

Voorlegger raadsvoorstel “Nieuwe Archiefverordening”

Onderwerp : Nieuwe Archiefverordening
 Datum voorstel : 4 december 2012
 Datum vergadering : Commissie Bedrijvigheid 16 januari 2013
 Raad 30 januari 2013
 Portefeuillehouder : Wethouder Heinrich
 Contactpersoon griffie : Renate Muller (commissiegriffier)
 Contactpersoon ambtelijke organisatie : Otto Israël
 Contactpersoon Email : o.israël@renkum.nl
 Contactpersoon Telefoon : 026 3348309
 Programmaam en nummer : Programma

<p>Type voorstel: <input type="radio"/> Kaderstellend <input type="radio"/> Budgetrecht <input checked="" type="radio"/> Verordenend <input type="radio"/> Controlerend <input type="radio"/> Evaluatie <input type="radio"/> Oriënterend bespreken <input type="radio"/> Richting aangevend <input type="radio"/> Consulterend (alleen in commissie) <input checked="" type="radio"/> Vaststellen <input type="radio"/> Overig (informerend)</p>	<p>Rijp voor behandeling</p> <table> <tr><td>Tijdig aangeleverd</td><td>ja</td></tr> <tr><td>Leesbaar/begrijpelijk</td><td>ja</td></tr> <tr><td>Helder dictum</td><td>ja</td></tr> <tr><td>Alternatieven</td><td>nee</td></tr> <tr><td>Evt. wijzigingen zichtbaar aangegeven:</td><td>ja</td></tr> <tr><td>Integraliteit/kader</td><td>ja</td></tr> </table>	Tijdig aangeleverd	ja	Leesbaar/begrijpelijk	ja	Helder dictum	ja	Alternatieven	nee	Evt. wijzigingen zichtbaar aangegeven:	ja	Integraliteit/kader	ja												
Tijdig aangeleverd	ja																								
Leesbaar/begrijpelijk	ja																								
Helder dictum	ja																								
Alternatieven	nee																								
Evt. wijzigingen zichtbaar aangegeven:	ja																								
Integraliteit/kader	ja																								
<p>Zijn in het voorstel een of meer van de volgende aspecten van toepassing?</p> <table> <thead> <tr> <th></th> <th>Ja</th> <th>Nee</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Zijn doelen en/of effecten beschreven</td> <td>x</td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Financiële consequenties</td> <td></td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Inspraak</td> <td></td> <td>x</td> </tr> <tr> <td>Beroep/bezwaar</td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Openbaar</td> <td>x</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Duurzaamheid</td> <td>n.v.t.</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Wmo</td> <td>n.v.t.</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		Ja	Nee	Zijn doelen en/of effecten beschreven	x	x	Financiële consequenties		x	Inspraak		x	Beroep/bezwaar	x		Openbaar	x		Duurzaamheid	n.v.t.		Wmo	n.v.t.		<p>Begrotingskader: Programma 3 Ruimtelijke ontwikkeling, bouwen & wonen</p>
	Ja	Nee																							
Zijn doelen en/of effecten beschreven	x	x																							
Financiële consequenties		x																							
Inspraak		x																							
Beroep/bezwaar	x																								
Openbaar	x																								
Duurzaamheid	n.v.t.																								
Wmo	n.v.t.																								

Geadviseerd besluit en beoogd effect

U wordt gevraagd de Archiefverordening gemeente Renkum 2013 en de toelichting daarop vast te stellen. Met het vaststellen van deze nieuwe Archiefverordening is deze verordening in overeenstemming gebracht aan de huidige wet- en regelgeving en in overeenstemming gebracht met de toezichttaak van de (gemeente)archivaris.

Tussen 2008 en heden is de wet- en regelgeving gewijzigd, waardoor de Archiefverordening moet worden aangepast. De belangrijkste wijzigingen zijn:

- Uitbreiding van terminologie in Artikel 1 (in geel aangegeven);
- Artikel 8 is aangepast (in geel). Voortaan wordt door ons eenmaal per jaar verslag uitgebracht aan uw Raad (in plaats van eenmaal per twee jaar). De in het betreffende jaar door de Archiefinspecteur uitgebrachte verslagen worden daar aan toegevoegd;
- Hoofdstuk III is compleet nieuw toegevoegd (in geel). De nieuwe Archiefverordening is nu ook afgestemd op de situatie waarbij sprake is van een benoemde (gemeente)archivaris (de directeur van het Gelders Archief).

Wettelijk en overig kader

- Archiefwet 1995, artikel 30, lid 1
- Regeling Regionaal Historisch Centrum "Gelders Archief".
- Begroting 2013.

Procesgeschiedenis

- 10 september 2008 commissie Bedrijvigheid behandelt de Archiefverordening en adviseert deze verordening als ster stuk door te sturen naar de raad;
- 24 september 2008 de raad gaat zonder beraadslagingen akkoord met het vaststellen van de verordening;
- Jaarlijks (2009, 2010, 2011) stelt de raad (na bespreking in de commissie Bedrijvigheid) de jaarstukken van het Gelders Archief (gemeenschappelijke regeling) vast;
- Raadsbrief d.d. 29 oktober 2009, inboekingsnummer: 88676 inzake Archiefbeleid; rapportage op basis van art. 8 van de Archiefverordening gemeente Renkum 2008 (AV2008);
- 13 januari 2010 commissie Bedrijvigheid staat de Raadsbrief van 29 oktober 2009 als ingekomen stuk op de commissieagenda;
- 28 september 2011 stemt uw raad in met de jaarverantwoording 2010 van het Gelders Archief en met de delegatie van de bevoegdheid die uw raad heeft op grond van artikel 23 van de Regeling Regionaal Historisch Centrum "Gelders Archief"; namelijk om de bijdragen aan GA definitief vast te stellen na ontvangst van de jaarverantwoording GA (inclusief accountantsverklaring).

Beleidsvrijheid en raadsbevoegdheid

U wordt gevraagd de Archiefverordening vast te stellen. Dit betreft uw verordenende bevoegdheid. De nieuwe Archiefverordening is geactualiseerd op basis van het model van het Landelijk Overleg van Provinciale Archiefinspecteurs (LOPAI). Onze gemeentearchivaris (de directeur van het Gelders Archief) heeft positief geadviseerd over deze nieuwe verordening.

Uw beleidsvrijheid in deze is beperkt.

Advies aan de agendacommissie en voorstel behandelwijze

Rijp voor behandeling op grond van de door de agendacommissie vastgestelde criteria.

- Het Gelders Archief is een 'openbaar lichaam' op grond van de Wet Gemeenschappelijke Regelingen (WGR). In de gemeenschappelijke regeling is vastgelegd dat het Gelders Archief wordt bestuurd door zes bestuursleden, aangesteld door het rijk, de gemeente Arnhem en de gemeenten Renkum, Rheden en Rozendaal;
- Weinig beleidsruimte. Betreft een aanpassing aan veranderde wet- en regelgeving.

Aandachtspunten:

- Dit voorstel bevat twee onderdelen. De archiefverordening die door de raad wordt vastgesteld en het Besluit Informatiebeheer dat door B&W is vastgesteld, echter pas in werking treedt nadat de raad de Archiefverordening heeft vastgesteld.
- De verordening volgt de modelverordening LOPAI (Landelijk Overleg van provinciale Archiefinspecteurs).
- De wijzigingen zijn geel gearceerd.
- Eens per jaar dient het college van B&W aan de raad verslag uit te brengen over de uitvoering van art. 30 van de Archiefwet. Dit staat in art. 8 van de Verordening. Dit was eenmaal per twee jaar.
- In de commissies van 2009 en 2010 heeft uw commissie Bedrijvigheid vragen gesteld over de jaarverantwoording en hun zorg uitgesproken over het tekort van 2 ton.

Advies commissie Bedrijvigheid 16 januari 2013

Er zijn geen opmerkingen gemaakt in de commissie.

Raad 30 januari 2013

Sterstuk