

# Overdrachtdossier

## Modulaire Gemeenschappelijke Regeling sociaal domein centraal Gelderland (MGR SD CG)

Maart 2018

## Voorwoord

### *Elf gemeenten, drie modules, één opdracht*

Binnen de regio Centraal Gelderland hebben 11 gemeenten (Arnhem, Doesburg, Duiven, Lingewaard, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Wageningen, Westervoort en Zevenaar (voorheen Zevenaar en Rijnwaarden) de afgelopen jaren al op veel onderdelen binnen het sociaal domein nauw samengewerkt.

Dit heeft in 2017 geresulteerd in de oprichting van een Modulaire Gemeenschappelijke Regeling sociaal domein centraal Gelderland (MGR SD CG). Op 1 april 2017 was de start van de eerste samenwerkingsmodule binnen de MGR: Inkoop. Dit team regelt de inkoop, het contractmanagement en het contractbeheer van maatwerkvoorzieningen en specialistische zorg Jeugd, Wmo en activerend werk. In een modulaire gemeenschappelijke regeling bepaalt de deelnemende gemeente zelf aan welke modules en submodules wordt deelgenomen. Dat is vastgelegd in een dienstverleningsovereenkomst tussen de gemeente en de MGR.

Per 1 januari 2018 zijn de samenwerkingsverbanden van Werkgeversservicepunt Midden-Gelderland (WSP) en het Regionaal Bureau Leerlingzaken (RBL) Midden-Gelre ondergebracht bij de MGR SD CG. Daarvoor is de regeling met instemming van de raden aangepast en heeft het Algemeen Bestuur dit op 8 december 2017 bekrachtigd. Vanaf 1 januari 2018 zijn de medewerkers van de drie modules en de MGR beheerorganisatie in dienst zijn bij de MGR SD CG.

Op 21 maart jl. zijn nieuwe gemeenteraadsverkiezingen gehouden. Graag informeren wij hierbij de nieuwe verantwoordelijke bestuurders van de gemeenten in Regio Centraal Gelderland met dit overdrachtdossier van de MGR Sociaal Domein Centraal Gelderland.

In de samenvatting leest u over de redenen van het ontstaan van de MGR, welke besluiten er zijn genomen over de inrichting binnen de MGR en wat er in 2018 nodig is voor de doorontwikkeling van de MGR. In de bijlagen vindt u achtergrondinformatie, besluiten en afspraken over de governance van de MGR.

Hermien Wiselius

Directeur MGR SD CG

Maart 2018

## Inhoudsopgave

### Voorwoord

### Samenvatting

- Inleiding
- Deelnemende gemeenten in de drie modules
- Besluitvorming inrichting Modulaire Gemeenschappelijke Regeling
- Samenstelling bestuur en bestuurscommissies
- Doorontwikkeling in 2018 e.v.

### Bijlagen

#### **A: Achtergrondinformatie MGR**

1. Context
  - 1.1. Visie
  - 1.2. Aanleiding
2. Ontstaan MGR
  - 2.1. Ontstaan MGR
  - 2.2. MGR beheerorganisatie
  - 2.3. Module Inkoop
3. Ontwikkeling in 2017
  - 3.1. MGR beheerorganisatie
  - 3.2. Module Inkoop
  - 3.3. Werkgeversservicepunt Midden-Gelderland
  - 3.4. Regionaal Bureau Leerlingzaken (RBL) Midden-Gelre
4. Doorontwikkeling 2018
  - 4.1. Werken conform de regeling
  - 4.2. Werken conform de notitie Governance
  - 4.3. Het integraal opzetten van de bedrijfsvoering
  - 4.4. Randvoorwaarden
  - 4.5. Succesfactoren

#### **B: Overzicht besluitenlijsten AB**

#### **C: Notitie Governance MGR SD CG**

## Samenvatting

### Inleiding

12 gemeenten\*<sup>1</sup> in de regio centraal Gelderland hebben in november 2015 uitgesproken dat in het sociaal domein op uitvoerend niveau samenwerking tussen gemeenten is geboden. Zo kun je meer kwaliteit van zorg bieden aan inwoners tegen lagere kosten. Gemeenten verwachten dat zij door samen te werken de transformatie van het sociaal domein effectiever en sneller kunnen realiseren.

Op basis van een aantal inrichtingsprincipes hebben de colleges zich uitgesproken voor een Modulaire Gemeenschappelijke Regeling (MGR) als meest passende vorm. Deze regeling is uitgewerkt en in juli 2016 voorgelegd aan de 12 colleges. Bovendien is de ambitie van de gemeenten uitgesproken om samenwerking binnen het sociaal domein in de regio Centraal Gelderland in de toekomst uit te breiden. Dan gaat het om andere taken binnen het sociaal domein waarbij regionale samenwerking van toegevoegde waarde is voor de gemeenten en haar inwoners en die dan als module aan de MGR zou kunnen worden toegevoegd.

Het toevoegen van nieuwe modules vergt telkens nieuwe besluitvorming door colleges en raden. Vervolgens neemt iedere gemeente ook een besluit of het wil deelnemen aan de betreffende module. Het kunnen onderbrengen van nieuwe modules onder de MGR is mede ingegeven door wens van gemeenten om de bestuurlijke drukte te beperken door het aantal gemeenschappelijke regelingen en andere samenwerkingsvormen terug te brengen en daarnaast een organisatie te hebben waar het werkgeverschap voor regionale activiteiten geregeld is.

Belangrijke uitgangspunten van gemeenten voor de MGR zijn:

- Borging en versterking van de kwaliteit van dienstverlening aan inwoners;
- Integrale sturing op de transformaties binnen het sociaal domein;
- Ruimte voor lokaal maatwerk en keuzevrijheid;
- De mogelijkheid om de samenwerking (organisch) te intensiveren en uit te breiden.

Bij de inrichting van de MGR zijn de hierboven genoemde uitgangspunten verwerkt in de regeling en de governance van de Modulaire Gemeenschappelijke Regeling Sociaal Domein Centraal Gelderland (MGR SD CG).

Op 1 april 2017 was de start van de eerste samenwerkingsmodule binnen de MGR: Inkoop.

Bij de besluitvorming om de Gemeenschappelijke Regeling voor Onderwijszaken (GRO) onder te brengen bij de MGR is aangegeven dat aansluiten bij de MGR als belangrijk voordeel heeft dat de gewenste bestuurlijke samenhang kan worden gerealiseerd. Daarnaast kan er ook in de uitvoering samenhang en synergie worden gecreëerd als ook andere (onderdelen van) uitvoeringsorganisaties bij de MGR worden ondergebracht. Bovendien bevat de MGR de juiste rechtspersoonlijkheid om de medewerkers van het RBL onder te kunnen brengen.

Bij de besluitvorming om het WerkgeversServicePunt (WSP) onder te brengen bij de MGR is geconstateerd dat er meer coherentie kan ontstaan in het sociaal domein. Daarnaast is de MGR de juridische vorm waardoor een lappendeken van (juridische) constructen wordt voorkomen en het werkgeverschap van medewerkers mogelijk is.

---

<sup>1</sup> Door de herindeling van de gemeenten Zevenaar en Rijnwaarden tot de nieuwe gemeente Zevenaar betreft de samenwerking in de MGR per 1 januari 2018 11 gemeenten.

Per 1 januari 2018 zijn de samenwerkingsverbanden van Werkgeversservicepunt Midden-Gelderland (WSP) en het Regionaal Bureau Leerlingzaken (RBL) Midden-Gelre ondergebracht bij de MGR SD CG. Daarvoor is de regeling met instemming van de raden aangepast en heeft het Algemeen Bestuur dit op 8 december 2017 bekrachtigd.

De keuze van gemeenten om deel te nemen in modules en submodules is vastgelegd in een dienstverleningsovereenkomst tussen de gemeente en de MGR.

Vanaf 1 januari 2018 zijn de medewerkers van de drie modules en de MGR beheerorganisatie in dienst zijn bij de MGR SD CG.

## Deelnemende gemeenten in de drie modules

Gemeente bepalen in welke modules ze participeren. Hieronder een overzicht welke gemeenten in welke module participeren. De module inkoop en onderwijszaken kennen submodules. Het overzicht van de deelname van gemeenten aan submodules is weergegeven in de begroting van de MGR vanaf 2018.

**In de module Inkoop participeren:** Arnhem, Doesburg, Duiven, Lingewaard, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Wageningen, Westervoort en Zevenaar.

**In de module Onderwijszaken participeren:** Arnhem, Duiven, Lingewaard, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Westervoort en Zevenaar.

**In de module Inkoop Werkgeversservicepunt participeren:** Arnhem, Doesburg, Duiven, Lingewaard, Overbetuwe, Rheden, Rozendaal, Westervoort en Zevenaar.

## Besluitvorming Inrichting Modulaire Gemeenschappelijke Regeling

### Ruimte voor lokaal maatwerk en keuzevrijheid

Gemeenten hebben besloten dat de MGR een beleidsarme samenwerking is. Het samenwerkingsverband behartigt de belangen van de deelnemende gemeenten binnen het sociaal domein. Zo zijn gemeenten zelf verantwoordelijk voor hun beleid, de toegang tot de zorg en de financiering van de geboden zorg.

### Governance structuur (zie bijlage memo Governance)

De MGR kent een Algemeen bestuur (AB), een Dagelijks bestuur (DB) en voor iedere module een bestuurscommissie (BC). Het AB is het hoogste orgaan. Daarin zitten de wethouders P&O/bedrijfsvoering of financiën van alle deelnemende gemeenten. Het DB neemt uitvoeringsbesluiten. De bestuurscommissies zijn verantwoordelijk voor de inhoud van de module. In de bestuurscommissies nemen de inhoudelijk verantwoordelijke wethouders plaats.

### Kosten voor gemeenten die participeren

Omdat niet alle gemeenten in alle modules en submodules deelnemen, worden kosten zoveel als mogelijk toegerekend aan de modules. Per module is vervolgens bepaald en in de regeling opgenomen hoe deze kosten verdeeld worden. Het AB bepaalt met 2/3 meerderheid van stemmen de algemene kostenverdeelsleutel van basistaken, niet zijnde te kosten van de samenwerkingsmodules. De kosten van de basistaken worden verdeeld naar het inwoneraantal. De kostenverdeling van de samenwerkingsmodules staan in de bijlagen van de regeling.

### Afspraken over toetreding en uittreding

In de bijgestelde regeling per 1 januari 2018 zijn expliciet bepalingen opgenomen over het toetreden tot de MGR, modules en submodules en het uittreden uit submodules, modules en de MGR als geheel. Daarmee wordt enerzijds de flexibiliteit geboden om in en uit te treden en is anderzijds een eerlijke verdeling van risico's en kosten mogelijk tussen de deelnemende gemeenten.

### Nieuwe samenwerkingsmodules

De MGR biedt de mogelijkheid om nieuwe modules toe te voegen aan de MGR. Daarbij zal het bestuur van de MGR met de potentieel nieuwe module de randvoorwaarden bespreken. Vervolgens zal de regeling gewijzigd moeten worden. Dit is mogelijk wanneer minimaal 2/3 van het aantal gemeenten na verkregen toestemming van de raden instemt met deze wijziging van de regeling en toetreding van een nieuwe module.

### Advisering

De directeur/secretaris is de eerste adviseur van het Algemeen en Dagelijks bestuur. Daarnaast kent de MGR voor haar basistaken een controller.

Binnen de gemeenten is een accountmanager aangewezen als adviseur van de wethouder die zitting heeft in het algemeen bestuur. De accountmanagers zorgen dat het proces van besluitvorming in bestuurscommissies van de samenwerkingmodules, het AB en richting besluitvorming en informatie uitwisseling naar colleges en raden wordt gestroomlijnd. Per module is er een regiosecretaris die de advisering van de bestuurscommissie richting het DB en AB coördineert.

## Samenstelling bestuur en bestuurscommissies

Gezien de governance van de MGR is het belangrijk dat de inhoudelijk wethouders in de betreffende bestuurscommissies zitten en hun adviezen goed onderbouwd bij het bestuur van de MGR neerleggen, zodat deze adviezen integraal worden meegenomen in de totale besluitvorming van de MGR. De Governance van de MGR adviseert dan ook om wethouders financiën, bedrijfsvoering en personele zaken in het AB zitting te laten nemen.

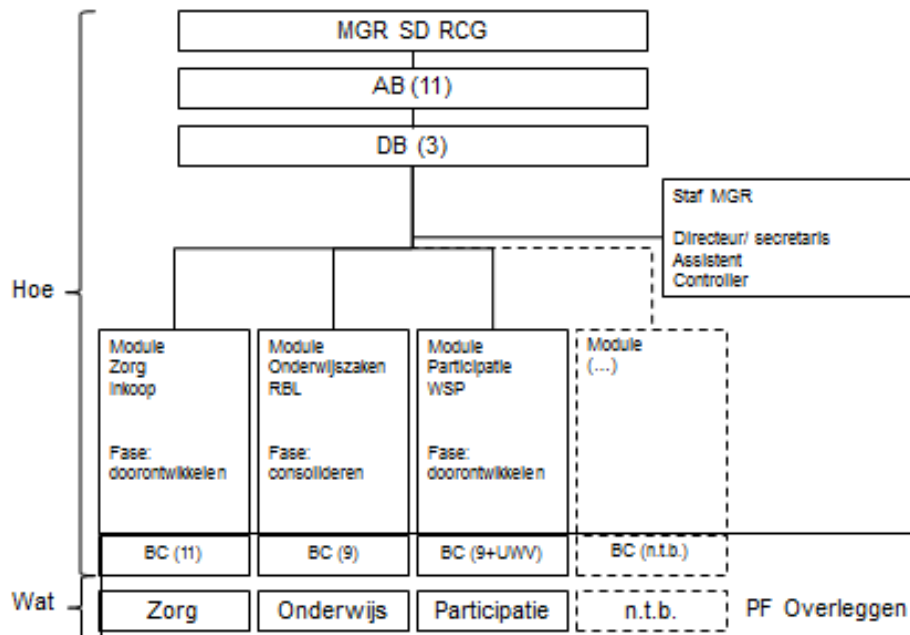
#### **Advies colleges:**

*Voor de samenstelling van de bestuurscommissies wordt geadviseerd de inhoudelijk portefeuillehouder voor te dragen.*

*Voor de samenstelling van het AB wordt geadviseerd portefeuillehouders voor te dragen die zich meer richten op financiën, bedrijfsvoering en personele zaken. Er wordt vanuit gegaan dat er door personele unies ook portefeuillehouders zijn met een inhoudelijke binding met de MGR in het AB en het uit hun midden gekozen DB.*

### Organogram

In het organogram is zichtbaar hoe de verdeling is tussen de inhoudelijk wethouders die in het portefeuilleoverleg bepalen wat er regionaal zou moeten gebeuren. De inhoudelijk wethouders binnen de bestuurscommissie geven advies aan het Bestuur van de MGR hoe dit moet gebeuren in de betreffende samenwerkingsmodules. Het Dagelijks en Algemeen bestuur nemen uiteindelijk de besluiten.



## Doorontwikkeling MGR in 2018 ev.

2018 is het jaar waarin de MGR vanuit drie modules werkzaamheden verricht in opdracht van 11 gemeenten. De regeling is hiervoor aangepast. De basis voor de werkzaamheden in de samenwerkingsmodules ligt vast in getekende dienstverleningsovereenkomsten tussen gemeenten en de MGR. Er zijn drie enthousiaste teams met professionals aan het werk om deze werkzaamheden voor gemeenten uit te voeren.

In het voorjaar van 2018 heeft het dagelijks bestuur besluiten genomen over de jaarrekening, het uitvoeringsprogramma, de gewijzigde begroting en de meerjarenprogrammabegroting 2019-2022. Daarbij geadviseerd vanuit de drie bestuurscommissies i.o.

De jaarrekening, uitvoeringsprogramma en gewijzigde begroting 2018 en meerjarenprogrammabegroting 2019 t/m 2022 worden in juni 2018 aan het nieuwe Algemeen Bestuur voorgelegd ter vaststelling nadat de raden hun zienswijze hebben kunnen geven.

In het voorjaar van 2018 wordt door een werkgroep juristen gewerkt aan de algehele revisie van de regeling. Dit zal in juni 2018 aan het Algemeen Bestuur worden voorgelegd, zodat dit in het najaar van 2018 aan de raden kan worden voorgelegd. Ook ligt er een verzoek tot toetreding van een module Verloningsbedrijf dat om voorbereiding en besluitvorming vraagt.

De bedrijfsvoering van de MGR wordt verder gestroomlijnd. Er wordt gewerkt aan de archiefverordening en besluit informatiebeheer en de voorwaarden om als MGR met haar drie modules te voldoen aan de privacywetgeving.