

Gemeenschappelijk Orgaan

Voorstel ten behoeve van besluitvorming.

Inhoud:

- Juridische regeling (met toelichting).
- Uitgangspunten en spelregels begrotingsopbouw dd. 5 juni 2015.
- Inrichting portefeuillehoudersoverleggen Wonen, Economie en Mobiliteit.
- presentatie Constituerend Beraad 28 april 2015.
- 2 visualisaties.

Stuurgroep Regionale samenwerking Arnhem Nijmegen

Anhem, 27 mei 2015

De colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Arnhem, Beuningen, Berg en Dal, Doesburg, Druten, Duiven, Heumen, Lingewaard, Montferland, Mook en Middelaar, Nijmegen, Overbetuwe, Renkum, Rheden, Rozendaal, Rijnwaarden, Westervoort, Wijchen, Zevenaar ieder voor zover zij bevoegd zijn - hierna: 'de deelnemende gemeenten';

OVERWEGENDE DAT

- *de Stadsregio Arnhem Nijmegen als WGR+ regio zich in liquidatie bevindt en per 1 juli 2015 niet meer functioneert als regionaal samenwerkingsverband;*
- *de betreffende gemeenten waarde hechten aan een vorm van regionale samenwerking waarbij minimaal op de terreinen Economie, Mobiliteit en Wonen deze samenwerking qua vorm, organisatie en inhoud helder wordt omschreven en concreet wordt gemaakt;*
- *de regionale samenwerking moet leiden tot een structureel betere positie van de regio in (inter)nationaal perspectief en dat daarbij een intensieve samenwerking met de in de regio op te richten Triple Helix (ondernemers, onderwijs- en kennisinstellingen en de overheid) uitgangspunt is;*
- *de negentien gemeenten dit op basis van een gemeenschappelijk orgaan, als bedoeld in de Wet gemeenschappelijke regelingen, wensen vorm te geven;*
- *dit gemeenschappelijk orgaan per 1 juli 2015 dient te starten om zodoende geen gat te laten vallen tussen de regionale samenwerking binnen de WGR+ Stadsregio Arnhem Nijmegen en het nieuw op te richten samenwerkingsverband;*
- *er medio 2016 een inhoudelijke evaluatie plaatsvindt van de werking van het gemeenschappelijk orgaan ten aanzien van governance en bedrijfsvoering;*

gelet op de Wet gemeenschappelijke regelingen,

BESLUITEN:

aan te gaan de volgende:

REGELING GEMEENSCHAPPELIJK ORGAAN ARNHEM NIJMEGEN CITY REGION

HOOFDSTUK 1: GEMEENSCHAPPELIJK ORGAAN, DOELSTELLING, TAKEN EN BEVOEGDHEDEN

Artikel 1 Begripsbepalingen

In de onderhavige regeling voor een gemeenschappelijk orgaan wordt verstaan onder:

- a. Berg en Dal: gemeente Berg en Dal, als *fusiegemeente* van de gemeenten Groesbeek, Millingen aan de Rijn en Ubbergen; tot 2 januari 2016 is de naamgeving van de gemeente bepaald als: Groesbeek; na 2 januari 2016 is de naamgeving: Berg en Dal.
- b. Bureau Brussel: het bureau, zoals genoemd in artikel 5;
- c. Stichting Economic Board regio Arnhem-Nijmegen: de stichting die ten doel heeft het versterken van de samenwerking in de regio tussen ondernemers, kennisinstellingen en overheden op de groeisectoren Health, Energy en Food en de cross-overs daartussen.

Artikel 2 Gemeenschappelijk Orgaan

1. Er is een gemeenschappelijk orgaan, genaamd Gemeenschappelijk Orgaan Arnhem Nijmegen City Region.
2. Het gemeenschappelijk orgaan is gevestigd te Arnhem.

Artikel 3 Doel van de samenwerking

Het gemeenschappelijk orgaan richt zich op een structurele verbetering van het vestigingsklimaat voor inwoners en bedrijven in de Arnhem Nijmegen City Region, in zowel nationaal als internationaal perspectief. Het gemeenschappelijk orgaan werkt intensief samen met de Stichting Economic Board regio Arnhem-Nijmegen.

Artikel 4 Taken

1. Het gemeenschappelijk orgaan heeft tot taak:
 - A. Met het oog op het in artikel 3 genoemde doel een op afstemming van beleid gericht overleg op de volgende domeinen te voeren:

- I wonen;
- II mobiliteit;
- III economie , waaronder overleg over het jaarplan van de Stichting Economic Board regio Arnhem-Nijmegen.

Het overleg vindt per domein plaats in een door het gemeenschappelijk orgaan te organiseren portefeuillehoudersoverleg, zijnde een overleg waaraan wordt deelgenomen door de desbetreffende portefeuillehouder van elk deelnemend college;

- B. Het in artikel 5 genoemde Bureau Brussel op strategisch-inhoudelijk niveau aan te sturen. Daartoe stelt het gemeenschappelijk orgaan in ieder geval een jaarprogramma vast voor Bureau Brussel;
 - C. Op een ander domein dan genoemd in lid 1, sub A., overleg te gaan voeren, voor zover dat naar het oordeel van het gemeenschappelijk orgaan bijdraagt aan het in artikel 3 genoemde doel van de samenwerking. Hiervoor wordt een afzonderlijk portefeuillehoudersoverleg ingericht. Iedere deelnemende gemeente bepaalt of het deelneemt aan een ander portefeuillehoudersoverleg dan genoemd in lid 1;
 - D. Op de domeinen waarop overleg plaatsvindt aan de besturen van de deelnemende gemeenten advies uit te brengen.
2. De deelnemende gemeenten dragen geen publiekrechtelijke bevoegdheden over aan het gemeenschappelijk orgaan.

Artikel 5 Bureau Brussel

1. Ter behartiging van de belangen van de Arnhem Nijmegen City Region in Europa is het "Bureau Brussel" werkzaam.
2. Bureau Brussel is ondergebracht bij de gemeente Arnhem. Het college van Arnhem faciliteert de dagelijkse gang van zaken bij het Bureau. De met Bureau Brussel gepaard gaande kosten worden gedragen door de gemeenten die aan het gemeenschappelijk orgaan deelnemen, via de bijdrage aan het gemeenschappelijk orgaan zoals omschreven in artikel 9.
3. Bij een beëindiging of vermindering van taken van Bureau Brussel, welke leidt tot een verminderde behoefte aan personeel, worden de financiële consequenties daarvan bij besluit van het gemeenschappelijk orgaan op een redelijke wijze omgeslagen over alle aan het gemeenschappelijk orgaan deelnemende gemeenten.

HOOFDSTUK 2: WIJZE VAN VERGADEREN, INFORMATIE EN VERANTWOORDING

Artikel 6 Samenstelling, wijze van vergaderen en reglement van orde

1. Het college van elke deelnemende gemeente wijst uit zijn midden één lid aan voor het gemeenschappelijk orgaan.
2. Het gemeenschappelijk orgaan stelt voor zijn vergaderingen en die van de in artikel 4 genoemde portefeuillehoudersoverleggen een reglement van orde vast.

3. Besluiten van het gemeenschappelijk orgaan worden genomen bij meerderheid van stemmen.
4. De vergaderingen van het gemeenschappelijk orgaan zijn openbaar. De deuren worden gesloten wanneer tenminste een vijfde deel van de aanwezige leden daarom verzoekt of de voorzitter het nodig oordeelt. Het gemeenschappelijk orgaan beslist vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd.
5. Het gemeenschappelijk orgaan wordt bijgestaan door een ambtelijk secretaris, aan te wijzen door het college van de gemeente waar het gemeenschappelijk orgaan gevestigd is.

Artikel 7 Informatie, verantwoording en evaluatie

1. Het gemeenschappelijk orgaan geeft aan de raden van de deelnemende gemeenten de door een of meer leden van die raden gevraagde inlichtingen. Inlichtingen worden binnen een termijn van acht weken verstrekt, met dien verstande dat de termijn binnen deze acht weken eenmalig kan worden verlengd met ten hoogste vier weken. Het reglement van orde kan nadere regels stellen.
2. Het gemeenschappelijk orgaan geeft vanuit het oogpunt van democratische legitimatie ook op eigen initiatief informatie aan de raden van de deelnemende gemeenten. Bovendien organiseert het gemeenschappelijk orgaan tenminste eenmaal per jaar een bijeenkomst voor de gemeenteraadsleden van alle deelnemende gemeenten.
3. Een lid van het gemeenschappelijk orgaan geeft aan de raad van zijn gemeente de door een of meer leden van die raad gevraagde inlichtingen, op de in die gemeente gebruikelijke wijze.
4. Een lid van het gemeenschappelijk orgaan kan door de raad van zijn gemeente ter verantwoording worden geroepen voor het door hem in het gemeenschappelijk orgaan gevoerde beleid, op de in die gemeente gebruikelijke wijze.
5. De samenwerking op grondslag van het gemeenschappelijk orgaan wordt periodiek geëvalueerd.

HOOFDSTUK 3: DE VOORZITTER

Artikel 8 De voorzitter

1. Het voorzitterschap van het gemeenschappelijk orgaan wordt bij toerbeurt vervuld door de burgemeester van de gemeente Arnhem en de burgemeester van de gemeente Nijmegen, telkens voor een periode van vier jaar. De voorzitter heeft geen stemrecht.
2. Het gemeenschappelijk orgaan benoemt voor een zelfde periode een vicevoorzitter uit een van de deelnemende gemeenten aan het gemeenschappelijk orgaan, niet zijnde de gemeente Arnhem of Nijmegen.
3. De voorzitter is belast met de leiding van de vergaderingen van het gemeenschappelijk orgaan.
4. De voorzitter tekent namens het gemeenschappelijk orgaan de stukken die van het gemeenschappelijk orgaan uitgaan. Hij treedt naar buiten toe op als vertegenwoordiger van het gemeenschappelijk orgaan.

HOOFDSTUK 4: FINANCIËLE BEPALINGEN

Artikel 9 Begroting en bijdrage

1. Het gemeenschappelijk orgaan stelt jaarlijks vóór 1 juli de begroting vast voor het eerstvolgende begrotingsjaar.
2. In de begroting wordt de bijdrage voor elke deelnemende gemeente opgenomen. De bijdrage wordt vastgesteld aan de hand van een vast bedrag per inwoner. Voor de berekening van laatstgenoemde bijdrage wordt uitgegaan van het inwonertal van de deelnemende gemeente op 1 januari van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de bijdrage is verschuldigd.
3. Het gemeenschappelijk orgaan stelt jaarlijks vóór 1 mei het vaste bedrag per inwoner vast.
4. De deelnemende gemeenten betalen bij wijze van voorschot jaarlijks vóór 16 januari en vóór 16 juli telkens de helft van de in het tweede lid bedoelde bijdrage aan de faciliterende gemeente, die voor het gemeenschappelijk orgaan de kassiersfunctie waarneemt en de noodzakelijke administratieve werkzaamheden verricht. Faciliterende gemeente is de gemeente waar het gemeenschappelijk orgaan gevestigd is. De faciliterende gemeente draagt tevens zorg voor het beheer van de archiefbescheiden van het gemeenschappelijk orgaan.

Artikel 10 Jaarrekening

1. Het gemeenschappelijk orgaan zendt vóór 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de algemene financiële en beleidsmatige kaders en de voorlopige jaarrekening aan de raden van de deelnemende gemeenten
2. Het gemeenschappelijk orgaan stelt jaarlijks de jaarrekening over het afgelopen jaar vóór 1 juli vast.
3. Indien bij de jaarrekening een tekort ontstaat, passen de deelnemende gemeenten het tekort bij. De verdeling van het tekort vindt plaats op overeenkomstige wijze als beschreven in artikel 9, lid 2.

HOOFDSTUK 5: TOETREDING, UITTREDING, WIJZIGING EN OPHEFFING

Artikel 11 Toetreding en uittreding

1. Een gemeente kan tot de onderhavige regeling toe- of uittreden krachtens een daartoe strekkend besluit van haar college, dat de toestemming behoeft van de gemeenteraad.
2. Een besluit tot uittreding treedt onmiddellijk na bekendmaking in werking, met dien verstande dat de uittredende gemeente naar verhouding bijdraagt in een eventueel tekort van het gemeenschappelijk orgaan dat wordt vastgesteld bij de jaarrekening ten aanzien van het jaar waarin de gemeente uittrad. Op verzoek van de uittredende gemeente kan het gemeenschappelijk orgaan, indien dat redelijk wordt geoordeeld, een lagere bijdrage in het tekort vaststellen.
3. Met een besluit tot toetreding als bedoeld in lid 1 moet het gemeenschappelijk orgaan instemmen. Het instemmingsbesluit moet worden genomen met een meerderheid van tenminste tweederde van het aantal uitgebrachte stemmen. Het instemmingsbesluit bepaalt de dag van toetreding.
4. Het gemeenschappelijk orgaan kan voorwaarden verbinden aan de toe- of uittreding.

Artikel 12 Wijziging en opheffing

1. De onderhavige regeling kan worden gewijzigd bij daartoe strekkende besluiten van de deelnemende gemeenten.
2. Het gemeenschappelijk orgaan wordt op voorstel van het gemeenschappelijk orgaan opgeheven bij daartoe strekkende besluiten van de deelnemende gemeenten. Het voorstel van het gemeenschappelijk orgaan noemt de datum van opheffing en bevat een regeling van de gevolgen van de opheffing, waartoe in ieder geval de personele- en financiële gevolgen van de opheffing van het gemeenschappelijk orgaan voor Bureau Brussel behoren.

HOOFDSTUK 6: SLOTBEPALING

Artikel 13

Deze regeling wordt aangehaald als 'Regeling gemeenschappelijk orgaan Arnhem Nijmegen City Region'. Zij wordt aangegaan voor onbepaalde tijd en treedt, na bekendmaking, in werking op 1 juli 2015.

Artikelsgewijze Toelichting op de 'Regeling Gemeenschappelijk Orgaan Arnhem Nijmegen City Region

Artikel 2 Gemeenschappelijk Orgaan (GO)

De deelnemende gemeenten hebben ervoor gekozen de samenwerking in regionaal verband vorm te geven via een zogenaamd 'gemeenschappelijk orgaan' (art. 8, lid 2, van de Wet gemeenschappelijke regelingen, de Wgr). Dit is een regeling zonder een zware bestuursstructuur - ze bestaat uit slechts één orgaan - en zonder rechtspersoonlijkheid. Een gemeenschappelijk orgaan (GO) kan dan ook niet op eigen naam rechtshandelingen aangaan, een vermogen hebben of personeel in dienst hebben. Voor haar functioneren is een GO afhankelijk van een bijdrage van de deelnemende gemeenten. Dit is geregeld in artikel 9 van de onderhavige regeling.

Het GO is gevestigd in Arnhem. Artikel 10, lid 3, van de Wgr verplicht tot aanwijzing van een plaats van vestiging. Op de gemeente die plaats van vestiging is, rust de verplichting de regeling ter kennisneming aan gedeputeerde staten te zenden. Dat geldt ook voor besluiten tot wijziging, opheffing, toe- en uittreding. Het gemeentebestuur van de plaats van vestiging is ook verantwoordelijk voor bekendmaking van de gemeenschappelijke regeling in de Staatscourant (artikel 26, lid 2, Wgr).

Artikel 3 en 4 Doel van de samenwerking en Taken van het GO

Het GO richt zich op een structurele verbetering van het vestigingsklimaat voor inwoners en bedrijven in de Arnhem Nijmegen City Region. Hierbij wordt intensief samengewerkt met de Stichting Economic Board regio Arnhem-Nijmegen, een zogenaamde 'Triple Helix' waarbinnen in de regio wordt samengewerkt tussen ondernemers, onderwijs- en kennisinstellingen en overheid.

Artikel 4 benoemt de vier taken van het GO:

- het voeren van op afstemming van beleid gericht overleg op de gebieden van wonen, mobiliteit en duurzame ruimtelijk-economische ontwikkeling, aan welk overleg door alle deelnemende gemeenten wordt deelgenomen;
- het op strategisch-inhoudelijk niveau aansturen van Bureau Brussel;
- het voeren van overleg op andere domeinen, op basis van vrijwilligheid;
- het adviseren van de deelnemende gebieden op domeinen waarop overleg plaatsvindt.

Het GO is een 'overleg-organisatie'. De portefeuillehoudersoverleggen vormen de ruggengraat van deze samenwerking. Er is, door de mogelijkheid op andere dan in de regeling genoemde domeinen een overleg te starten op basis van vrijwilligheid van de deelnemende gemeenten - zo bestaat het voornemen voor een portefeuillehoudersoverleg 'milieu en duurzaamheid' -, ruimte voor flexibiliteit. Het GO is nadrukkelijk geen beslisorganisatie. Er worden daarom geen bevoegdheden overgedragen aan het GO.

Artikel 5 Bureau Brussel

Binnen de (voormalige) Stadsregio Arnhem Nijmegen is een 'Bureau Brussel' werkzaam. De deelnemende gemeenten willen dit bureau, met zijn werkzaamheden, voortzetten. Bureau Brussel wordt daartoe onder de vleugels van het nieuwe GO geplaatst. Het GO gaat de strategisch-inhoudelijke koers van het bureau bepalen. Fysiek wordt het bureau (de mensen die samen het bureau vormen) ondergebracht bij de gemeente Arnhem. De kosten van Bureau Brussel worden gedragen door alle deelnemende gemeenten.

Bureau Brussel behartigt de belangen van de stadregio in Europa. Het werkt voor de gemeenten, voor kennisinstellingen en het bedrijfsleven uit de City Region. Het was de laatste jaren al Triple Helix georiënteerd, en blijft dat ook. De focus van de belangenbehartiging ligt op het versterken van de regionale economie door Europese kansen te benutten en Europese subsidies te verwerven, in Europees verband samen te werken met andere steden en regio's en te lobbyen op thema's die voor de regio van belang zijn. Het economische belang en de versterking van het vestigingsklimaat staan hierbij voorop.

Artikel 6 Samenstelling, wijze van vergaderen en reglement van orde

De vergaderingen van het GO zijn openbaar. Dat is een nadrukkelijke keuze, gemaakt vanuit de behoefte aan democratische transparantie en legitimatie van het GO. De wet verplicht niet tot openbaarheid (artikel 23, lid 5, Wgr).

Besluiten neemt het GO bij meerderheid van stemmen. Hierbij heeft iedere deelnemende gemeente één stem: 'one man, one vote'.

Voor de vergaderingen van het GO zelf en de in artikel 4 genoemde portefeuillehoudersoverleggen stelt het GO een reglement van orde vast. Hierbij wordt flexibiliteit van vergaderen zoveel als mogelijk gefaciliteerd. De synchronisatie tussen de diverse overleggen wordt geborgd door enkele minimale eisen vast te stellen.

Bij het bepalen van de wijze van vergaderen in het Reglement van Orde moet in ieder geval aandacht worden besteed aan de wijze van agenderen, het aanleveren van stukken voor een overleg, de handelwijze in het geval de stemmen staken, de taken van de voorzitter, de taken van de ambtelijk secretaris, het beantwoorden van vragen van een raadslid en de verhouding/afstemming tussen het overleg binnen het GO en de portefeuillehoudersoverleggen.

Artikel 7 Informatie, verantwoording en evaluatie

Het GO is een regeling van de colleges van de deelnemende gemeenten. Het is belangrijk dat de democratische legitimatie goed geborgd is. Dit artikel voorziet in de basis hiervoor (zie ook artikel 17 en 19 van de Wgr).

Bovenop de wettelijke verplichtingen, wordt bepaald dat het GO actief - dus op eigen initiatief - informatie aan de raden van de deelnemende gemeenten geeft, en tenminste eenmaal per jaar een bijeenkomst houdt voor alle gemeenteraadsleden van de deelnemende gemeenten. Hierbij wordt gedacht aan een 'Regiodag'. Met een Regiodag willen we ideeën ophalen, elkaar inspireren, verantwoording afleggen en nieuwe contacten leggen en bestaande contacten versterken. De Regiodag versterkt de binding tussen het GO en de gemeenteraden, én die tussen de gemeenteraden onderling. Daarmee wordt de democratische legitimiteit van het GO vergroot, en het fundament onder de samenwerking verstevigd.

De Raad voor het openbaar bestuur (Rob) komt in de loop van 2015 op verzoek van de Tweede Kamer met adviezen over de borging van de democratische legitimiteit bij regionale samenwerking, die concreet toepasbaar moeten zijn in de praktijk. We zien met belangstelling uit naar die adviezen, waarin we verdere handvatten hopen te vinden om de (ver)binding met de gemeenteraden te versterken.

De samenwerking zal periodiek worden geëvalueerd.

De eerste evaluatie zal in de loop van 2016 worden gehouden. Bij deze evaluatie zullen (in ieder geval) de volgende criteria getoetst worden:

- de slagvaardigheid van de samenwerking, kan er adequaat worden gereageerd op voorkomende opgaven en uitdagingen (bv. doorlooptijd);
- de verhouding tussen de bereikte resultaten enerzijds en de bestuurlijke en ambtelijke inzet anderzijds;
- de vraag of de gemeenteraden zich voldoende herkennen in het proces van samenwerking;
- de kwaliteit van de gemeenschappelijk geformuleerde regionale agenda;
- de positie die het samenwerkingsverband inneemt richting haar strategische partners (provincie, triple helix, Rijk en EU);
- maximale administratieve eenvoud ('lean and mean').

Artikel 8 De Voorzitter

De burgemeester van Arnhem en Nijmegen zijn bij toerbeurt voor een periode van vier jaar voorzitter van het GO. De voorzitter is geen lid van het GO, en heeft daarom geen stemrecht. Het GO benoemt, telkens voor de genoemde periode van vier jaar, uit één van de andere deelnemende gemeenten een vicevoorzitter. De vicevoorzitter is, anders dan de voorzitter, wel lid van het GO, naar analogie met de wijze waarop het (vice-)voorzitterschap van de gemeenteraad is geregeld.

Artikel 9 Begroting en Bijdrage

In de Wgr is geregeld dat het gemeenschappelijk orgaan (GO) de begroting vaststelt en vóór 1 augustus van het jaar voorafgaand aan dat waarvoor zij dient, aan gedeputeerde staten stuurt. In de regeling wordt het bestuur tot 1 juli de tijd gegeven om de begroting vast te stellen. De gemeenteraden van de deelnemende gemeenten krijgen acht weken de tijd om hun zienswijze op de begroting te geven (artikel 35 Wgr). Door de keuze van 1 juli is meer gegarandeerd - gelet op het zomerreces - dat de raad daadwerkelijk gebruik kan maken van de periode van acht weken om zijn zienswijze te geven.

Het GO wordt bekostigd doordat elke deelnemende gemeente een bedrag per inwoner bijdraagt. Dit bedrag per inwoner wordt tijdig door het GO vastgesteld en verwerkt in de begroting. Voor het inwonertal wordt gebruik gemaakt van het inwonertal van de gemeente op 1 januari van het jaar daarvoor, zoals bekend bij het Centraal Bureau voor de Statistiek. Zoals uit artikel 10 van de regeling blijkt, wordt een eventueel tekort ook omgeslagen over de deelnemende gemeenten naar rato van het inwonertal van elke gemeente.

Op grond van artikel 35 van de Wgr zijn de artikelen 186 tot en met 213 van de Gemeentewet van toepassing, voor zover hier bij of krachtens de Wgr niet van af is gegaan. Zo is bijvoorbeeld ten aanzien van de controle op de administratie artikel 213, tweede lid, van de Gemeentewet van overeenkomstige toepassing. Van de vaststelling van de begroting wordt terstond mededeling gedaan aan de besturen van de deelnemende gemeenten, die ervoor zorgdragen dat het in deze begroting voor de gemeente als bijdrage in de kosten van het gemeenschappelijk orgaan geraamde bedrag, in de gemeentebegroting wordt opgenomen.

Verder zij erop gewezen, dat het gemeenschappelijk orgaan vóór 15 april (art. 34b van de Wet gr) 'de algemene financiële en beleidsmatige kaders' aan de raden van de deelnemende gemeenten toezendt. Dit is niet de begroting, maar zoiets als een gemeentelijke Perspectiefnota, waarin in hoofdlijnen staat beschreven wat het komende jaar op financieel gebied valt te verwachten.

Met het oog op de eigen begrotingscyclus van gemeentebesturen is het voor het gemeentebestuur van belang tijdig te weten welk bedrag er op de begroting moet worden opgenomen ten faveure van de GO. Daarom is bepaald dat het GO vóór 1 mei dit bedrag vast te stellen, zodat het gemeentebestuur zijn bijdrage tijdig kan berekenen en kan opnemen in de begroting van zijn gemeente. Hierbij wordt aansluiting gezocht bij artikel 34b van de Wet die bepaalt dat het GO vóór 15 april 'de algemene financiële en beleidsmatige kaders' (en de voorlopige jaarrekening) aan de raden van de deelnemende gemeenten toezendt.

Omdat het GO geen eigen rechtspersoonlijkheid heeft, kan deze niet zelf rechtshandelingen verrichten. Het GO kan bijvoorbeeld niet uit eigen naam betalingen verrichten en personeel in dienst hebben. Daarom is het noodzakelijk om een faciliterende gemeente te hebben die namens het GO de kassiersfunctie waarneemt en de noodzakelijke administratieve werkzaamheden verricht.

Artikel 10 Jaarrekening

Het GO stelt de jaarrekening vast in het jaar volgende op het jaar waarop deze betrekking heeft. Het GO zendt de jaarrekening binnen twee weken na vaststelling, doch in ieder geval vóór 15 juli van het jaar volgende op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan gedeputeerde staten (art. 34 Wgr). In afwijking van deze bepaling is in deze regeling gekozen voor 1 juli als uiterste datum van vaststelling, zodat voor het zomerreces van de raad duidelijkheid bestaat. Het ligt voor de hand dat elk deelnemend college ook de gemeenteraad informeert over de vaststelling van de jaarrekening van het GO.

Artikel 11 en 12 Toe- en uittreding, wijziging en opheffing

De Wgr verplicht tot het opnemen van bepalingen over toe- en uittreding, wijziging van de regeling en opheffing van het GO. Deze bepalingen geven duidelijkheid over de wijze waarop, en onder welke voorwaarden, dergelijke besluiten genomen moeten worden. De colleges van b. en w. zijn bevoegd te besluiten tot wijziging en opheffing. Wel is steeds de toestemming nodig van de gemeenteraad (artikel 1 Wgr).

Lid 4 bepaalt dat het gemeenschappelijk orgaan voorwaarden kan verbinden aan de toe- of uittreding van een gemeente. Van deze bepaling zal in het geval van uittreding uitsluitend gebruik worden gemaakt in een situatie waarin het uittreden voor de overblijvende deelnemers aan het gemeenschappelijk orgaan onredelijke financiële gevolgen met zich zou brengen ten aanzien van Bureau Brussel.

Uitgangspunten en spelregels begrotingsopbouw begroting met het Gemeenschappelijk Orgaan verband houdende kosten.

Gemeenschappelijk Orgaan regio Arnhem - Nijmegen.

Aanleiding

Afgesproken is dat er een Gemeenschappelijk Orgaan wordt opgericht. Kenmerk van deze samenwerkingsvorm is dat er geen aparte juridische entiteit ontstaat maar een samenwerkingsvorm gericht op overleg en afstemming. In de samenwerking is een structuur aangebracht. Namelijk die van een portefeuillehoudersoverleg per vakinhoudelijk aandachtgebied.

In eerste instantie is gekozen voor portefeuillehoudersoverleggen op de volgende terreinen:

- Economie;
- Mobiliteit;
- Wonen.

Voor de portefeuilles worden portefeuillehoudersoverleggen ingericht die ambtelijk worden ondersteund. De inrichting van de overleggen is vormgegeven overeenkomstig het in de bijlage genoemde model (bijlage 1).

Randvoorwaarden, uitgangspunten en spelregels

Omdat er geen sprake is van een aparte juridische entiteit moet de begroting aansluiten op de gemeentelijke planning en controlcyclus. Een aparte kasfunctie is niet nodig. Eén gemeente verzorgt centraal de inkoopfunctie voor de activiteiten van het gemeenschappelijk orgaan en verzorgt voor de verrekening. De Stuurgroep stelt voor dat de gemeente Arnhem deze taak op zich neemt (faciliterende gemeente)

- 1) Voor het uitvoeren van de taken werd jaarlijks door de Stadsregio een bedrag van € 3,07 per inwoner in rekening gebracht. Met het voornemen om de Stadsregio op te heffen heeft een aantal gemeenten een korting op de budgetten toegepast.
- 2) In een ronde langs de individuele gemeenten is gevraagd welke bedragen de gemeente meerjarig in haar budget heeft gereserveerd voor regionale samenwerking. In bijlage 2 treft u de resultaten aan.
- 3) In tabel 1 is de begroting van de uitgaven schematisch weergegeven. Deze bestaat grofweg uit 4 onderdelen:
 - a) Triple Helix
 - b) Bureau Brussel
 - c) Programmakosten Gemeenschappelijk Orgaan
 - d) Regiodag

Begroting 2015 Gemeenschappelijk Orgaan regionale taken.			
ONTVANGSTEN		UITGAVEN	
Gemeentelijke bijdrage (Bron aantal inwoners per 1-1- 2014 en 1,67 per inwoner)	€ 1.271.733,39	Triple Helix	€ 761.517,00
		Bureau Brussel	€ 337.800,00
		Programmakosten GO	€ 149.445,00
		Regiodag	€ 20.000,00
Totaal ontvangsten	€ 1.271.733,39	totaal uitgaven Resultaat gemeenschappelijk orgaan	€ 1.268.762,00 € 2.971,39
Totaal	€ 1.271.733,39		€ 1.271.733,39

Tabel 1

Uitgangspunten en spelregels begrotingsopbouw begroting met het Gemeenschappelijk Orgaan verband houdende kosten.

Gemeenschappelijk Orgaan regio Arnhem - Nijmegen.

Uitgangspunt is een volledige verrekening van de (jaarlijkse) kosten over de deelnemende gemeenten.

- toelichting Triple Helix:

Voor Triple Helix is een bedrag van € 1,- per inwoner opgenomen. Dit conform het voorstel van de Keygroup Triple Helix.

- toelichting Bureau Brussel:

Voor Bureau Brussel is een gedetailleerde begroting opgesteld op basis van informatie van de Bureau Brussel. Deze is in bijlage 3 opgenomen.

- toelichting programmakosten van het GO:

Het gemeenschappelijk orgaan is een werkvorm waarbinnen portefeuillehoudersoverleggen zijn vormgegeven. Deze overleggen worden ambtelijk voorbereid en ondersteund. Er wordt uitgegaan van de volgende inzet:

- De ondersteuning van de overleggen is begroot op 0,2 fte per portefeuille op schaal 11 niveau.
- Voor de ondersteuning van het Gemeenschappelijk Orgaan zelf wordt gerekend met 0,1 fte ondersteuning (secretaris) op schaal 11 en 0,1 fte op schaal 6 niveau.
- Voor de financiële ondersteuning van het GO en de projecten wordt 0,1 fte op schaal 11 niveau gerekend.
- Voor de kostprijs per uur wordt de berekening genomen zoals de gemeente Arnhem deze heeft berekend en vastgelegd in de notitie 'Kostprijsberekening'.

- toelichting Regiodag:

Er worden geen overige kosten begroot anders dan de begrote kosten voor een jaarlijkse regiodag. Het opgenomen bedrag is een aanname.

- 4) Jaarlijks wordt een inhoudelijke en financiële begroting gemaakt en gepresenteerd aan de deelnemende gemeenten op momenten dat de resultaten van de begroting kunnen worden meegenomen in de reguliere planning en controlcyclus van deze gemeenten. Verwezen wordt naar de bepalingen in de regeling.
- 5) De geraamde kosten, zoals opgenomen in tabel 1, leiden tot een bijdrage van € 1.67 per inwoner per jaar bij volledige verrekening van de kosten.
- 6) Voor projecten die voortvloeien uit de afspraken die binnen een portefeuillehoudersoverleg zijn gemaakt geldt dat een projectmatige aanpak per onderwerp noodzakelijk is. Een projectleider wordt benoemd en een aparte begroting opgesteld. Hierbij wordt de volgende indeling gemaakt. Projectbeschrijving, doel, resultaat etc;
 - i) Personeelslasten interne krachten tegen vaste tarieven; (fte * extern uurtarief overeenkomstig Wet Markt en Overheid);
 - ii) Personeelslasten externe krachten (het externe uurtarief met vaste opslag voor overhead);
 - iii) Project specifieke kosten, denk aan inkoop specifieke zaken of communicatiekosten etc;
 - iv) Lijst met deelnemers en sleutels voor de verdeling van de kosten.
- 7) Projecten worden ingediend en voorafgaand aan de start goedgekeurd via de portefeuillehoudersoverleggen. De budgettaire gevolgen worden per deelnemende gemeente in kaart gebracht. De ondersteuning op financieel gebied (inkoop, financiering en rapportage) wordt door gemeente Arnhem geleverd.

Uitgangspunten en spelregels begrotingsopbouw begroting met het Gemeenschappelijk Orgaan verband houdende kosten.

Gemeenschappelijk Orgaan regio Arnhem - Nijmegen.

- 8) De verdeling van de gemaakte kosten binnen de projecten wordt voorafgaand aan de start van het project tussen de deelnemers afgesproken en vastgelegd en hiervan wordt niet meer afgeweken. De begroting wordt verwerkt in de administratie van de gemeente Arnhem.
- 9) BTW
Het Gemeenschappelijk Orgaan bundelt de krachten van een aantal gemeenten en doet deze werkzaamheden niet om enige winst te maken. Echter de gemeente Arnhem moet nog onderzoeken of de werkzaamheden binnen het Gemeenschappelijk Orgaan BTW plichtig zijn al dan niet. Voor dit document is ervan uitgegaan dat er geen extra BTW aspecten aan de orde zijn.

Voorstel Stuurgroep dd. 27 mei 2015

- 10) De Stuurgroep heeft goede nota genomen van de opmerkingen gemaakt tijdens de 2^e vergadering van het Constituerend Beraad over de gepresenteerde begroting en het ontbreken van budgettaire ruimte in de MJPB 2015 bij een aantal gemeenten.
- 11) De Stuurgroep heeft de gemeenten Arnhem en Nijmegen gevraagd de (ambtelijke) voorbereidingskosten ook voor de tweede helft van 2015 te dragen. Dit zijn de kosten voor de ondersteuning van het GO en de ondersteuning van de portefeuillehoudersoverleggen, de salaris- en programmakosten van Bureau Brussel (met ingang van 1 juli 2015, de beoogde opheffingsdatum van de Stadsregio) en de kosten van het op te richten Projectbureau Economic Board.
Dit betekent dat voor het jaar 2015 geen additionele inwonerbijdrage gevraagd hoeft te worden.
- 12) Door een aantal gemeenten zijn ook kanttekeningen gemaakt bij de gepresenteerde begroting en de hoogte van de begrote inwonerbijdrage € 1.67 per inwoner.
- 13) De Stuurgroep heeft kritisch gekeken naar de opbouw van de kosten zoals vastgelegd in tabel 1. Voorgesteld wordt dat de voorzitter van de in te stellen portefeuillehoudersoverleggen de ambtelijke ondersteuning voor zijn/haar overleg uit de eigen gemeentelijke organisatie betreft, waarbij afgezien wordt van doorbelasting aan de overige regiogemeenten.
De kosten (ca. € 39.000) van de ondersteuning/governance van het (bestuur van het) GO maakt onderdeel uit van de begroting van het GO en wordt met de inwonerbijdrage verrekend.
Dit betekent dat ingaande 2016, op basis van de voorliggende cijfers en aannames, volstaan kan worden met een inwonerbijdrage van € 1,50 per inwoner waarbij het noodzakelijk is en blijft kritisch te zijn op de kosten.
- 14) De Stuurgroep stelt voor de voorgestelde wijze van ondersteuning, de financiering van deze kosten en de hoogte van de (noodzakelijke) inwonersbijdrage onderwerp te laten zijn van de voor eind 2016 aangekondigde evaluatie van de samenwerking.

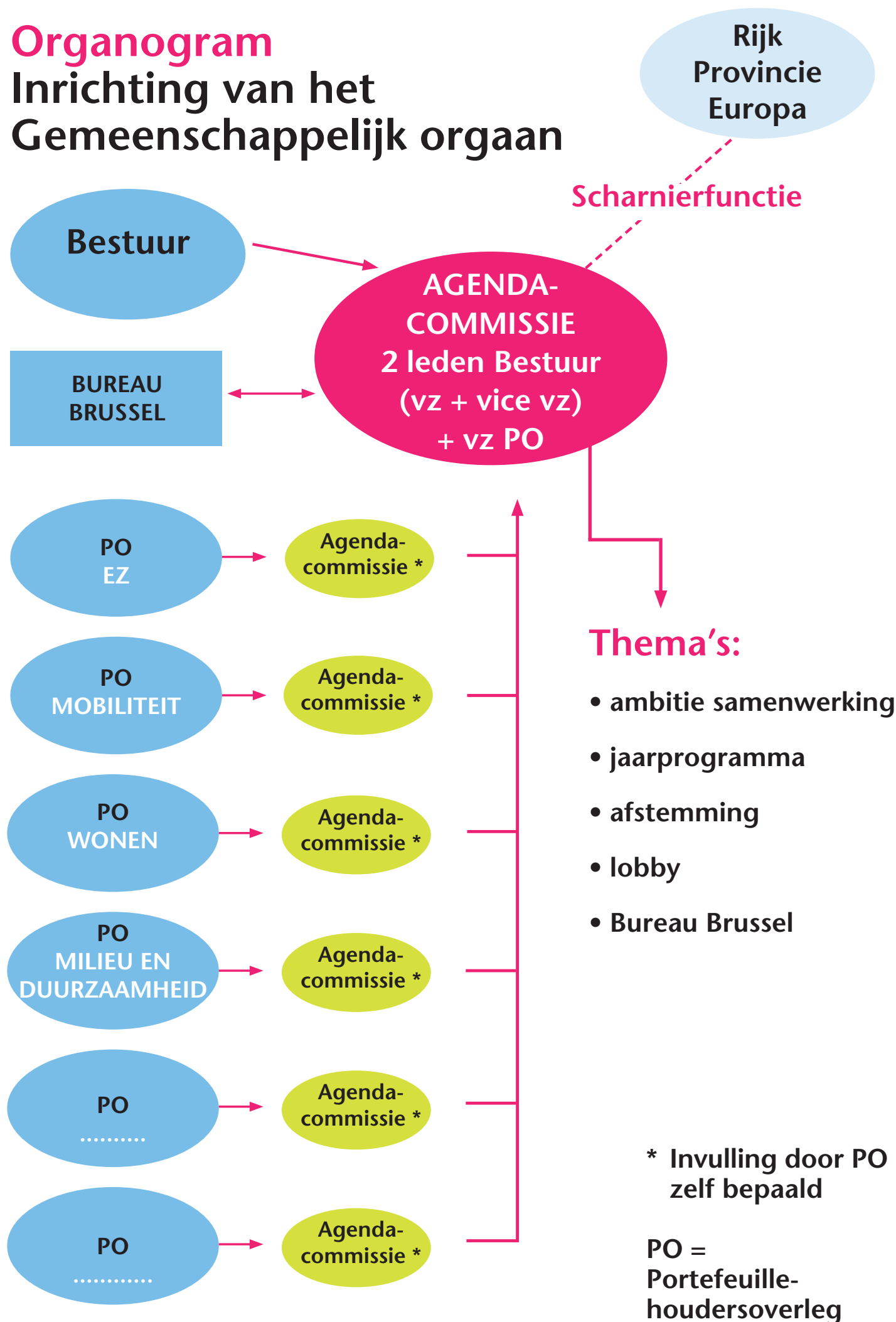
Bijlagen:

1. Organogram Gemeenschappelijk Orgaan
2. Overzicht budgetten stadsregiogemeenten MJPB.
3. Begroting Bureau Brussel.

Arnhem, 5 juni 2015

Organogram

Inrichting van het Gemeenschappelijk orgaan



Gemeente op alfabetische volgorde	Verleden		toekomst				Verwachte bijdrage gemeen- schappelijk orgaan
	inwonersaantal 1-1-2014	Bijdrage in € (obv € 3,07 per inwoner)	Opgenomen in begroting 2014	Opgenomen in begroting 2015	Opgenomen in begroting 2016	Opgenomen in begroting 2017	
Arnhem	150.827	€ 463.038,89	€ 359.500,00	€ 244.500,00	€ 244.500,00	€ 244.500,00	€ 251.881,09
Beuningen	25.289	€ 77.637,23	€ 77.637,23	€ 77.637,00	€ 77.637,00	€ 77.637,00	€ 42.232,63
Doesburg	11.439	€ 35.117,73	€ 35.397,10	€ 35.200,00	€ 35.200,00	€ 35.200,00	€ 19.103,13
Druuten (Inwonersaantal obv website provincie)	18.195			€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 30.385,65
Duiven	25.613	€ 78.631,91		€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 40.000,00	€ 42.773,71
Groesbeek	18.981	€ 58.271,67	€ 107.658,00	€ 107.658,00	€ 107.658,00	€ 107.658,00	€ 31.698,27
Heumen	16.335	€ 50.148,45	€ 50.504,57	€ 51.000,00	€ 51.000,00	€ 51.000,00	€ 27.279,45
Lingewaard Millingen a/d Rijn mz. Groesbeek	45.766	€ 140.501,62	€ 140.661,00	€ 140.661,00	€ -	€ -	€ 76.429,22
Montferland	5.875	€ 18.036,25	nvt	nvt	nvt	nvt	€ 9.811,25
Mook en Middelaar	34.990	€ 107.419,30	€ 106.912,75	€ -	€ -	€ -	€ 58.433,30
nijmegen	7.796	€ 23.933,72	€ 24.028,10	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 25.000,00	€ 13.019,32
Overbetuwe	168.251	€ 516.530,57	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 280.979,17
Renkum	46.645	€ 143.200,15	€ -	€ -	€ -	€ -	€ 77.897,15
Rheden	31.573	€ 96.929,11	€ 96.932,00	€ 96.875,00	€ 96.875,00	€ 96.875,00	€ 52.726,91
Rijnwaarden	43.621	€ 133.916,47	€ 134.177,00	€ 67.000,00	€ 67.000,00	€ 67.000,00	€ 72.847,07
Rozendaal Ubbergen mz. Groesbeek	10.917	€ 33.515,19	€ 34.000,00	€ 17.000,00	€ 17.000,00	€ 17.000,00	€ 18.231,39
Westervoort	1.503	€ 4.614,21	€ 4.614,00	€ 4.685,00	€ 4.730,00	€ 4.775,00	€ 2.510,01
Wijchen	9.451	€ 29.014,57	nvt	nvt	nvt	nvt	€ 15.783,17
Zevenaar	15.137	€ 46.470,59	€ 46.652,00	€ 26.652,00	€ 26.652,00	€ 26.652,00	€ 25.278,79
Totaal aantal inwoners	41.036	€ 125.980,52	€ 125.885,00	€ 125.652,00	€ 125.652,00	€ 125.652,00	€ 68.530,12
	32.277	€ 99.090,39	€ 99.471,00	€ 99.090,00	€ 99.090,00	€ 99.090,00	€ 53.902,59
	761.517	€ 2.281.998,54	€ 1.444.029,75	€ 1.183.610,00	€ 1.042.994,00	€ 1.043.039,00	€ 1.271.733,39

Onderdeel 2 Bureau Brussel

Flexibele begroting (Bureau Brussel)	Deelnemers	financiering op basis van: (inwonersaantal of anders)	aantal FTE	Bedrag	Jaarloon inclusief overhead	personeelslasten intern	personeelslasten extern	Projectspecifieke kosten
Projectmedewerker 1	Allen		1	€ 110,00	€ 148.500,00	€ 148.500,00		€ -
Projectmedewerker 2	Allen		1	€ 96,00	€ 129.600,00	€ 129.600,00		
Reis en verblijfkosten	Allen							€ 10.000,00
Projectontwikkeling	Allen						€ 10.000,00	
Lidmaatschap europees netwerk (ERRIN)	Allen							€ 2.700,00
Lidmaatschap europees netwerk (Health Valley)	Allen							€ 500,00
Huisvestingskosten kantoorpand	Allen							€ 14.000,00
Huur appartement	Allen							€ 14.000,00
Lobby events	Allen							€ 8.500,00
Totaal begroting bureau Brussel						€ 278.100,00	€ 10.000,00	€ 49.700,00

Gemeenschappelijk Orgaan

- inrichting portefeuillehoudersoverleggen Wonen, Economie en Mobiliteit

Stuurgroep Regionale samenwerking Arnhem Nijmegen

Anhem, 27 mei 2015

Voorstel van het regionale portefeuillehoudersoverleg (PO) Wonen, gehouden op 22 mei 2015 te Arnhem

Een deelinvoering van het Gemeenschappelijk Orgaan Arnhem Nijmegen.

Vooruitlopend op besluitvorming in de gemeenteraden om een nieuwe samenwerking in de Stadsregio heeft de Stuurgroep de portefeuillehouders van Arnhem en Nijmegen gevraagd een voorstel te doen over de reikwijdte, werkwijze en frequentie van de drie dragende portefeuillehoudersoverleggen binnen het GO: Wonen, Mobiliteit en Economie.

Op basis van een voorstel van de portefeuillehouders Wonen van Nijmegen en Arnhem (na overleg met de portefeuillehouders Wonen van de gemeente Overbetuwe en Lingewaard) heeft het regionale PO op 22 mei 2015 besloten het volgende voorstel aan de Stuurgroep te doen.

1. Reikwijdte

1. Woonruimteverdeling/Huisvestingsverordening.

Afspraak: gelet op het regionale belang van één verordening, is het voorstel om dit met alle regiogemeenten door te zetten. Er wordt gericht op een regionale modelverordening die medio 2015 klaar moet zijn. Lokaal is maatwerking mogelijk. Raden stellen zelf de verordening vast. De bestaande werkgroep blijft bestaan en zorgt voor opstellen en implementatie. Vooralnog onder aansturing door de stadsregio met een goede overgangsregeling naar het GO. Aandachtspunten: goede betrokkenheid en overleg met de corporaties, dat zij de verordening willen uitvoeren. Mandatering vergunningverlening mogelijk maken. Aanpak urgent. Voorstel PO: Arnhem wordt contactgemeente.

2. Woningbouwplanning

Afspraak: regionale afstemming is van belang voor de gemeentelijke woningbouwprogramma's en de toepassing ladder verduurzaming.

De huidige praktijk van subregionale afstemming voortzetten. Voorstel: drie subregio's: Nijmegen e.o., Arnhem e.o. en de Liemers. Aandachtspunt is Westervoort, behorend tot de Liemers, maar die ook een sterke relatie heeft met Arnhem. Het middengebied hoort bij Arnhem e.o. Er liggen ook sterke relaties naar Nijmegen. Voorstel is om de indeling zo te laten.

Aanvullend wordt ten behoeve van overleg/afstemming voor het middengebied tweemaal per jaar een bestuurlijk overleg gehouden tussen de vier gemeenten Arnhem, Lingewaard, Overbetuwe en Nijmegen. Dit wordt bij toerbeurt georganiseerd (eerste overleg door Overbetuwe). Arnhem en Westervoort hebben periodiek bilateraal overleg.

3. Regionale onderzoeken

Er zijn tot nu toe diverse regionale onderzoeken verricht door de Stadsregio. Het belang van deze onderzoeken wordt onderschreven. Het gaat hierbij met name om het voortzetten van de lopende onderzoeken zoals WoON en de daaraan gekoppelde Socrates-analyse. Gelet op het belang van deze regionale onderzoeken, wordt voorgesteld daarvoor geld beschikbaar te stellen vanuit de gemeenten. Verdeelsleutel van de kosten via inwonersaantallen. Voor meer specifieke onderzoeken die niet voor alle gemeenten van even zwaar belang zijn, een andere kostenverdeelsleutel hanteren. Aan de provincie zal worden voorgesteld om onderzoeken waarbij ook de provincie belang heeft gezamenlijk te doen.

In het PO wordt besloten welke onderzoeken gezamenlijk worden opgepakt. Over opdrachtgeverschap moeten afspraken worden gemaakt.

4. Kennisdelen

Het PO zal als platform dienen om kennis te delen rond actuele thema's. Daarvoor worden leerbijeenkomsten georganiseerd over onderwerpen die de portefeuillehouders belangrijk vinden. Het kunnen brede bijeenkomsten worden, bijvoorbeeld samen met de provincie.

2. Invulling

- Het voorzitterschap wordt op de volgende wijze ingevuld: Wethouder G. Elfrink van Arnhem is het eerste jaar voorzitter.
- Het PO stelt een agendacommissie van drie personen samen die de agenda mee opstelt en voorstellen doet voor een jaarlijks werkprogramma. In de agendacommissie zullen naast de voorzitter, wethouder A. van Norel van Zevenaar en wethouder G. Gerrits van Wijchen deelnemen.
- Rond de 4 onderwerpen zal één ambtelijke werkgroep worden ingericht. Mocht blijken dat alsnog splitsing naar 2 of meer werkgroepen nodig is dan kan dat t.z.t. Ambtelijk wordt dit verder uitgewerkt. Uitgangspunt is om de verschillende onderwerpen ambtelijk te verdelen over de gemeenten. Deze werkgroep levert input voor de agenda.
- Het PO wordt voorbereid door een nader aan te wijzen secretaris. (dit vraagstuk te regelen vanuit het GO). Voorstel PO is om de secretarisfunctie te koppelen aan de gemeente die de voorzitter levert, voor het eerste jaar Arnhem.
- Werkzaamheden bedragen 0,2 fte in totaal, dus een dag in de week en aanwezigheid bij overleggen (agendacommissie, afstemming voorzitters, afstemming ambtelijk vooroverleggen en contact met de andere portefeuillehoudersoverleggen GO). Na een jaar de 0,2 fte evalueren.
- Inhoudelijke ambtenaren zitten in de werkgroep. De trekker van deze werkgroep wordt onderling bepaald, dit hoeft niet Arnhem of Nijmegen te zijn.
- Voor de diverse op te pakken onderwerpen en taken wordt een gemeente als trekker aanwezen, zodat er een verdeling van werkzaamheden tussen gemeenten plaatsvindt.
- De ambtelijke werkgroep zal een voorstel doen voor de onderlinge taakverdeling en trekker onderwerpen, inrichting ambtelijke werkwijze, voorbereiding PO e.d..
- Over twee jaar evalueren welke gemeenten vooral trekker van onderwerpen zijn geweest.
- De provincie zal periodiek worden uitgenodigd voor het PO.

3. Frequentie

Jaarlijks worden 2 PO gepland en 2 leerbijeenkomsten. De bijeenkomsten kunnen worden gecombineerd.

4. Slot

Dit voorstel wordt gedaan, zoals beschreven in de brief van de Stuurgroep van 9 december 2014, aan alle portefeuillehouders Wonen in de Stadsregio. Na instemming ligt er een stevige gezamenlijke basis voor een overleg nieuwe stijl tussen de portefeuillehouders Wonen in het gebied van de Stadsregio.

Arnhem, 22 mei 2015

Aan
Stuurgroep Regionale Samenwerking

Datum
7 april 2015

Opgesteld door, telefoonnummer
Marjolijn van de Zandschulp, gemeente Nijmegen

Onderwerp
Werkwijze portefeuillehoudersoverleg Economie

Geachte leden van de Stuurgroep Regionale Samenwerking,

U hebt wethouder Giesing van de gemeente Arnhem en wethouder Tankir van de gemeente Nijmegen gevraagd een voorstel te doen over de reikwijdte, werkwijze en frequentie het portefeuillehoudersoverleg Economie binnen de nieuwe regionale samenwerking. Wethouder Tankir is gevraagd hierin het voortouw te nemen.

De beide wethouders hebben dit voortvarend ter hand gepakt en hebben een eerste portefeuillehoudersoverleg met betrekking tot Economie georganiseerd onder voorzitterschap van wethouder Tankir van de gemeente Nijmegen. Dit portefeuillehoudersoverleg heeft op woensdag 1 april plaatsgevonden op het stadhuis te Nijmegen en hierbij waren nagenoeg alle portefeuillehouders uit de stadsregio aanwezig.

Tijdens dit portefeuillehoudersoverleg zijn gezamenlijke afspraken gemaakt over inhoud, werkwijze en frequentie. Daarnaast is aandacht besteed aan twee actuele inhoudelijke thema's, te weten de ontwikkeling van de MIRT-agenda en de stand van zaken van de regionale Triple Helix-samenwerking. In onderstaande worden de gemaakte afspraken over inrichting van het portefeuillehoudersoverleg nader toegelicht.

Doelstelling

Het portefeuillehoudersoverleg Economie is ingesteld om tot uitwisseling, beeldvorming en regionale afspraken te komen met collega-bestuurders over de economische ontwikkeling in de regio. De portefeuillehouders onderstrepen dat het overleg niet alleen een informatief karakter moet hebben maar dat het ook van belang is dat in dit overleg goede onderlinge afspraken gemaakt kunnen worden. Uitgangspunt hierbij is om in het portefeuillehoudersoverleg tot consensus te komen over de onderwerpen die in het overleg passeren en vervolgens op basis hiervan de colleges en gemeenteraden te adviseren. Daarmee heeft het portefeuillehoudersoverleg geen vrijblijvend karakter maar willen de portefeuillehouders ook werken aan bestuurlijk commitment op regionaal niveau, zo nodig met meerderheidsbesluiten.

De portefeuillehouders verschillen van mening of de voorgestelde bestuurlijke samenwerkingsvorm voldoende toereikend is voor een succesvolle regionale samenwerking. Wethouder Tankir heeft hierop aangegeven dat de portefeuillehouders dit in kunnen brengen tijdens het tweede constituerend beraad over de nieuwe regionale samenwerking dat op 28 april aanstaande plaatsvindt.

Vervolgvel

1

Deelnemers

Deelnemers aan het portefeuillehoudersoverleg zijn de portefeuillehouders van de deelnemende gemeenten in de regio Arnhem-Nijmegen. Daarnaast is het van belang dat een vertegenwoordiger van de overheidsgeleding uit de Economic Board bij het portefeuillehoudersoverleg aansluit. De gedeputeerde belast met economische zaken van de provincie Gelderland zal aanschuiven op uitnodiging van het portefeuillehoudersoverleg. Ambtelijk wordt het overleg ondersteund door een secretaris en notulist.

Inhoud

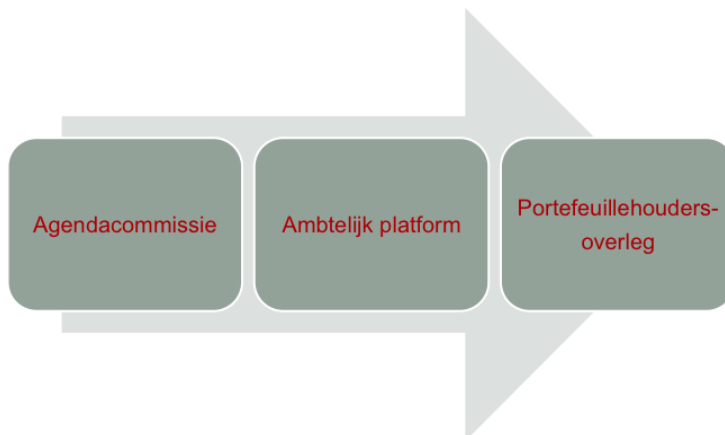
Met betrekking tot de inhoud willen de portefeuillehouders zich in het overleg toeleggen op een viertal thema's. Dit zijn:

1. Versterking van het vestigingsklimaat
2. Ruimte voor bedrijvigheid (inclusief afstemming inzake Regionaal Programma Bedrijventerreinen en Regionaal Programma Detailhandel)
3. Stimuleren van werkgelegenheid
4. Externe financiering (EFRO, Interreg, Regiocontract)

Gezamenlijke profilering en lobby ter versterking van de concurrentiekracht van de regio is een taak van de regionale Triple Helix.

Inrichting

Afgesproken is om door middel van een bestuurlijke agendacommissie en een ambtelijk platform te komen tot oplading van het portefeuillehoudersoverleg.



Agendacommissie

De agendacommissie zorgt voor oplading van de agenda voor de portefeuillehoudersoverleggen en de dynamische jaaragenda. In het overleg van woensdag 1 april j.l. is direct een agendacommissie gevormd waarbij een goede regionale spreiding uitgangspunt is.

Vervolgvel

2

De agendacommissie Economie bestaat uit de volgende portefeuillehouders:

- Hans Giesing, gemeente Arnhem
- Hans Driessen, gemeente Beuningen
- Ellen Mulder-Metselaars, gemeente Doesburg
- Turgay Tankir, gemeente Nijmegen
- Jasper Verstand, gemeente Renkum

De agendacommissie komt vier weken voor het portefeuillehoudersoverleg bijeen om de inhoudelijke agenda samen te stellen. De agendacommissie wordt hierbij ondersteund door een ambtelijk secretaris.

Ambtelijk platform

Het is voor een goede voorbereiding van belang dat twee tot drie weken voorafgaand aan het portefeuillehoudersoverleg een ambtelijk platform wordt georganiseerd om de inhoudelijke agenda te kunnen bespreken. Zo kunnen de regiobestuurders door de betreffende ambtenaren gedegen worden voorbereid op het portefeuillehoudersoverleg. Medewerkers van het toekomstige projectbureau Triple Helix en Bureau Brussel sluiten bij het ambtelijk platform aan. De ambtelijk secretaris organiseert dit overleg.

Ondersteuning

Het portefeuillehoudersoverleg, de vergadering van de agendacommissie en het ambtelijk platform worden voorbereid door een nader aan te wijzen ambtelijk secretaris. De werkzaamheden in dit kader bedragen 0,2 fte in totaal, dus een dag in de week en aanwezigheid bij de verschillende overleggen. De ambtelijk secretaris houdt contact met de secretarissen van de andere portefeuillehoudersoverleggen.

Planning en vergaderlocatie

De portefeuillehouders hebben uitgesproken het van belang te vinden elkaar regelmatig te treffen. Vanaf heden wordt daarom een viertal portefeuillehoudersoverleggen tot eind 2015 ingepland. In het overleg dat in december 2015 zal plaatsvinden is nadrukkelijke aandacht voor evaluatie van de portefeuillehoudersoverleggen en wordt waar nodig bijgesteld.

Op verzoek van de portefeuillehouders wordt het overleg roulerend in een van de aangesloten regiogemeenten georganiseerd. Verzoek is om het overleg op donderdagmiddag te organiseren en bij uitdrukkelijke voorkeur in combinatie met de portefeuillehoudersoverleggen Mobiliteit, Wonen en Duurzaamheid.

WERKWIJZE PORTEFEUILLEHOUDERSOVERLEG- MOBILITEIT

Zoals afgesproken op 23 april 2015

Een deelinvoering van het Gemeenschappelijk Orgaan Arnhem Nijmegen

1. Waarom een portefeuillehoudersoverleg-Mobiliteit?

De regio Arnhem-Nijmegen fungeert als vanouds als de draaischijf van Oost-Nederland. Onze regio wordt goed ontsloten via weg, spoor en water. Feitelijk zijn er drie corridors: een A12/Rijncorridor naar Utrecht en Amsterdam, een A15/Waalcorridor naar de regio Rijnmond, de A50/IJsselcorridor verbindt ons met de regio's Zwolle en Eindhoven. Onze centrale ligging maakt ons ook tot de verbindende regio tussen Randstad en Roergebied.

Onze gemeenten hebben veel maatschappelijke opgaven die ook op het terrein van mobiliteit en infrastructuur gevolgen hebben. In de nieuwe Omgevingsvisie wordt onze regio de economische motor van Gelderland genoemd. Op Rijksniveau wordt er veel geïnvesteerd in de infrastructuur van onze omgeving: in weg (doortrekking A15, snelwegverbredingen, oplevering van De Oversteek), in spoor (Arnhem Centraal, Maaslijn) en in water (Waalweelde).

Er is veel gerealiseerd. Maar er is ook nog veel te doen! Bij de rijksoverheid verschuift de focus naar andere regio's, waardoor noodzakelijke infrastructurele ingrepen niet meer op de agenda dreigen te komen. En onze gemeenten merken de invloed van een veranderende economie en demografie op de infrastructuur en dus de mobiliteit van mensen.

2. Het speelveld

De stadsregio ontzorgde vanuit haar wettelijke taken veel mobiliteitstaken. Bij de overgang naar de provincie is het ook duidelijk dat men afwegingen maakt voor een grote provincie met uiteenlopende regio's in plaats van een verstedelijkte regio als de onze.

Bij de overdracht zijn er afspraken gemaakt over de programmering van mobiliteitsprojecten en een overgangsjaar voor de besteding van de gelden uit de Brede DoelUitkering-mobiliteit.

In lijn met de gedachte van het GO blijven wij bij elkaar om samen de agenda te bepalen. Vanuit de stadsregio werden onze gemeenten vertegenwoordigd bij diverse strategische overleggen: het MIRT-overleg, de spoortafel, het gezamenlijke overleg tussen OV-autoriteiten.

De steden Arnhem en Nijmegen overleggen frequent over mobiliteitsontwikkelingen met het Rijk, de provincie en de vervoersbedrijven. Vanuit de provincie is de wens voor een vervoerberaad met de gedeputeerde mobiliteit uitgesproken.

3. Wat te doen binnen het portefeuillehoudersoverleg-Mobiliteit?

Modelmatig staat ons dit plaatje voor ogen:

Het verkeer- en vervoerberaad:

- dient om het provinciale mobiliteitsbeleid af te stemmen met gemeenten in een bepaalde regio;
- wordt georganiseerd door de provincie;
- dient als input voor overleggen waarbij de provincie deze regio bestuurlijk vertegenwoordigt, bijvoorbeeld bij het rijk.

Het bestuurlijk overleg mobiliteit

- dient tot afstemming van beleid en maatregelen die de mobiliteit en infrastructuur van de steden Arnhem en Nijmegen, samen met relevante spelers (bedrijfsleven, vervoerders, rijk);
- wordt georganiseerd door de provincie;
- dient als input voor concrete maatregelen en agendavorming.

Het portefeuillehoudersoverleg-Mobiliteit voedt:

1. het verkeer- en vervoerberaad met: regionale agenda voor mobiliteit en input voor het provinciale meerjarenprogramma mobiliteit, financiering, afstemming van de strategie voor het doelgroepenvervoer, infrastructuur en bereikbaarheid, programma Beter Benutten-vervolg;
2. het bestuurlijk overleg mobiliteit: vanuit rol als "draaischijven" zijn Arnhem en Nijmegen de vertegenwoordigers van hun respectievelijke agglomeraties.

4. Hoe gaan we dit doen?

Aanwezigen op het portefeuillehoudersoverleg-Mobiliteit van 23 april 2015 stemmen in hoofdlijnen in met het hiervoor vermelde voorstel. Gewezen op nut afstemming voor uniformiteit met inrichting portefeuillehoudersoverleg-Economie. Werkafspraken zijn:

- Voorzitter te kiezen uit de leden, waarbij de wethouders van Arnhem en Nijmegen aangeven het prima te vinden wanneer de voorzitter wethouder van een kleinere gemeente is.
- Een oproep aan alle leden om over kandidering voor het voorzitterschap na te denken en eventueel te reageren. Het portefeuillehoudersoverleg kiest op de volgende bijeenkomst een voorzitter uit diegenen die zich kandidaat hebben gesteld. Op verzoek van het overleg is dhr. Mink bereid tot die tijd het voorzitterschap te vervullen.
- Een verzoek aan de regio-Arnhem-Nijmegen-leden van het BOM (Tiemens en Mink) om het BOM voor te stellen om ook de voorzitter van het portefeuillehoudersoverleg-Mobiliteit Arnhem Nijmegen lid van het BOM te laten zijn. Er vanuit gaande dat deze niet uit Arnhem of Nijmegen komt.
- Een verzoek om een logische volgorde van de vergaderdata aan te brengen in het portefeuillehoudersoverleg-Mobiliteit, het vervoerberaad en het BOM (in deze volgorde).
- Het portefeuillehoudersoverleg-Mobiliteit benadrukt het belang van een agendacommissie. De wethouders van Arnhem en Nijmegen maken hier onderdeel van uit. Evenals de - nog te kiezen - voorzitter. Gedachte omvang van de agendacommissie is vijf leden (agendacommissie Economie bestaat ook uit vijf leden).
- Een oproep aan alle leden om over kandidering voor agendacommissielid na te denken en eventueel te reageren. Het portefeuillehoudersoverleg kiest op de volgende bijeenkomst de agendacommissieleden - naast Arnhem en Nijmegen - uit diegenen die zich kandidaat hebben gesteld. Het portefeuillehoudersoverleg-Mobiliteit streeft naar een logische geografische spreiding van de herkomst van de agendacommissieleden.

Regionale samenwerking Arnhem Nijmegen



28 april 2015

1

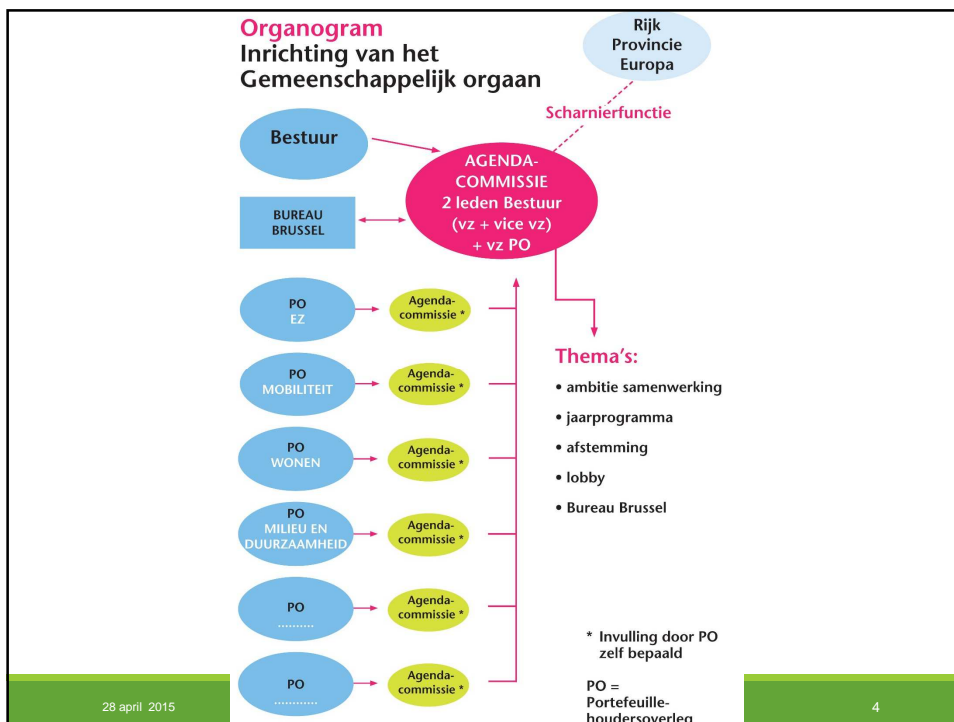
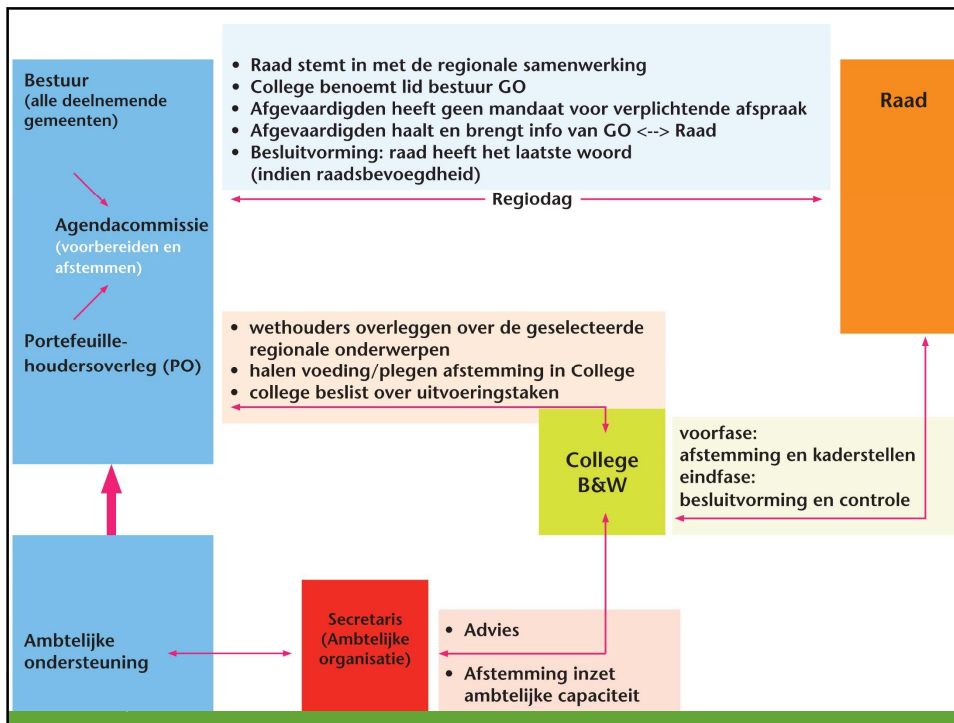
Constituerend Beraad

- 1^e vergadering 5 maart 2015: oogst huiswerk!
- Kernteam aan de slag
- 2^e vergadering: presentatie voorstel



28 april 2015

2



Voorstel Stuurgroep

- Juridische regeling GO
 - kenmerk: eenvoudig.
- Begroting GO
 - kenmerk: eenvoudige spelregels en administratieve eenvoud.



5

Begroting

- Drie elementen:
 - Triple Helix bijdrage
 - Bureau Brussel
 - Governance GO
- Projecten op basis van eigen begroting
- Inwonerbijdrage: ca. € 1,50



28 april 2015

6

Regionale samenwerking Arnhem Nijmegen

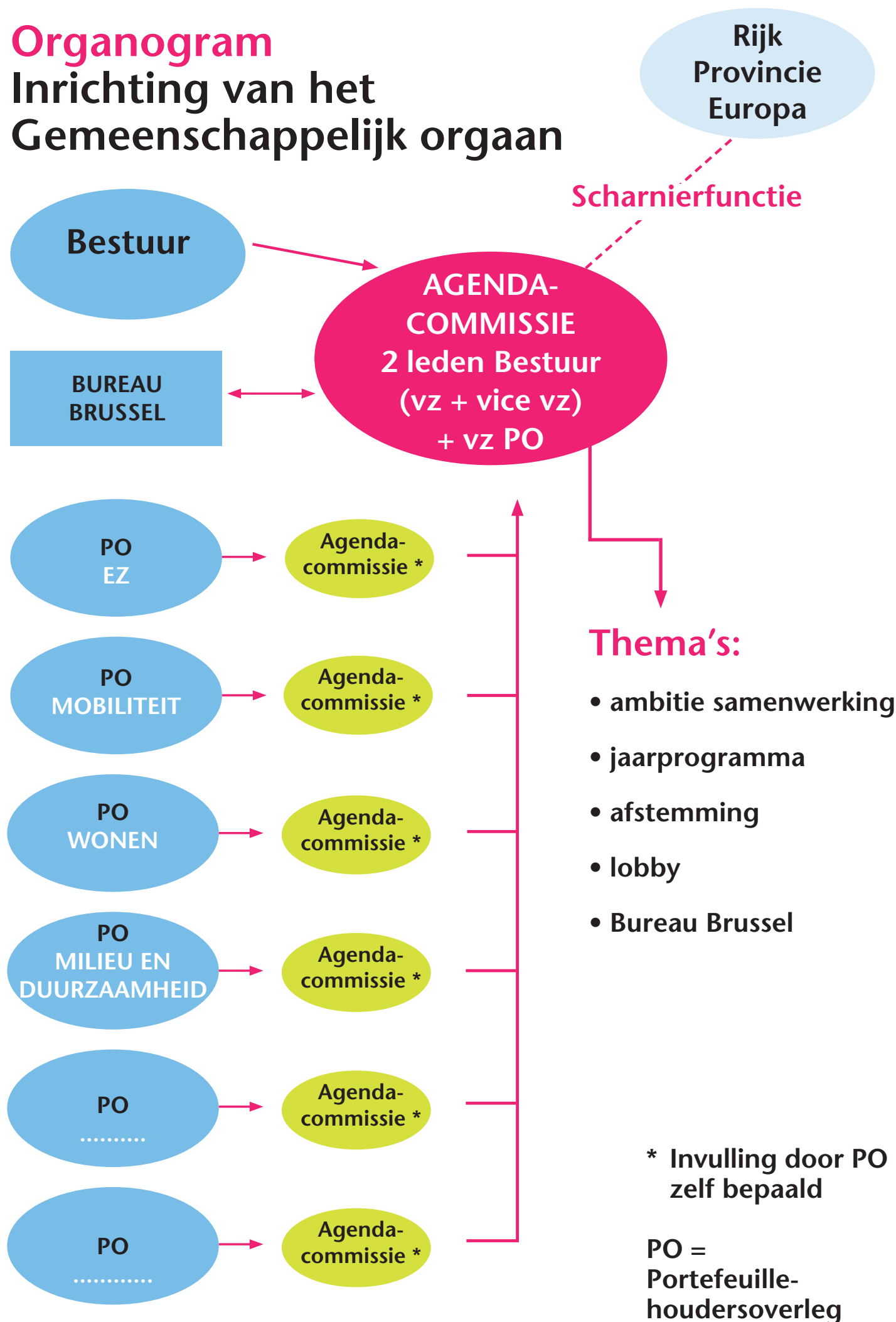


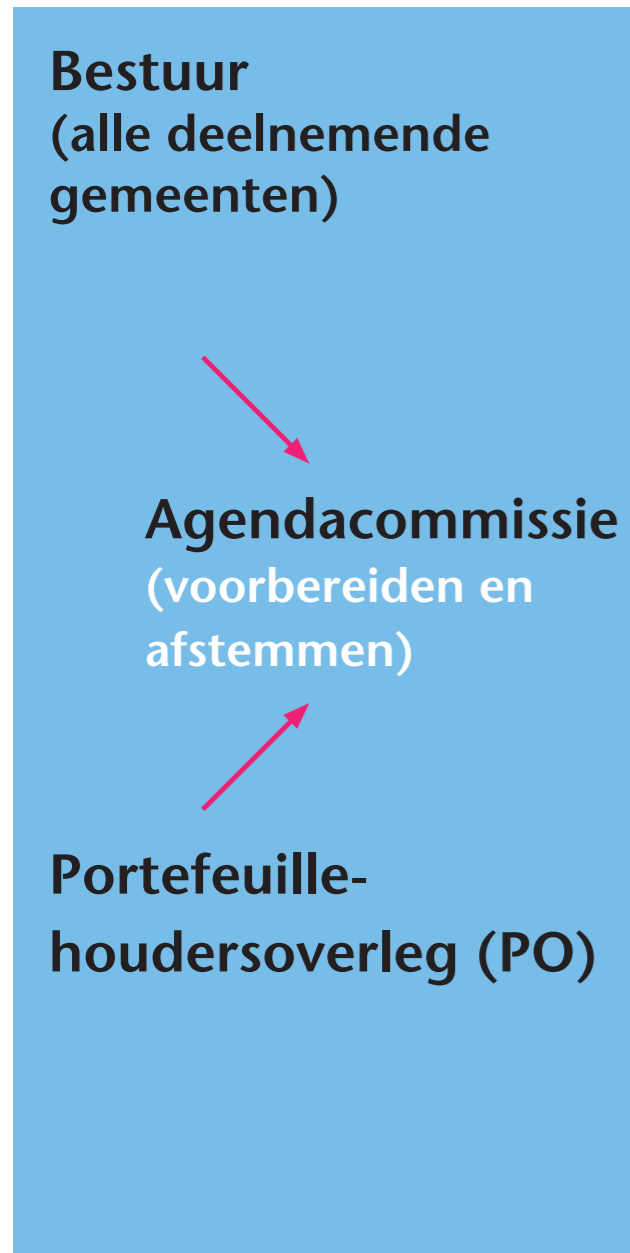
28 april 2015

7

Organogram

Inrichting van het Gemeenschappelijk orgaan



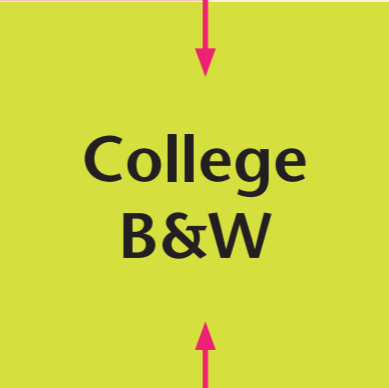


- Raad stemt in met de regionale samenwerking
- College benoemt lid bestuur GO
- Afgevaardigden heeft geen mandaat voor verplichtende afspraak
- Afgevaardigden haalt en brengt info van GO <--> Raad
- Besluitvorming: raad heeft het laatste woord (indien raadsbevoegdheid)



← Regiodag →

- wethouders overleggen over de geselecteerde regionale onderwerpen
- halen voeding/plegen afstemming in College
- college beslist over uitvoeringstaken



voorfase:
afstemming en kaderstellen
eindfase:
besluitvorming en controle



- Advies
- Afstemming inzet ambtelijke capaciteit