

Centrale sturing ten behoeve van een regionale strategische alliantie in het sociaal domein

In het Bresdo van 14 februari 2014 kunnen de besluiten ten aanzien van sturing als volgt worden samengevat:

1. Vanuit de gemeente Arnhem wordt op korte termijn centraal gestuurd op de verwerving en monitoring van regionale taken in het sociaal domein
2. De regiogemeenten worden bestuurlijk betrokken bij deze sturing zodat alle portefeuillehouders hun bestuurlijke verantwoordelijkheid waar kunnen maken
3. Het door Arnhem voorgestelde tempo in de voorbereiding van de decentralisaties is leidend in 2014
4. De wijze waarop de gemeente Arnhem inhoud en vorm wil geven aan de centrale sturing wordt vervat in een aanvullende notitie

Deze notitie heeft tot doel dat de gemeente Arnhem duidelijkheid schept over de wijze waarop zij denkt de sturing op de korte termijn vorm te kunnen geven en recht te doen aan de bestuurlijke inbreng en betrokkenheid van de portefeuillehouders in de overige gemeenten van de regio. De notitie is tot stand gekomen in overleg met de betrokken portefeuillehouders uit de gemeenten Wageningen, Lingewaard en Westervoort.

Het uitgangspunt van centrale sturing zoals de gemeente Arnhem zich die voorstelt heeft tot doel om te zorgen dat op tijd en met kwaliteit de verwerving en monitoring van de regionale taken in de decentralisaties worden verricht. Het resultaat is een contractering met aanbiedende partijen die op inhoud voor alle gemeenten vergelijkbaar is maar qua volume en uitvoeringspraktijk kan variëren.

De gemeente Arnhem onderkent dat er op hoofdlijnen 2 contractvormen zijn:

- a. contractering op inhoud en volume, zeker daar waar volumeafspraken wettelijk of per overeenkomst zijn vastgesteld; denk hierbij aan het RTA-jeugd, de overgangsbepalingen in de wet, de decentralisatie van Beschermd Wonen etc.
- b. contractering op inhoud in de vorm van raamovereenkomsten waarbij volume per gemeente kan worden vastgesteld; vergelijkbaar met de huidige contractering voor de hulp bij het huishouden.

Werkwijze

Voor de verwerving en monitoring van de in het Bresdo van 14 februari 2014 vastgestelde taken d.m.v. de kruisjeslijst wordt de sturing als volgt vormgegeven:

- a. de taken worden geclusterd per decentralisatie: Wmo2015, Jeugdwet, Participatiewet en de informatievoorziening waarbij middels de contractering de integraliteit wordt geborgd in de lokale uitvoering;
- b. de voorbereiding per decentralisatie van de programma's van eisen, de regionale paragraaf ten behoeve van de (lokale) uitvoeringsprogramma's, de contractering en een model voor monitoring wordt door een ambtelijke expertgroep van 4 ambtenaren uit de samenwerkende gemeenten, waarvan die uit Arnhem de leiding heeft, met expertise op dat onderwerp. De expertgroep zorgt dat alle voorstellen op inhoud dusdanig worden voorbereid zodat besluitvorming over de regionale taken plaats kan vinden. Alle 12 gemeenten leveren tenminste 1 ambtelijke vertegenwoordiger in één van de expertgroepen. Per decentralisatie wordt zoveel mogelijk aansluiting gezocht bij al bestaande overlegstructuren;
- c. de opdrachten worden per cluster vastgesteld door het Bresdo op voorstel van het regionaal bestuurlijk viertal, onder wie de betreffende portefeuillehouder van Arnhem. De besluiten in het cluster worden teruggekoppeld naar het Bresdo;
- d. de ambtelijke en bestuurlijke vertegenwoordiging per decentralisatie komt uit praktische overwegingen per gemeente overeen;
- e. de huidige projectleiders vanuit de regionale projectgroep worden toegevoegd aan de ambtelijke expertgroepen als ambtelijk secretariaat en dragen zorg voor de informatie-uitwisseling met alle gemeenten in de regio. Hiermee wordt beoogd om volledig transparant te zijn over wat er door wie op welk moment wordt voorbereid. Zij vormen als het ware de vraagbaak op het proces, geven mede uitvoering aan de taak van de expertgroepen, informeren alle gemeenten en bewaken tevens dat de gestelde termijnen worden gehaald;
- f. als er tijdens het proces (ambtelijk of bestuurlijk) vanuit één van de gemeenten behoefte is om opmerkingen, aanvullingen of bezwaren te maken, dan kan men zich via het ambtelijk secretariaat richten tot resp. de ambtenaar en portefeuillehouder van de gemeente Arnhem, waardoor er één loket is zodat duidelijkheid is over de communicatielijnen.
- g. uitgangspunt is dat in de regio op inhoud binnen de gestelde termijnen overeenstemming wordt bereikt; wanneer dat onverhoopt niet mogelijk is, zal het betrokken bestuurlijk viertal binnen 24 uur de knoop doorhakken. Iedere gemeente heeft zelfstandig het recht om op een of meerdere

- onderdelen niet mee te doen in de regio, voor zover er geen wettelijke regionale verplichting is om dit regionaal uit te voeren;
- h. definitieve besluitvorming per gemeente vindt plaats op basis van documenten op 4 momenten:
 - 1. eind mei 2014: regionale paragraaf bij de lokale uitvoeringsprogramma's
 - 2. begin oktober 2014: ondertekening van de contracten
 - 3. november 2014: borging in de lokale verordeningen
 - 4. november 2014: meerjarenprogrammabegroting
 - i. deze werkwijze geldt in ieder geval tot en met 31 december 2014 waarbij tijdig vervolgspraken worden gemaakt over de monitoring vanaf 1 januari 2015 welke informatie moet verschaffen aan alle gemeenten over de uitvoering;
 - j. de contracten kennen een ijkmoment medio 2015 gericht op het transformatieproces dat in 2016 verder gestalte krijgt en vanaf 2017 leidt tot een nieuwe contractering;
 - k. de besluitvorming over een definitieve regionale samenwerkingsvorm vindt plaats in 2015 gericht op implementatie uiterlijk per 01-01-2017.

Regionaal bestuurlijk overleg en organisatie

Om slagvaardig en tegelijk transparant te kunnen handelen, stellen we voor de ambtelijke expertgroepen compact te houden en de bestuurlijke betrokkenheid langs de inhoudelijke lijnen te organiseren. Kortgezegd:

- bestuurlijke betrokkenheid bij de beoordeling van de producten uit de werkgroepen per decentralisatie en de informatievoorziening;
- een proactieve communicatie aan en informatievoorziening voor alle gemeenten;
- een ambtelijke en bestuurlijke vraagbaak functie;
- decentrale besluitvorming op 4 momenten.

Het Bresdo is het bestuurdersplatform met een informatieve-, monitorings- en ontwikkelfunctie. In het Bresdo wordt afstemming gepleegd op het besluitvormingsproces over de onder h. genoemde zaken. Hiermee heeft het Bresdo een belangrijke rol in de afstemming in het sociaal domein en bewaakt de integraliteit tussen de decentralisaties. Het Bresdo stelt daarnaast een agenda op om standpunten in te nemen over in elk geval:

1. de toekomstige bestuurlijke samenwerkingsvorm in 2015 en verder;
2. de wijze van verevening en spreiding van risico's op financieel gebied en qua veiligheid voor jeugd en volwassenen;
3. de toegang tot de regionale voorzieningen;
4. de voortgang van de transformatieagenda en het gezamenlijke leerproces op de decentralisaties;
5. de standpuntbepaling namens de regio t.o.v. Rijk en/of Provincie inzake de decentralisaties.

De voorzitter van het Bresdo heeft de rol om op inhoud de agenda voor te bereiden en de onderlinge relaties en de samenwerking in de regio te versterken en te verdiepen. Hierbij wordt hij ondersteund door een ambtelijk secretaris. De projectorganisatie wordt omgezet in een ambtelijk secretariaat voor de clusters en het Bresdo. Het Bresdo bepaalt - ondersteunt door de voorzitter - de agenda en het marstempo.

De voorzitter van het Bresdo gaat in gesprek met de voorzitter van het Asdo, Belangrijk is vast te stellen wat niet functioneert binnen het Asdo. De rollen van de projectorganisatie wordt eveneens besproken. Voor de projectorganisatie wordt een samenhangende opdracht geformuleerd.

Na drie maanden zal de aangepaste werkwijze/structuur worden geëvalueerd. Zorgpunten uit het Asdo moeten worden meegenomen in de evaluatie.

De nieuwe werkwijze gaat zo spoedig mogelijk na 14 maart 2014 in.

Vervolprocedure

Deze notitie kan besproken worden op 11 maart in alle colleges in de regio Arnhem. Op 14 maart vindt hierover op gemeenschappelijk resultaat gerichte bespreking in het Bresdo plaats. Ook wordt daar de samenstelling van de bestuurlijke clusters en ambtelijke expertisegroepen geregeld. In de collegevergaderingen op 18 maart wordt het eindresultaat van het Bresdo per gemeente bekrachtigd.

Bijlage: Kruisjeslijst¹

	1. Wet- telijk	2. reg. verplicht	3. kennis en expertis e	4. doelma- tige inkoop	5. risico- beheers ing	6. verster- king positie	7. maat werk	KEUZE	
								LOKAAL	REGIO G12!
Algemeen									
Communicatie			X	x		x	x		x
Clëntenparticipatie						x	x		x
Jeugdwet									
Specialistische diagnostiek			x	x	x	x	x		x
Kortdurende specialistische behandeling			x	x	x	x	x		x
Specialistische gezinsbehandeling			x	x	x	x	x		x
Specialisten team		x	x	x	x	x	x		x
Basispakket J-GGZ			x	x	x	x	x		x
Residentiële zorg	x	x	x	x	x	x	x		x
Crisisopvang jeugd Jeugdbescherming Jeugdreclassering AMHK	x	x	x	x	x	x	x		x
RB leerlingzaken ²			x	x	x	x	x		x
(V)SO leerlingen Speciaal onderwijs			x		x	x			x
Pleegzorg Vertrouwenspersoon Kindertelefoon	x x	x	x	x	x	x	x		x x x
Wmo 2015									
Vervoer			x	x	x	x	x		x
Persoonlijke verzorging (niet- medisch) – 5%			x	x			x		x
Huishoudelijke hulp			x	x		x	x		x
Woonbegeleiding			x	x	x	x	x		x
Specialistische Wmo voorzieningen				x	x	x	x		x
Kortdurend verblijf en vervoer			x			x	x		x
Extram. begeleiding			x	x	x	x	x		x
MEE cliëntondersteuning			x	x	x	x	x		x
Beschermd wonen			x				x		x
Nazorg Maatschappelijke opvang		x							x
huiselijk geweld			x		x		x		x
Maatschappelijke opvang/ vrouwenopvang	x	x							x
Veiligheidshuis			x	x	x	x	x		x

¹ Het betreft hier de aangepaste kruisjeslijst n.a.v. de besluitvorming in het Bresdo van 14 februari 2014 en een aanpassing op de overeengekomen regionale taken in de Participatiewet.

² Wageningen, Renkum en Lingewaard zijn bij een ander regionaal verband betrokken

	1. Wet- telijk	2. reg. verplicht	3. kennis en expertise	4. doelma- tige inkoop	5. risico- beheers ing	6. verster- king positie	7. maat werk	KEUZE	
								LOKAAL	REGIO G12!
Participatiewet³									
Nieuw Beschut werken									x
Indicatie									x
Werkbedrijf = werkgevers- benadering									x
Inzet instrumenten									x

³ De Liemerse gemeenten hebben aangegeven per 1 maart een besluit te nemen wat ze in het kader van de P-wet lokaal danwel regionaal willen oppakken. Overigens neemt Wageningen als onderdeel van de FoodValley hier ook een bijzondere positie in.

Bijlage: tijdschema 2014

De processtappen in het verwerven van de regionale taken per 2015 zien er dan als volgt uit:

1. Vóór 1 april 2014 zijn voor de regionale taken programma's van eisen (pve's) bekend en afgestemd met de lokale portefeuillehouders;
2. Medio april worden de pve's vastgesteld in het Bresdo
3. vóór 1 mei liggen er regionale afspraken met de zorgverzekeraars
4. eind mei, in ieder geval vóór 1 juni 2014 stellen de gemeenten een regionale paragraaf vast van de (lokale) uitvoeringsprogramma's voor de decentralisaties, welke ter informatie worden toegezonden aan de gemeenteraden;
5. 1 juli 2014 vindt de publicatie van de verwerving (inkoop dan wel subsidiëring) van de regionale taken plaats;
6. 1 oktober 2014 wordt de voorlopige gunning, en/of concept subsidieovereenkomst vastgesteld
7. 1 november 2014 definitieve gunning c.q. subsidieovereenkomst
8. november- december inrichting uitvoeringsmodaliteiten en voorlichting naar de burgers;