

Verslaglegging

Vergadering Onderzoekscommissie Horsa Glider 8 januari 2020

Aanwezig	Ton de Boer, Tom Erkens, Jan Streefkerk, Joyce le Comte (griffier)
Afwezig	Renate Muller (griffiemedewerker)
Tweede bijeenkomst Onderzoekscommissie Horsa Glider.	
1	Opening en vaststelling agenda.
De vergadering wordt geopend om 10.00 uur. Aan de agenda wordt bij w.v.t.t.k. het onderwerp "nieuwe secretaris" toegevoegd.	
2	Vaststelling verslaglegging 20 december 2019.
Raads- en commissieleden krijgen het verslag van de bijeenkomsten toegestuurd. Het college wordt hierin in c.c. meegenomen.	
3	E-mail gemeentesecretaris d.d. 23 december 2019 (reactie op brief commissie)
De gemeentesecretaris bevestigt de ontvangst van de brief van de onderzoekscommissie en geeft aan dat er vanzelfsprekend alle medewerking wordt verleend zodat de onderzoekscommissie adequaat haar onderzoek kan uitvoeren.	
Verder vraagt de gemeentesecretaris nadrukkelijk aandacht voor het openbare karakter van het onderzoek en de impact daarvan op de organisatie. De gemeentesecretaris geeft aan dat het hierbij helpend zou zijn de contacten met medewerkers via hem te laten verlopen. De onderzoekscommissie is zich bewust van dit gegeven en houdt hier uiteraard rekening mee. De onderzoekscommissie is daarbij gehouden aan de wettelijke regelgeving aangaande dit soort onderzoeken. En dat betekent o.a. dat verhoren in de openbaarheid moeten worden afgenomen, dat deze verhoren worden opgenomen en hier een verslag van wordt gemaakt. Brieven met de oproep voor een verhoor worden door de commissie opgesteld en verstuurd conform de daarvoor geldende bepalingen. Uiteraard kan de commissie de gemeentesecretaris op de hoogte stellen over de personen die de commissie gaat verhoren.	
In de brief aan de gemeentesecretaris vraagt de commissie om aan het einde van de week 52 dossierstukken te ontvangen. In zijn reactie geeft de gemeentesecretaris aan dat dit niet haalbaar is i.v.m. het Kerstreces. Hij geeft aan dat de commissie eind week 2 'het dossier' kan ontvangen. Dat is deze week. De commissie verwacht dan ook het dossier uiterlijk vrijdag 10 januari 2020 te ontvangen.	
De onderzoekscommissie heeft in haar verslag van 20 december 2019 een lijst gemaakt van documenten die zij willen ontvangen. Waar deze documenten het dossier dat wordt samengesteld overlappen, kunnen deze uiteraard worden weggelaten.	
De commissie wil inzage in de volgende documenten met betrekking tot het Horsa project:	
1 Voortgangsverslagen / actielijsten / besluitenlijsten van de projectgroep Horsa;	
2 Besluitenlijsten (openbaar en besloten) en andere verslagen van collegeoverleg;	
3 Offertes;	
4 Kostenregistratie (FCL en ECL) en facturen;	
5 Subsidieaanvragen aan de gemeente;	
6 Subsidie van de gemeente;	
7 Agenda's (van bijeenkomsten projectgroep, college);	

Verslaglegging

Vergadering Onderzoekscommissie Horsa Glider 8 januari 2020

- 8 Outlook agenda's college, projectgroep;
 - 9 Interne e-mailwisseling (college, projectgroep zowel intern als ook extern);
 - 10 Overige correspondentie intern en extern;
- Het gaat hier om het tijdvak 1 januari 2019 tot heden.

Om het onderzoek te kunnen starten, vraagt de commissie aan de griffie op korte termijn de documenten op te vragen en hiertoe de nodige vragen uit te zetten in de organisatie.

Afspraak Het college krijgt de verslagen van de bijeenkomsten van de onderzoekscommissie in c.c. toegestuurd en wordt op die manier op de hoogte gehouden van de voortgang van het project. De onderzoekscommissie verwacht eind deze week het dossier dat de gemeentesecretaris heeft toegezegd te ontvangen.

Actie De griffie vraagt op korte termijn de documenten op van de hiervoor opgesomde lijst. Waar deze overlappen met het nog toe te sturen dossier kunnen deze achterwege blijven.

Tom Erkens leest de Financiële Verordening Gemeente Renkum na en doet navraag bij de accountant om na te gaan wat hierin is opgenomen over het verschuiven van kostenposten e.d.

4 E-mailwisseling met betrekking tot informatieverzoek inwoner

Op 20 december 2019 ontving de griffie van een inwoner het verzoek om informatie met betrekking tot het raadsonderzoek. De inwoner wil graag alle informatie ontvangen die de afgelopen periode is uitgewisseld tussen de raad en het college over dit onderwerp en voor zover dit openbaar is.

Voor de commissie heeft het voeren van een zo transparant mogelijk proces hoge prioriteit en in dit kader wil de commissie zorgvuldig omgaan met dit verzoek. Gelet op het feit dat de gevraagde informatie deel uitmaakt van het onderzoek dat gaande is (en het dossieronderzoek nog moet starten), verwijst de commissie de inwoner naar het college. De inwoner vraagt naar een toelichting op het antwoord. De griffier stuurt namens de commissie een e-mail aan betrokken inwoner en verwijst hierin nogmaals naar het college als bevoegd bestuursorgaan in deze.

Afspraak Lopende het onderzoek verwijst de onderzoekscommissie eenieder die informatie opvraagt over de Horsa door naar het college. De onderzoekscommissie wil op geen enkele wijze het risico lopen wat betreft de informatievoorziening richting derden.

Actie De onderzoekscommissie verzoekt de griffie te reageren op de e-mail van de inwoner.

5 Onderzoeksvraag.

De commissie buigt zich over de onderzoeksvraag in relatie tot het normenkader dat zij gaan hanteren bij het onderzoek. De onderzoekscommissie vindt het daarbij van belang dat er een objectief normenkader moet zijn waarop de uitkomsten gebaseerd kunnen worden waaraan de bevindingen getoetst kunnen worden. Een dergelijk objectief normenkader kan gevonden worden in bestaande werkwijzen, beleidsuitgangspunten en/of de bestaande praktijk.

De onderzoekscommissie onderzoekt hiertoe of de Methodiek Projectmanagement en/of het Projectenboek of andere vigerende regelgeving rondom projectmanagement een goed houvast kan geven.

Verder vindt de commissie het van belang om nauw aan te sluiten bij de motie van 27 november 2019 en het raadsvoorstel van 18 december 2019.

Afspraak Een eerste formulering van de onderzoeksvraag is besproken. De onderzoeksvraag moet nog verder worden aangescherpt. In de volgende

Verslaglegging

Vergadering Onderzoekscommissie Horsa Glider 8 januari 2020

vergadering wordt deze definitief vastgesteld.

Voor nu is de onderzoeksvraag als volgt geformuleerd:

“Is De raad van de gemeente Renkum volledig en op de juiste momenten geïnformeerd over het proces rondom het project Horsa Glider waardoor hij in staat is gesteld zijn budgetrecht, controlerende en kaderstellende taken uit te oefenen.”

Om op deze vraag antwoord te geven hanteert de onderzoekscommissie de vigerende regelgeving rondom het projectmanagement in de gemeente Renkum als normenkader.

Actie De griffie zoekt uit welke regelgeving rondom projectmanagement in onze gemeente vigerend is.

6 Planning onderzoek.

Gelet op de toezegging uit de brief van de gemeentesecretaris kan de commissie eind deze week het dossier verwachten. Maar in elk geval zet de griffie ook een aantal informatie verzoeken uit binnen de organisatie. O.a. de vraag welke werkwijze rondom projecten vigerend is en waar en door wie dit is vastgesteld. Wat de regels zijn omtrent het bewaren van in - en extern gerichte e-mails.

De opgevraagde documenten en het dossier dat samengesteld is door de gemeentesecretaris worden zodra de griffie dit ontvangen heeft verstrekt aan de commissie. Aangezien nog geen zicht is op de omvang van het dossier wordt er voor alsnog van uitgedaan dat alle leden kennisnemen van het dossier en er voorsnog dus geen werkverdeling hoeft te worden.

De brieven met de oproep voor de hoorzitting moeten op korte termijn worden verstuurd. Conform regelgeving (art. 155d Gemeentewet; Getuigen en deskundigen worden schriftelijk opgeroepen. De brief, houdende de oproep, wordt aangetekend verzonden of tegen gedagtekend ontvangstbewijs uitgereikt.

De verhoren staan gepland voor de periode van 3 tot en met 14 februari 2020, waarbij 4, 5 en 13 februari afvallen in verband met andere vergaderingen en/of bijeenkomsten van de raad.

De verhoren beginnen om 18.30 uur en gaan door tot 22.00 uur. In die tijd worden drie verhoren afgenomen, waarbij de commissie voor ieder verhoor in elk geval een uur uittrekt.

Op dit moment wil de commissie de volgende personen oproepen voor de hoorzittingen (in volgorde van oproep):

1. (Interim) gemeentesecretaris
2. Projectleider Horsa
3. Accountmanager bedrijven (lid projectteam Horsa)
4. Twee medewerkers communicatie (leden projectteam Horsa)
5. Twee medewerkers veiligheid en vergunningen
6. Directiesecretaris
7. Concerncontroller
8. Raadslid GB
9. Projectwethouder
10. Burgemeester
11. Wethouder Financiën

Verslaglegging

Vergadering Onderzoekscommissie Horsa Glider 8 januari 2020

12. Initiatiefnemer project (inwoner)	
13. Voorzitter Stichting Behoud Tweede Wereldoorlog Erfgoed Gelderland (BWO2GE)	
14. Projectleider van Defensie.	
Afspraak k	De verhoren worden gepland tussen 3 en 14 februari 2020 rekening houdend met de vakantieperiode. De verhoren worden in de avond ingepland rekening houdend met zo min mogelijk inbreuk op werktijden van getuigen en rekening houdend met mensen die eventueel de openbare verhoren willen bijwonen.
Actie	De griffie stelt een schema op voor de verhoren (5 avonden verdeeld over twee weken en met tussendagen). De griffie reserveert de raadzaal voor de verhoren en regelt alle benodigde faciliteiten (opnameapparatuur, koffie/thee, microfoons, zaalopstelling).
7	Uitnodigingsbrief verhoren.
De uitnodigingbrief is akkoord evenals te bij te voegen bijlagen. Enkele kleine aanpassingen voert de griffie door (data aanpassen).	
Afspraak k	De brieven kunnen verstuurd worden.
Actie	De griffie past de tekst van de brief aan conform de doorgegeven opmerkingen en zorgt dat de uitnodigingsbrieven tijdig worden verstuurd.
8	Tekstintranet.
De griffie schrijft nog een tekst die op het intranet kan worden geplaatst. De tekst geeft een toelichting op de aanleiding, de opzet en de regels van het raadsonderzoek. Kortom een toelichting op de procesgang rondom het onderzoek.	
Afspraak k	De organisatie krijgt via Intranet informatie over de aanleiding, de opzet en de regels het onderzoek.
Actie	De griffie schrijft de tekst en zorgt dat dit op intranet wordt geplaatst.
9	Communicatie: Burgemeester, Raadscommissie, Pers
Ton de Boer (voorzitter) informeert de burgemeester over de voortgang van de werkzaamheden van de commissie. Dit verslag dient daartoe als leidraad. In de raadscommissie van dinsdag 14 januari a.s. informeert Ton de Boer de raads- en commissieleden over de voortgang van de werkzaamheden. Ook hierbij kan dit verslag als leidraad gelden. Richting de pers neemt de commissie (nog) geen actieve stappen.	
Afspraak k	De voorzitter informeert de burgemeester en de raadscommissie.
Actie	Verslag zo spoedig mogelijk vaststellen.
10	Uitzetten acties / verdelen werkzaamheden.
Zie onderdeel <i>actie</i> bij de agendapunten.	
11	Volgende vergadering.
De volgende vergadering staat gepland voor vrijdag 17 januari a.s. om 9.30 uur	
12	W.v.t.t.k.
Op het moment dat de nieuwe secretaris start (maandag 17 februari a.s.) en	

Verslaglegging

Vergadering Onderzoekscommissie Horsa Glider 8 januari 2020

wanneer hier dan behoefte aan is, kan de voorzitter de gemeentesecretaris informeren over het raadsonderzoek.

13 Sluiting.

Om 11.38 uur is de bijeenkomst afgerond.

Verordening onderzoeksrecht raad gemeente Renkum

Artikel 1 Begripsbepalingen

In deze verordening wordt verstaan onder:

- a. onderzoek: een onderzoek als bedoeld in artikel 155a, eerste lid, van de Gemeentewet;
- b. onderzoekscommissie: een commissie als bedoeld in artikel 155a, derde lid, van de Gemeentewet.

Artikel 2 Instellen van het onderzoek/onderzoekscommissie

1. Op voorstel van een of meer van zijn leden kan de raad besluiten een onderzoek in te stellen.
2. Zo spoedig mogelijk na dit besluit stelt de raad uit zijn midden een onderzoekscommissie in van tenminste drie leden en ten hoogste 5 leden.
3. Bij de instelling van een onderzoekscommissie stelt de raad nadere regels vast met betrekking tot de rapportage van de onderzoekscommissie aan de raad.

Artikel 3 Voorzitter/plaatsvervangend voorzitter

1. De leden van de onderzoekscommissie kiezen uit hun midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter.
2. De voorzitter is belast met:
 - a. het leiden van de beraadslaging en zitting;
 - b. het handhaven van de orde;
 - c. het doen naleven van bij of krachtens deze verordening gestelde regels;
 - d. hetgeen deze verordening hem verder opdraagt.

Artikel 4 Beëindiging van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap van de onderzoekscommissie eindigt indien:
 - a. de raad besluit tot opheffing van de onderzoekscommissie;
 - b. een lid ophoudt lid te zijn van de raad;
 - c. de onderzoekscommissie besluit een lid van zijn commissie te horen;
 - d. een lid ontslag neemt.
2. Een lid van de onderzoekscommissie kan op elk moment ontslag nemen. Hiervan brengt hij de raad en de voorzitter van de onderzoekscommissie zo spoedig mogelijk schriftelijk op de hoogte.
3. In openstaande vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien.

Artikel 5 Bevoegdheden van de onderzoekscommissie

1. De onderzoekscommissie besluit alvorens het eerste getuigenverhoor plaats vindt of getuigen uitsluitend verhoord worden na het afleggen van de eed of belofte.

Verslaglegging

Vergadering Onderzoekscommissie Horsa Glider 8 januari 2020

2. De onderzoekscommissie kan buiten de in artikel 155b, eerste lid, van de Gemeentewet genoemde personen tevens anderen verzoeken om medewerking aan het onderzoek te verlenen. Laatstgenoemde medewerking geschiedt slechts op vrijwillige basis.
3. De onderzoekscommissie kan besluiten derden in te schakelen voor het uitvoeren van opdrachten die zij in het kader van de onderzoeksopdracht en de uitoefening van haar taak nodig acht.
4. De onderzoekscommissie kan in het belang van het onderzoek in beslotenheid met eenieder informatieve gesprekken voeren, welke als zodanig geen onderdeel van het onderzoek uitmaken. Er bestaat hiertoe geen plicht tot medewerking.
5. De onderzoekscommissie kan de bovengenoemde bevoegdheden uitsluitend uitoefenen indien ten minste drie van haar leden aanwezig zijn met dien verstande, dat de onderzoekscommissie het voeren van informatieve gesprekken als bedoeld in het vierde lid, kan overlaten aan één of meer individuele leden van de onderzoekscommissie.
6. Onverminderd het bepaalde in artikel 12, tweede lid van deze verordening besluit de onderzoekscommissie met meerderheid van stemmen.
7. De Verordening op de raadscommissies is niet van toepassing.

Artikel 6 Ambtelijke ondersteuning

1. De griffier en/of de plaatsvervangend griffier verlenen ambtelijke bijstand aan een onderzoekscommissie.
2. De verordening ambtelijke bijstand is niet van toepassing.

Artikel 7 Hoorzittingen

1. Onverminderd het bepaalde in artikel 155c, zevende lid, van deze verordening worden getuigen en deskundigen in een openbare zitting van de onderzoekscommissie gehoord.
2. De voorzitter van de commissie bepaalt plaats en tijdstip van de zitting en brengt deze ter openbare kennis op de in de gemeente Renkum gebruikelijke wijze.
3. De voorzitter roept de leden van de onderzoekscommissie, getuigen en deskundigen ten minste twee weken voor de zitting op.
4. Binnen drie werkdagen na verzending van de oproep kunnen getuigen en deskundigen onder opgaaf van redenen de voorzitter verzoeken het tijdstip van de zitting te wijzigen.
5. De beslissing van de voorzitter op dit verzoek wordt uiterlijk één week voor het tijdstip van de zitting aan de betrokken getuige of deskundige medegedeeld.

Artikel 8 Toehoorders en de pers

1. De toehoorders en vertegenwoordigers van de pers kunnen uitsluitend op de voor hen bestemde plaatsen openbare zittingen bijwonen.
2. Het verstoren van de orde is verboden.

Verslaglegging

Vergadering Onderzoekscommissie Horsa Glider 8 januari 2020

3. De voorzitter is bevoegd hen die op enigerlei wijze de orde van de vergadering verstoren, te doen vertrekken.

Artikel 9 Geluid- en beeldregistraties

Degenen die tijdens de zitting geluid- dan wel beeldregistraties willen maken doen hiervan mededeling aan de voorzitter en gedragen zich naar zijn aanwijzingen.

Artikel 10 Verslaglegging hoorzitting

1. De ambtelijke ondersteuning draagt zorg voor de verslaglegging van de hoorzitting.
2. Het verslag vermeldt de namen van de aanwezigen en hun hoedanigheid voor zover van belang.
3. Het verslag vermeldt in hoofdlijnen wat over en weer is gezegd en wat verder ter zitting is voorgevallen.
4. Het verslag verwijst naar de op de zitting overgelegde bescheiden, die aan het verslag kunnen worden gehecht.
5. De onderzoekscommissie stelt betrokkenen in de gelegenheid om binnen een door haar te stellen termijn, die tenminste vijf werkdagen bedraagt, hun zienswijze op het concept - verslag, als bedoeld in het eerste lid aan haar schriftelijk kenbaar te maken, dit voor het deel dat betrokkenen betreft.
6. Het verslag wordt vastgesteld door de onderzoekscommissie en ondertekend door de voorzitter en de ambtelijke ondersteuning.

Artikel 11 Beraadslagingen

1. De onderzoekscommissie beraadslaagt indien een lid dat nodig acht.
2. De onderzoekscommissie beraadslaagt niet indien minder dan de helft van het aantal leden aanwezig is.
3. Op basis van deze niet openbare beraadslagingen wordt door de ambtelijke ondersteuning een besluitenlijst gemaakt. De besluitenlijst wordt door de onderzoekscommissie vastgesteld. De vastgestelde besluitenlijst wordt door de voorzitter en de ambtelijke ondersteuning ondertekend en is daarna openbaar.

Artikel 12 Afronding onderzoek

1. De onderzoekscommissie stelt betrokkenen in de gelegenheid om binnen een door haar te stellen termijn, die ten minste 10 werkdagen bedraagt, hun zienswijze op het concept onderzoeksrapport schriftelijk aan de onderzoekscommissie kenbaar te maken. Betrokkenen zijn in ieder geval degenen wier taakuitvoering (mede) voorwerp van onderzoek is of is geweest. De onderzoekscommissie bepaalt wie verder als betrokkenen worden aangemerkt.
2. Na afronding van het onderzoek door de onderzoekscommissie worden haar bevindingen voorgelegd aan de raad.

Verslaglegging

Vergadering Onderzoekscommissie Horsa Glider 8 januari 2020

Artikel 13 Budget van de onderzoekscommissie

1. De raad geeft bij de instelling van de onderzoekscommissie aan welk budget de onderzoekscommissie voor haar werkzaamheden ter beschikking heeft.
2. De onderzoekscommissie is voor de besteding van het budget verantwoording verschuldigd aan de raad.

Artikel 14 Inwerkingtreding

Deze verordening treedt in werking op de dag, volgend op die waarop de bekendmaking heeft plaats gevonden en werkt terug tot aan het moment van vaststelling door de raad.

Artikel 15 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als: Verordening onderzoeksrecht raad gemeente Renkum.

Aldus vastgesteld in de openbare raadsvergadering van 27 februari 2008.
