

Doorstart MRA als ORM: Overlegstructuur Regionale Milieusamenwerking

IMPLEMENTATIENOTA

Versie 13-03-2015

1. Inleiding

In 2013 heeft het GO van MRA besloten om de MRA te liquideren en MRA-taken onder te brengen bij ODRA. In de zogenaamde 'Doorstartnotitie' is bestuurlijk vastgesteld welke MRA-activiteiten in welke vorm zouden moeten worden voortgezet. Deze Doorstartnotitie is inmiddels 1,5 jaar oud en op onderdelen achterhaald. Ook is gebleken dat de voorstellen in de notitie niet allemaal juridisch uitvoerbaar zijn. Daarom is een nieuwe vorm van doorstart besproken met de ambtelijke vertegenwoordigers van de in MRA deelnemende gemeenten. De voorliggende implementatienota is hiervan het resultaat.

In de meest recente planning zal GO MRA in juni 2015 formeel besluiten MRA op te heffen. Voorgesteld wordt de opheffing op 01-01-2016 te laten ingaan en per deze datum de MRA te laten doorstarten als "Overlegstructuur Regionale Milieusamenwerking" (=werktitel; verder: ORM). Ten behoeve hiervan zal GO MRA in maart 2015 gevraagd worden in te stemmen met de nu voorliggende notitie.

2. Doel

Het doel van deze nota is de hoofdlijnen te schetsen van de nieuwe overlegstructuur ORM, van de taken die zij heeft en van de samenwerking met ODRA. Op basis van deze nota moeten de deelnemende gemeenten voldoende informatie hebben om in te kunnen stemmen met het liquideren van de MRA en deel te nemen in de op te richten ORM.

3. Afbakening

Deze implementatienotitie geeft op hoofdlijnen weer welke MRA-taken gehandhaafd zullen blijven en op welke wijze deze georganiseerd worden binnen de nieuwe ORM. Verdere uitwerking zal voornamelijk plaatsvinden in een zogenaamde incorporatienotitie, die in juni 2015 aan GO MRA zal worden voorgelegd. Het opheffen van de MRA is geen onderdeel van de voorliggende nota.

4. Taken en organisatie ORM vanaf januari 2016

De ORM zal zich op een bescheidener schaal met dezelfde werkzaamheden bezighouden als MRA. Groot verschil met de MRA is dat de ORM niet beschikt over een algemene reserve van waaruit projecten kunnen worden gefinancierd. De MRA reserves zijn de afgelopen jaren vrijwel geheel uitgekeerd aan de deelnemers.

Samenhangend daarmee vervalt ook de noodzaak van een apart bestuurlijk besluitvormingsorgaan. Besluiten over budgetten voor de overlegstructuur zullen worden genomen door het AB ODRA. Op deze manier wordt het voornaamste doel van het opheffen van MRA bereikt, te weten dat er geen twee gemeenschappelijke regelingen naast elkaar bestaan. Een groot deel van de ondersteuning zal voortaan door ODRA georganiseerd zal worden. Belangrijk is het om onderscheid te maken tussen ODRA als uitvoerende organisatie en ORM als overlegstructuur gericht op beleidsvorming. De belangrijkste uitgangspunten voor de nieuwe ORM zijn de volgende.

4.1 Organisatiestructuur

De *vakberaden* blijven intact. Vergeleken met 2013 zijn inmiddels, zoals afgesproken, de vakberaden Vergunningen en Handhaving vervallen. De overige vakberaden blijven gehandhaafd: bodem, klimaat en duurzaamheid, geluid en lucht, afval, beheergroep RVMK (regionale verkeers- en milieukaart). Uiteraard blijft het mogelijk om meer of andere vakberaden in te stellen. De vakberaden hebben ieder een voorzitter en blijven ook verder op de bestaande wijze functioneren. De belangrijkste functie van de vakberaden is kennisuitwisseling en afstemming van het beleid van de individuele gemeenten .

Het *bestuur* van MRA komt in de nieuwe situatie niet meer terug als zelfstandig orgaan. Bestuurlijke beslissingen over taken en budgetten van ORM worden door AB ODRA genomen danwel voorbereid voor besluitvorming in de gemeenteraden. De vertegenwoordiger van de provincie in het AB onthoudt zich hierbij van stemming.

Het *contactambtenarenoverleg* (ca), dat als belangrijke taak het voorbereiden van de bestuurlijke vergaderingen had, vervalt. Hier voor in de plaats komt het *sluutelfigurenoverleg* (sf) dat drie of vier maal per jaar zal plaatsvinden. De sluitfiguren zijn de voorzitters van de vakberaden, zij kiezen uit hun midden een voorzitter voor het sf-overleg. De overige deelnemende gemeenten kunnen agendalid

zijn van het sf-overleg. Het is van groot belang dat hiervoor ondersteuning wordt geleverd. Hier ligt een rol voor een in te stellen centraal aanspreekpunt. Ook is het van groot belang dat de slagkracht van de vakberaden intact blijft. Dit stelt eisen aan de af te spreken beslisstructuur en vereist een soort van projectenpot om gemeenschappelijke projecten te dekken. Hoe dit te organiseren, zal in nauw overleg met de sleutelfiguren en de ODRA worden uitgewerkt.

In de MRA-structuur was sprake van een ambtelijk en een bestuurlijk *secretaris*. Deze functies vervallen. Wel wordt het belang van een centraal *aanspreekpunt* in de ORM-werkstructuur onderkend. Voorgesteld wordt deze taak door één van de voorzitters van de vakberaden te laten invullen.

4.2 Structurele inhoudelijke werkzaamheden

De medewerkers die voor de MRA structurele werkzaamheden op het gebied van externe veiligheid en RVMK (regionale verkeers- en milieukaart) uitvoeren zijn inmiddels opgenomen in de organisatie van ODRA. De aan de externe veiligheidstaken gekoppelde subsidie wordt voortaan door ODRA aangevraagd en verantwoord. De budgetten voor de werkzaamheden voor RVMK en externe veiligheid worden gelabeld in de ODRA-begroting opgenomen. Hierin verandert niets ten opzichte van de MRA-situatie.

Opgemerkt moet worden dat de subsidieregeling voor de werkzaamheden externe veiligheid vanaf 2015 niet meer dekkend is. In de concept begroting 2015 MRA is een voorstel opgenomen ter dekking van dit tekort in 2015. Voor 2016 en verder moet nog een structurele dekking voor de werkzaamheden externe veiligheid worden gevonden.

4.3 Financiering

De wijze van financiering van de werkzaamheden voor en door ORM wijzigt niet. De bestaande vaste bijdragen gekoppeld aan inwonertal van de deelnemende gemeenten blijven gehandhaafd. De budgetten voor ORM-werkzaamheden zullen apart herkenbaar in de ODRA-begroting zichtbaar blijven.

5. Ondersteuning ODRA

Medewerkers van ODRA zullen de ORM ondersteunen. Voor deze werkzaamheden wordt jaarlijks budget, gedekt door de bovengenoemde inwonerbijdragen, gereserveerd in de begroting van ODRA.

Taken van de ODRA kunnen zijn:

- Gastheerschap voor medewerkers RVMK en externe veiligheid
- Ambtelijk overleg: ruimte reserveren, agenda en stukken versturen, verslaglegging (3-4x/jaar);
- Archivering van stukken en besluiten van bovengenoemde vergaderingen;
- Verzorgen financiële administratie.

6. Traject

Volgens planning volgt liquidatie van MRA per 01-01-2016. Aansluitend kan de ORM volgens de in deze nota beschreven nieuwe werkstructuur formeel van start gaan. In deze periode van transitie is het van groot belang dat de voorzitters van de vakberaden en sleutelfigurenoverleg er goed op toezien dat hun organisatieonderdelen goed (blijven) functioneren. Voor de continuïteit is het van belang dat op korte termijn de functie van centraal aanspreekpunt belegd wordt. De voorzitter ca/sf-overleg zal hiertoe het initiatief nemen.