

Verordening Auditcommissie Renkum 2024

De raad van de gemeente Renkum;

Gelezen het voorstel van de rekeningcommissie

Gelet op artikel 84, 149 en 213 van de Gemeentewet

b e s l u i t :

vast te stellen: Verordening Auditcommissie Renkum 2024

Artikel 1 Begripsbepalingen

Was	Wordt	Toelichting
<p><u>Artikel 1 Begripsbepaling</u> In deze verordening wordt verstaan onder:</p> <ol style="list-style-type: none"> de commissie: de rekeningcommissie; de raad: de gemeenteraad; het college: het college van burgemeester en wethouders; de accountant: de in de Controleverordening (artikel 213 Gemeentewet) Gemeente Renkum bedoelde accountant die belast is met de controle op de in artikel 197 van de Gemeentewet bedoelde jaarrekeningen; de voorzitter: de voorzitter van de commissie. <p><u>Artikel 2 Rekeningcommissie</u> 1. Er is een Rekeningcommissie. Aan deze commissie zijn de taken als bedoeld in artikel 3 opgedragen.</p>	<p><u>Artikel 1 Instellen en begripsbepalingen</u> 1. Er is een commissie, genaamd de auditcommissie, ingesteld op grond van artikel 84 van de Gemeentewet. 2. In deze verordening wordt verstaan onder:</p> <ol style="list-style-type: none"> accountant: de accountant die belast is met de controle op de in artikel 197 van de Gemeentewet bedoelde jaarrekening; college: het college van burgemeesters en wethouders van de gemeente Renkum; controleprotocol: het controleprotocol voor de accountantscontrole op de jaarrekening; raad: de gemeenteraad van de gemeente Renkum; voorzitter: de voorzitter van de auditcommissie; griffier: de griffier van de raad dan wel een door hem aan te wijzen medewerker. 	<p>Het oude artikel 2 is toegevoegd het nieuwe artikel 1 (lid 1).</p> <p>Daarnaast zijn er lid 2 een aantal begripsbepalingen toegevoegd.</p> <p>Gekozen is hier voor een commissie die is ingesteld op grond van artikel 84 van de gemeentewet. De wet biedt namelijk de mogelijkheid om naast raadscommissies (die de besluitvorming voorbereiden) en bestuurscommissies (commissie waaraan bevoegdheden zijn overdragen) ook overige commissies in het leven te roepen met een adviserend karakter. Er vindt geen besluitvorming in deze commissies plaats (zie ook de circulaire d.d. 17 januari 2024).</p>

Artikel 2 Samenstelling en benoeming

Was	Wordt	Toelichting
<p><u>Artikel 4 Samenstelling</u> 1. De commissie bestaat uit een aantal leden, gelijk aan het aantal raadsfracties, te weten een lid van elke fractie. Elke fractie draagt een eigen fractielid voor. De leden worden benoemd door de gemeenteraad. De benoeming geldt voor de zittingsperiode van de gemeenteraad. Het lidmaatschap van de commissie vervalt bij tussentijdse beëindiging van het raadslidmaatschap alsmede door een met redenen omkleed besluit van de raad. 2. De raad kan voor elk lid een plaatsvervangend lid uit zijn midden benoemen. De plaatsvervangende leden hebben dezelfde rechten en verplichtingen als de leden. Zij zijn bevoegd besloten vergaderingen van de commissie bij te wonen, ook indien zij op dat moment geen vast lid van de commissie vervangen. 3. De benoeming geschiedt binnen één maand na het tijdstip, waarop de gekozen leden van de gemeenteraad hun ambt hebben aanvaard. 4. De leden benoemen uit hun midden een voorzitter.</p>	<p><u>Artikel 2 Samenstelling en benoemingen</u> 1. Iedere fractie in de raad kan desgewenst een raadslid en een plaatsvervanger afvaardigen in de auditcommissie. Plaatsvervangende leden kunnen, naast raadsleden, ook raadscommissieleden zijn. 2. De leden van de auditcommissie worden aan het begin van een nieuwe zittingsperiode van de raad door de raad benoemd. De fractievoorzitters wijzen daarvoor kandidaten aan en doen daarvan opgave aan de griffier. 3. De griffier is secretaris van de auditcommissie en kan eveneens aan de beraadslagingen deelnemen. 4. De auditcommissie wordt ondersteund door adviseurs, zoals de concerncontroller, de portefeuillehouder financiën, de accountant, de gemeentesecretaris en overige functionarissen die als adviseur door de auditcommissie kunnen worden uitgenodigd.</p>	<p>In de oude verordening waren de samenstelling, de zittingsduur en het voorzitterschap onder gebracht in één artikel (artikel 4). Andere gemeenten hebben dit ondergebracht in meerdere artikelen. Voorstel is om dit in Renkum ook te doen.</p> <p>De Gemeentewet stelt weinig regels over de benoeming (en het ontslag) van leden van de verschillende commissies. Deze zaken moeten door het instellend orgaan worden vastgelegd wanneer een commissie in het leven wordt geroepen. Dit betekent dat zowel raadsleden als niet-raadsleden benoemd kunnen worden in commissies.</p> <p>Het lidmaatschap is alleen voorbehouden aan raadsleden (gekozen volksvertegenwoordigers). Het plaatsvervangend lidmaatschap staat ook open voor raadscommissieleden.</p> <p>Naast de leden kent de rekeningcommissie ook adviseurs. Er is voor gekozen om de adviseurs niet uitputtend te omschrijven omdat dit per</p>

<p>5. In geval van verhindering of ontstentenis van de voorzitter wordt deze vervangen door het ter vergadering aanwezige lid dat het langst in de gemeenteraad zitting heeft. Bij een gelijke zittingstijd heeft het oudste lid in jaren voorrang.</p> <p>6. In een vacature van één van de leden wordt binnen één maand voorzien, welke benoeming in de daaropvolgende raadsvergadering wordt bekrachtigd.</p> <p><u>Artikel 5 Ondersteuning en advies</u></p> <p>1. De griffier of een daartoe door het college aangewezen ambtenaar is secretaris van de rekeningcommissie. De secretaris draagt zorg voor de verslaglegging en archivering van de commissiebescheiden;</p> <p>2. De griffier kan aan de beraadslagingen van de commissie deelnemen, zonder lid te zijn van de rekeningcommissie.</p> <p>3. Op verzoek van de commissie kan de concerncontroller van de gemeente Renkum als adviseur aan de commissie worden toegevoegd.</p>		<p>onderwerp kan verschillen. Tot de adviseurs kunnen gerekend worden; de externe accountant, de concerncontroller, de teamleider Financiën, de gemeentesecretaris alsmede een vertegenwoordiging vanuit het college. Hoewel de adviseurs van belang zijn voor het functioneren van de commissie, is de aanwezigheid van alle adviseurs niet bij iedere vergadering vereist.</p>
--	--	--

Artikel 3 Zittingsduur

Was	Wordt	Toelichting
<p><u>Artikel 4 Samenstelling</u></p> <p>1. De commissie bestaat uit een aantal leden, gelijk aan het aantal raadsfracties, te weten een lid van elke fractie. Elke fractie draagt een eigen fractielid voor. De leden worden benoemd door de gemeenteraad. De benoeming geldt voor de zittingsperiode van de gemeenteraad. Het lidmaatschap van de commissie vervalt bij tussentijdse beëindiging van het raadslidmaatschap alsmede door een met redenen omkleed besluit van de raad.</p> <p>2. De raad kan voor elk lid een plaatsvervangend lid uit zijn midden benoemen. De plaatsvervangende leden hebben dezelfde rechten en verplichtingen als de leden. Zij zijn bevoegd besloten vergaderingen van de commissie bij te wonen, ook indien zij op dat moment geen vast lid van de commissie vervangen.</p> <p>3. De benoeming geschiedt binnen één maand na het tijdstip, waarop de gekozen leden van de gemeenteraad hun ambt hebben aanvaard.</p> <p>4. De leden benoemen uit hun midden een voorzitter.</p> <p>5. In geval van verhindering of ontstentenis van de voorzitter wordt deze vervangen door het ter vergadering aanwezige lid dat het langst in de gemeenteraad zitting heeft. Bij een gelijke zittingstijd heeft het oudste lid in jaren voorrang.</p> <p>6. In een vacature van één van de leden wordt binnen één maand</p>	<p><u>Artikel 3 Zittingsduur</u></p> <p>1. De zittingsperiode van een lid van de auditcommissie eindigt aan het einde van de zittingsperiode van de raad of bij ontslag als lid van de raad dan wel als commissielid.</p> <p>2. De raad kan, met redenen omkleedt, een lid van de auditcommissie te allen tijde ontslaan.</p> <p>3. Indien door het vervallen van het lidmaatschap van een (plv.) lid van de auditcommissie of in het geval van een afsplitsing bij een raadsfractie, een vacature ontstaat, beslist de raad zo spoedig mogelijk over de invulling van de vacature.</p>	<p>Geen opmerkingen. In deze nieuwe verordening is aangesloten bij de bepalingen zoals die in 20214 in de Verordening zijn opgenomen.</p> <p>In lid 3 is aanvullend melding gemaakt van afsplitsingen en hoe daar mee om te gaan qua samenstelling van de commissie.</p>

voorzien, welke benoeming in de daaropvolgende raadsvergadering wordt bekrachtigd.		
--	--	--

Artikel 4 Voorzitter

Was	Wordt	Toelichting
<p><u>Artikel 4 Samenstelling</u></p> <ol style="list-style-type: none"> De commissie bestaat uit een aantal leden, gelijk aan het aantal raadsfracties, te weten een lid van elke fractie. Elke fractie draagt een eigen fractielid voor. De leden worden benoemd door de gemeenteraad. De benoeming geldt voor de zittingsperiode van de gemeenteraad. Het lidmaatschap van de commissie vervalt bij tussentijdse beëindiging van het raadslidmaatschap alsmede door een met redenen omkleed besluit van de raad. De raad kan voor elk lid een plaatsvervangend lid uit zijn midden benoemen. De plaatsvervangende leden hebben dezelfde rechten en verplichtingen als de leden. Zij zijn bevoegd besloten vergaderingen van de commissie bij te wonen, ook indien zij op dat moment geen vast lid van de commissie vervangen. De benoeming geschiedt binnen één maand na het tijdstip, waarop de gekozen leden van de gemeenteraad hun ambt hebben aanvaard. De leden benoemen uit hun midden een voorzitter. In geval van verhinderings of ontstentenis van de voorzitter wordt deze vervangen door het ter vergadering aanwezige lid dat het langst in de gemeenteraad zitting heeft. Bij een gelijke zittingstijd heeft het oudste lid in jaren voorrang. In een vacature van één van de leden wordt binnen één maand voorzien, welke benoeming in de daaropvolgende raadsvergadering wordt bekrachtigd. <p><u>Artikel 8 Vergaderingen</u></p> <ol style="list-style-type: none"> De commissie vergadert zo vaak als de voorzitter dit nodig oordeelt, of indien ten minste twee leden dit schriftelijk verzoeken. De voorzitter draagt zorg voor het versturen van de uitnodiging voor de vergaderingen, waarin opgenomen plaats, datum en uur van de vergadering alsmede een agenda van de te behandelen onderwerpen. Dit geschiedt uiterlijk drie dagen voor de commissievergadering. <ol style="list-style-type: none"> Een vergadering wordt niet gehouden indien niet meer dan de helft van de zitting hebbende leden aanwezig is. Wanneer het vereiste aantal leden niet is opgekomen, kan de voorzitter met een tussentijd van ten minste 48 uur een nieuwe vergadering beleggen, waarin de 	<p><u>Artikel 4 Voorzitter</u></p> <ol style="list-style-type: none"> De auditcommissie wijst uit zijn midden een voorzitter aan. De voorzitter draagt zorg voor: <ol style="list-style-type: none"> het uiterlijk drie dagen voor de commissievergadering versturen van de uitnodiging, waarin zijn opgenomen: de plaats, datum en het uur van de vergadering alsmede een agenda van de te behandelen onderwerpen; het leiden van de vergaderingen; het bewaken van de uitgangspunten van de auditcommissie; het bevorderen van heldere advisering over aangelegenheden van de commissie. De voorzitter wordt daarbij ondersteund door de griffier van de commissie. In geval van verhinderings of ontstentenis van de voorzitter wordt deze vervangen door het ter vergadering aanwezige lid dat het langst in de raad zitting heeft. Bij een gelijke zittingstijd heeft het oudste lid in jaren voorrang. 	<p>Voor een raadscommissie (art. 84) worden er weinig eisen gesteld aan het voorzitterschap. De wet bepaalt dat de burgemeester of een lid van het college geen voorzitter kunnen zijn van een door de raad van een art. 84 commissie.</p> <p>NB: De voorzitter van de rekeningcommissie is voorzitter, maar hij of zij maakt ook deel uit van de commissie. Dit geeft de mogelijkheid voor de voorzitter om mee te discussiëren.</p> <p>In navolging van de verordeningen in andere gemeenten is de taakomschrijving van de voorzitter gepreciseerd.</p>

dan aanwezige leden beraadslagen of besluiten over de aanhangige onderwerpen, tenzij hiertegen door de meerderheid van het aantal leden van de commissie schriftelijk bezwaar is gemaakt.		
---	--	--

Artikel 5 Taken en bevoegdheden

Was	Wordt	Toelichting
<p><u>Artikel 3 Taak</u></p> <ol style="list-style-type: none"> De commissie doet onderzoek naar de getrouwheid en de rechtmatigheid van de door het gemeentebestuur opgestelde jaarrekeningen. De commissie onderzoekt tevens, voor zover zij dit in verband met het in de eerste volzin bedoelde onderzoek noodzakelijk acht, de jaarrekeningen van participaties in lichamen, waarbij de gemeente financieel en/of bestuurlijk betrokken is. De commissie wordt voorafgaand aan de controle op de jaarrekening door de accountant geïnformeerd over het controleplan. Naar aanleiding hiervan kan de commissie de accountant vragen extra of aanvullend onderzoek naar onderwerpen te doen tijdens de reguliere controle. De commissie maakt hierbij mede gebruik van de uitkomsten van de wettelijke controle van de accountant overeenkomstig artikel 213, lid 2 van de gemeentewet. De commissie brengt advies uit aan de gemeenteraad ten aanzien van de (voorlopige) vaststelling van de jaarstukken waaronder de jaarrekening. De commissie kan in het licht van de taak zoals genoemd in lid 1 naar eigen inzicht bijzondere onderzoeken verrichten naar de getrouwheid en de rechtmatigheid van het door het gemeentebestuur gevoerde beleid. De commissie brengt advies uit aan de raad over inrichting en inhoud van de financiële stukken die genoemd zijn in de financiële verordening. De commissie brengt advies uit aan de raad over de verantwoording van de raadsfracties over de aan de fracties ter beschikking gestelde fractievergoedingen en scholingsgelden. De commissie dient als klankbordgroep voor de rekenkamercommissie. De commissie informeert de raad en het college over die aangelegenheden die zij in het licht van haar taakstelling van belang acht. 	<p><u>Artikel 5 Taken en bevoegdheden</u></p> <ol style="list-style-type: none"> De auditcommissie is belast met advisering aan en overleg namens de raad over alle activiteiten die van belang zijn voor een goede beheersing op het gebied van rechtmatigheid en doelmatigheid, en het kunnen vervullen van haar toezichthoudende en controlerende bevoegdheid. Onder de activiteiten als bedoeld in het eerste lid wordt in ieder geval begrepen: <ol style="list-style-type: none"> de advisering over het Programma van Eisen voor de aanbesteding van de accountantscontrole en de voorbereiding van het aanbestedingstraject voor het contract met de accountant. optreden als eerste aanspreekpunt voor de accountant richting de raad betreffende de opzet en uitvoering van de accountantscontrole. de advisering over de vaststelling van het controleprotocol voor de accountantscontrole, met daarin eventuele bijzondere onderzoeksonderwerpen namens de raad. de bespreking van het rapport van bevindingen over de controle van de jaarrekening met de accountant en de advisering hierover aan de raad. het evalueren van de werkzaamheden van de accountant. de advisering over de verordeningen gebaseerd op artikelen 212, 213 en 213a van de Gemeentewet. het bevorderen van afstemming van de onderzoeken van het college, de accountant en de rekenkamer. het houden van toezicht op de opvolging van door de raad aangenomen aanbevelingen voortvloeiend uit de accountantscontrole en onderzoeken van het college. het adviseren van de raad over de inhoud, kwaliteit en informatiewaarde van de documenten behorende bij de P&C cyclus. het adviseren van de raad over de verantwoording van de raadsfracties over de aan de fracties ter beschikking gestelde fractievergoedingen en scholingsgelden. 	<p>Wat betreft de taken en bevoegdheden van een art. 84 commissies is in de Gemeentewet niets geregeld. Het orgaan dat zo'n commissie instelt, kan dit eventueel regelen maar is daar wettelijk niet toe verplicht.</p> <p>Het voorbereiden van de rol van de raad als opdrachtgever van de accountant is in de nieuwe verordening explicieter benoemd dan de Verordening uit 2014.</p> <p>In lid 3 wordt bedoeld dat de commissie geen zelfstandige bevoegdheden heeft, geen mandaat bevoegdheden van de bestuursorganen kan uitoefenen en ook geen opdrachtgevende rol kan hebben. Dit artikel is bij diverse gemeenten terug te vinden in hun verordening op de auditcommissie.</p>

	3. De auditcommissie treedt niet in de onderscheidenlijke bevoegdheden van de raad en het college en heeft derhalve geen directe opdrachtgevende rol naar de accountant, onderzoeksbureaus of de gemeentelijke organisatie.	
--	---	--

Artikel 6 Vergaderingen en verslaglegging

Was	Wordt	Toelichting
<p><u>Artikel 6 informatievoorziening</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Door of namens het college worden de voor het onderzoek benodigd geachte stukken ter beschikking gesteld aan de commissie. 2. De commissie is bevoegd aan de burgemeester, het college, of aan ambtenaren van de gemeente, hetzij schriftelijk hetzij mondeling, informatie te vragen. 3. De commissie stelt het college op de hoogte van de gegevens die aan ambtenaren van de gemeente gevraagd zijn. 4. De commissie is bevoegd om, op elk moment dat zij wenselijk acht, in overleg te treden met de accountant, die belast is met de wettelijke controle. 5. De commissie is voorts bevoegd tot het opvragen en het inzien van bescheiden, boekhoudingen, besluiten en notulen van vergaderingen, welke zij voor haar onderzoek nodig acht. <p><u>Artikel 8 Vergaderingen</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De commissie vergadert zo vaak als de voorzitter dit nodig oordeelt, of indien ten minste twee leden dit schriftelijk verzoeken. 2. De voorzitter draagt zorg voor het versturen van de uitnodiging voor de vergaderingen, waarin opgenomen plaats, datum en uur van de vergadering alsmede een agenda van de te behandelen onderwerpen. Dit geschiedt uiterlijk drie dagen voor de commissievergadering. 3. Een vergadering wordt niet gehouden indien niet meer dan de helft van de zitting hebbende leden aanwezig is. 4. Wanneer het vereiste aantal leden niet is opgekomen, kan de voorzitter met een tussentijd van ten minste 48 uur een nieuwe vergadering beleggen, waarin de dan aanwezige leden beraadslagen of besluiten over de aanhangige onderwerpen, tenzij hiertegen door de meerderheid van het aantal leden van de commissie schriftelijk bezwaar is gemaakt. <p><u>Artikel 9 Besluitvorming</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De besluiten van de commissie worden bij meerderheid van stemmen genomen. 2. Bij staking van de stemmen beslist de voorzitter. 3. De vaststelling van de openbare adviezen, als bedoeld in artikel 3 lid 	<p><u>Artikel 6 Vergaderingen en verslaglegging</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De auditcommissie vergadert minimaal drie maal per jaar of zoveel als zij nodig acht, ter bespreking van de in artikel 5 benoemde taken. 2. De vergaderingen zijn niet openbaar, tenzij de commissie anders bepaalt. 3. Van iedere vergadering wordt een verslag gemaakt onder verantwoordelijkheid van de griffier. Het verslag wordt vastgesteld door de auditcommissie. 4. Het vastgestelde verslag wordt gedeeld met de raad via de lijst van ingekomen stukken en gepubliceerd in het raadsinformatiesysteem op de website van de gemeente Renkum. 5. De adviseurs als bedoeld in artikel 2 worden voor de vergaderingen van de auditcommissie uitgenodigd. De auditcommissie kan besluiten om te vergaderen zonder één of meerdere adviseurs. <p><u>Artikel 7 Geheimhouding</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Indien er sprake is van een grond voor geheimhouding conform artikel 5.1 van de Wet open overheid (Woo) dient deze geheimhouding expliciet worden opgelegd, conform het 'Protocol Geheimhouding gemeente Renkum 2023' of een daarvoor in de plaats getreden regeling. 	<p>De commissie komt zo vaak bijeen als zij wenselijk acht. Vaste vergadermomenten zijn in ieder geval:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ter bespreking van de controleaanpak, vóór aanvang van de interim-controle, jaarlijks omstreeks november; • ter bespreking van de managementletter en Boardletter, jaarlijks omstreeks maart • ter bespreking van het accountantsverslag, jaarlijks omstreeks juni. <p>Omdat de auditcommissie een adviescommissie is en geen besluiten neemt is het opnemen van een bepaling over een quorum niet nodig.</p> <p>Het oude artikel 6 is een overbodig artikel: de bevoegdheden die hier worden beschreven vloeien rechtstreeks voort uit de wet. Immers, het recht op informatie voor raadsleden/commissies is ook daar geborgd.</p> <p>Het oude artikel 9 sluit niet meer aan bij de huidige werkwijze van de rekeningcommissie. De rekeningcommissie is een overlegplatform en een adviesorgaan. Het gaat om zaken als afstemming van verschillende onderzoeken, overleg over kwaliteitsverbetering van planning & control-documenten en de jaarlijkse accountantscontrole op het gebied van de rechtmatigheid, doelmatigheid en doeltreffendheid. Het is nooit de bedoeling geweest om met de commissie een nieuw besluitvormend orgaan in het leven te roepen.</p> <p>Ook het oude artikel 10 waar gesproken wordt over de openbaarheid van de overleggen sluit niet meer aan bij de huidige werkwijze. Daarom wordt oude artikel 10 aangepast en verwerkt in het nieuwe artikel 6: vergaderingen worden in beslotenheid gehouden en de verslagen worden na vaststelling openbaar gemaakt en gepubliceerd op de lijst van ingekomen stukken.</p> <p>Met betrekking tot de bepalingen omtrent geheimhouding is een apart artikel aan de verordening toegevoegd met een verwijzing naar het protocol geheimhouding van de gemeente Renkum 2023.</p>

<p>4, 6, 7 en 9 van deze verordening, geschiedt pas nadat de meerderheid van de leden, hetzij ter vergadering hetzij schriftelijk, haar mening over het desbetreffende ontwerpverslag heeft kenbaar gemaakt.</p> <p>4. Indien één of meer leden dit nodig achten kan aan een verslag een minderheidstandpunt worden toegevoegd.</p> <p><u>Artikel 10 Openbaarheid</u></p> <p>1. De vergaderingen van de commissie worden in het openbaar gehouden. Indien één van de aanwezige leden of de voorzitter het nodig oordeelt, kunnen zij verzoeken om beslotenheid van de vergadering. De commissie beslist daartoe.</p> <p>2. Voor de afloop van een besloten vergadering beslist de raadscommissie overeenkomstig artikel 86, eerste lid, van de Gemeentewet of omtrent de inhoud van de stukken en het verhandelde geheimhouding zal gelden. De raadscommissie kan besluiten de geheimhouding op te heffen.</p> <p>3. Indien de raad op grond van artikel 25, derde en vierde lid Gemeentewet, voornemens is de geheimhouding op te heffen wordt daarover, indien de raadscommissie die geheimhouding heeft opgelegd daarom verzoekt, in een besloten vergadering met de raadscommissie overleg gevoerd.</p>		
---	--	--

Artikel 7 Informeren gemeenteraad

Was	Wordt	Toelichting
<p><u>Artikel 7 Werkwijze</u></p> <p>1. Het staat de commissie vrij de naar haar oordeel daarvoor in aanmerking komende onderwerpen uitsluitend ter kennis van het college te brengen.</p> <p>2. De adviezen van de commissie worden aan het college ter kennis gebracht.</p>	<p><u>Artikel 8 Informeren gemeenteraad</u></p> <p>1. De auditcommissie brengt een advies uit aan de raad over de bespreking van het accountantsverslag en de jaarrekening, vóór het vaststellen van het jaarverslag.</p> <p>2. De adviezen van de auditcommissie worden aan het college ter kennis gebracht.</p>	<p>Het nieuwe artikel 8 sluit beter aan op de praktijk. Ook dit artikel is gekopieerd uit verordeningen die andere gemeenten hanteren voor de rekeningcommissie.</p>

Artikel 8 Uitleg regeling

Was	Wordt	Toelichting
	<p><u>Artikel 9 Uitleg regeling</u></p> <p>1. Bij twijfel over de betekenis of de toepassing van deze regeling en in gevallen waarin deze regeling niet is voorzien, beslist de auditcommissie op voorstel van de voorzitter.</p>	<p>Dit artikel is overgenomen uit verordeningen die andere gemeenten hanteren voor de rekeningcommissie. Er zijn ook gemeenten waar beslissingsbevoegdheid bij de voorzitter is neergelegd. In Renkum is ervoor gekozen, met het oog op het draagvlak, om gezamenlijk tot een afweging te komen voor situaties waar de verordening niet in voorziet.</p>

Artikel 9 Citeerartikel / inwerkingtreding

Was	Wordt	Toelichting
-----	-------	-------------

	<p><u>Artikel 10 Citeerartikel en inwerkingtreding</u></p> <p>1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de dag na de datum van bekendmaking, onder gelijktijdige intrekking van de Verordening regelende de taak, de samenstelling, werkwijze en bevoegdheden van de Rekeningcommissie 2014, vastgesteld op 29 januari 2014.</p> <p>2. Deze verordening kan worden aangehaald als de 'Verordening Auditcommissie Renkum 2024'.</p>	<p>Dit artikel behoeft geen toelichting.</p>
--	---	--

Ondertekening

Aldus vastgesteld door de raad van Renkum in zijn vergadering van 18 december 2024

De raad voornoemd,

*de raadsgriffier,
dr. J. Cornips*

*de voorzitter,
A. Schaap*