



Gemeente Renkum

Verantwoordelijke afdeling

-

Nummer

4

- Zaaknummer:
- Paragraaf begroting:
- Steller: Alle fracties van de Renkumse gemeenteraad

Raad d.d.

30 maart 2022

Portefeuillehouder

Gemeenteraad 2022 - 2026

Datum

30 maart 2022

Onderwerp

**Opdracht informateur/formateur
formatieproces 2022**

Geadviseerd besluit

1. Akkoord gaan met de volgende opdracht formulering:
 - a. Inventariseer welke samenwerkingen/meerderheidscoalities tot de mogelijkheden behoren;
 - b. Breng gelijktijdig de overeenkomsten en de verschillen bij deze combinaties in beeld;
 - c. Begeleidt het proces om te komen tot een akkoord;
2. Sluit bij dit onderzoek op voorhand geen combinaties uit;
3. Informeer bij de fracties welke voorkeuren men heeft voor de vorm van een akkoord en de samenstelling van een nieuw college;
4. Informateur/formateur rapporteert de raad op basis van zijn bevindingen en overwegingen onder 1 t/m 3;
5. Dhr. Eppie Klein tot informateur/formateur benoemen en deze te belasten met de uitvoering van de hiervoor genoemde opdracht;
6. Akkoord gaan met de in dit voorstel genoemde financiële en organisatorische randvoorwaarden.

Toelichting op beslispunten

De gemeenteraadsverkiezingen hebben op 14, 15 en 16 maart 2022 plaatsgehad. De uitslag van de gemeenteraadsverkiezingen komt als volgt tot uitdrukking in de zetelverdeling voor de raadsperiode 2022 - 2026.

8 zetels voor GemeenteBelangen

5 zetels voor GroenLinks

3 zetels voor VVD

3 zetels voor D66

3 zetels voor PvdA

1 zetel voor CDA

Hierop heeft GemeenteBelangen het voortouw genomen in het formatieproces en heeft een duidingsbijeenkomst georganiseerd op 23 maart 2022. Dhr. Eppie Klein is hierbij geïntroduceerd als informateur en heeft de bijeenkomst als gespreksleider voorgezeten.

Beoogd effect

De inventarisatie die de (in)formateur gaat doen dient uit te monden in een overzicht van de mogelijke coalities en de wijze waarop gemaakte afspraken worden gemaakt en vastgelegd.

Argumenten

Via een eerste inventarisatieronde onder de fracties is een lijst met namen van mogelijke gegadigden voor de functie van informateur/formateur tot stand gekomen. Op grond van deze inventarisatie en na consultatie is gebleken dat dhr. Klein de meest aangewezen persoon is om deze taak op zich te nemen. Dhr. Klein heeft zich bereid verklaard deze functie te aanvaarden.

Om het formatieproces vorm te geven en het een proces te laten zijn van de gehele raad in zijn nieuwe samenstelling is dit raadsvoorstel opgesteld met daarin de opdrachtformulering voor de informateur/formateur.

Aanpak/Uitvoering

De informateur/formateur start met het voeren van gesprekken met (vertegenwoordigers) van alle zes fracties. Bij deze gesprekken is alleen de informateur/formateur aanwezig. De gesprekken worden in beslotenheid gevoerd en er wordt geen verslag van gemaakt. Het verdere proces is zo transparant mogelijk. Dit op uitdrukkelijk verzoek van alle fracties.

Het streven is om 20 april a.s. de resultaten van het onderzoek door de informateur/formateur schriftelijk aan de Raad te laten rapporteren en mondeling toe te laten lichten in een openbare raadsvergadering. Op die manier wordt voor iedereen duidelijk hoe hij tot het advies is gekomen. Indien mogelijk wordt aan dit rapport een formatie voorstel toegevoegd.

Voor de fase van de inventarisatie worden geen inhoudelijke of procedurele randvoorwaarden vastgesteld. De informateur/formateur moet in alle vrijheid, alle opties kunnen onderzoeken. De informateur/formateur dient verzekerd te zijn van de steun van alle betrokkenen. Vertrouwen in de persoon en in de functie zijn van groot belang.

De informateur/formateur dient goed ondersteund te worden. Hij krijgt toegang tot financiële en inhoudelijke informatie. Alleen dan kan hij zijn toegevoegde waarde rondom het aandragen van nieuwe invalshoeken waarmaken.

De ambtelijke ondersteuning vanuit de gemeente geschiedt door de griffie tot het moment waarin er beleidsmatig en inhoudelijk gesproken wordt met eventuele beoogde coalitiepartners/een deel van de raad.

Deze ondersteuning behelst:

- * het maken van de afspraken;
- * inhoudelijke en financiële informatie beschikbaar maken;
- * het maken van gespreksverslagen;
- * ondersteuning bij het uitwerken van het advies.

Financiële consequenties

Met betrekking tot de financiële consequenties van deze (in)formatieronde zullen de kosten het bedrag van € 9.000,- niet overschrijden. In dit bedrag zijn de volgende posten inbegrepen:

- Gesprekken met de burgemeester, gemeentesecretaris, de zes fracties en eventueel beoogd wethouders;
- Het schrijven van een formatieadvies;
- Het mondeling toelichten van het advies in een (bijzondere) raadsvergadering;
- Reis-, telefoon- en verblijfkosten.

Juridische consequenties

Met de (in)formateur wordt een schriftelijke overeenkomst gesloten, die als basis dient voor zijn werkzaamheden.

Communicatie

Het (in)formatieproces wordt zo transparant als mogelijk opgezet. Sommige gesprekken kunnen in beslotenheid gevoerd worden, bijvoorbeeld wanneer het over personen gaat. Het advies dat naar aanleiding van de gesprekken tot stand komt, wordt in een openbare raadsvergadering toegelicht.