

# Jaarverslag Raad en Griffie 2011

Februari 2012



<b>Inhoudsopgave</b>	Blz.
<b>1. Inleiding</b>	5
<b>2. Raad</b>	7
2.1 Zetelverdeling en partijsamenstelling	7
2.2 Presentie raadsleden tijdens raadsvergaderingen	8
2.3 Activiteiten	9
<b>3. Commissies</b>	11
3.1 Fractievoorzittersoverleg	11
3.2 Agendacommissie	11
3.3 Raadscommissies	12
3.4 Raadsklankbord- en werkgroepen	12
3.4.1 Raadsklankbordgroep 3B4 sport	13
3.4.2 Werkgroep RIS	13
3.4.3 Werkgroep iPad proef	13
3.4.4 Werkgroep Burgerparticipatie	13
3.5 Rekeningcommissie	14
3.6 Rekenkamercommissie	14
3.7 Lidmaatschap Euregio	14
<b>4. Griffie</b>	15
4.1 Samenstelling	15
4.2 Organisatie / werkprocessen	15
4.2.1 Raadsgriffier	15
4.2.2 Raadsadviseur / plaatsvervangend griffier	16
4.2.3 Griffiemedewerker	16
4.2.4 Griffiesecretaresse	16
4.3 Overige (niet reguliere) werkzaamheden	17
4.3.1 RTA/LTA	17
4.3.2 Werkwijzen raad (raadshandboek)	17
4.3.3 Toezeggingenlijst	17
4.3.4 Jeugdgemeenteraad	17
4.3.5 Voorbereiding werkgeverscommissie	18
4.3.6 Speeddaten	18
4.3.7 iPad-proef	18
4.4 Bereikbaarheid	19
<b>5. Communicatie</b>	
5.1 Website	21
5.2 Live uitzendingen	21
5.3 Lijst ambtelijke Bijstand (artikel 37-vragen)	21
5.4 Technische vragen	21
5.5 Acties in het kader van burgerparticipatie	22
<b>6. Cijfers en Financiën</b>	23
6.1 Kengetallen 2010	23
6.2 Lijst ambtelijke bijstand (art. 37 vragen)	23
6.3 Financiën	24
<b>Bijlagen</b>	25
1. Moties en amendementen	25
2. Raadsbrieven	51
3. Behandelde stukken	53
4. Kerntaken Griffie	59
5. Schema financiën	63



## **1. Inleiding**

Voor u ligt het jaarverslag van de hand van de griffie. Het jaarverslag is een initiatief van de griffie en bedoeld om raads- en commissieleden een beeld te geven van de activiteiten die het afgelopen jaar hebben plaatsgevonden waarbij de raad betrokken was of waarvan de raad de initiator is geweest. Daarnaast wordt een overzicht gegeven van werkzaamheden en de rol van de griffie in dit proces.

Het jaarverslag is een handzaam naslagwerk gebleken en is in die zin uiteraard ook lezenswaardig voor het college en de organisatie.



## 2. Raad

### 2.1 Raad zetelverdeling en partijsamenstelling 2011

In 2011 zijn geen verkiezingen geweest en derhalve is de partijsamenstelling dezelfde zoals die na de verkiezingen van maart 2010 is geworden. Ook de coalitie die op basis van deze uitslag is gevormd, bestaande uit de VVD, PvdA, CDA en GemeenteBelangen is ongewijzigd gebleven.

Voor de VVD zitten in 2011 de volgende personen in de raad:

- mw. M.C.M.L. Pols-Houpt (fractievoorzitter)
- dhr. E.J. Schoevaars
- mw. M. Meertens
- dhr. R.J.B. den Burger
- dhr. J.T. Hageman



Voor de PvdA zitten de volgende personen in de raad:

- dhr. T.T.M.G. Erkens (fractievoorzitter)
- dhr. G. Beekhuizen
- mw. N. Külci
- mw. H. Miltenburg-Wolters



Voor het CDA zitten de volgende personen in de raad:

- dhr. A.J. Leeuwis (fractievoorzitter)
- dhr. Th.H.J. Bartels
- dhr. H.J. Tiemens
- dhr. P. van der Pas



Voor D66 zitten de volgende personen in de raad:

- dhr. J. Verstand (fractievoorzitter)
- mw. D.A. Bondt
- dhr. P. Minderhoud
- dhr. R. Bouwman



Voor GroenLinks zitten de volgende personen in de raad:

- mw. M. van Gerwen (fractievoorzitter)
- dhr. C.L.M. Erkens
- mw. C.B. de Roo
- dhr. T.B. Rodenburg



Voor GemeenteBelangen zitten de volgende personen in de raad:

- mw. H.J. van den Berg-van Zijl (fractievoorzitter)
- dhr. A. Knulst (tijdelijk ontslag vanaf juni 2011 t/m april 2012)
- mw. D. Gerritsen (tijdelijk juni 2011 t/m april 2012)



Het college bestaat in 2011 uit de volgende personen:

- dhr. drs. J.P. Gebben (burgemeester sinds 1 oktober 2007)
- dhr. ir. E. Heinrich (VVD)
- mw. H.J. Weeda (PvdA)
- dhr. P.J. van Lent (CDA)
- dhr. ir. T.N.M. Visser (gemeentesecretaris sinds 1 januari 2007)

## 2.2. Presentie raadsleden tijdens raadsvergaderingen

In 2011 is het 11 keer voorgekomen dat een raadslid afwezig was tijdens de raadsvergadering. De heer Knulst heeft in juni tijdelijk ontslag aangevraagd. Hij is vervangen door mw. Gerritsen. Zijn tijdelijke ontslag is vervolgens verlengd in de vergaderingen van 28 september en 21 december en zal tot eind april 2012 duren.

	26/1	3/3	30/3	27/4	25/5	29/6	28/9	2 /11	9 11	21/12
Th. H.J. Bartels	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
G. Beekhuizen	P	A	P	P	P	P	P	P	P	P
H.J. van den Berg-van Zijl	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
D.A. Bondt	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
R. Bouwman	P	P	P	P	A	A	P	P	P	P
R.J.B. den Burger	P	P	P	P	P	P	A	P	P	P
C.L.M. Erkens	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
T.T.M.G. Erkens	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
D. Gerritsen	-	-	-	-	-	P	P	P	P	P
M. van Gerwen	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
J.T. Hageman	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
A. Knulst	P	P	P	P	A	A	A	A	A	A
N. Külci	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
A.J. Leeuwis	A	P	P	P	P	P	P	P	P	P
M. Meertens	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
H. Miltenburg	P	P	P	A	P	P	P	P	P	A
P. Minderhoud	P	P	P	P	P	P	P	A	P	P
P. van der Pas	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
M.C.M.L. Pols-Haupt	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
T.B. Rodenburg	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
C.B. de Roo	P	P	P	P	P	P	P	P	P	P
E. Schoevaars	P	P	P	P	P	P	A	P	P	P
H.J. Tiemens	P	P	P	P	P	P	P	P	P	A
J. Verstand	P	P	P	P	A	P	P	P	P	P

A = afwezig met bericht; P = present



## 2.3 Activiteiten

Naast de reguliere raads- en commissievergaderingen zijn er in 2011 voornamelijk informatieve activiteiten georganiseerd voor de raad. De activiteiten zijn onder te verdelen in de verschillende taken die de raad heeft, te weten; kaderstellend, controlerend en volksvertegenwoordigend. In dit overzicht, dat slechts een impressie wil geven van de veelheid van bijeenkomsten, zijn niet alle uitnodigingen vanuit de externe organisaties opgenomen.

### Informatiebijeenkomsten

Bijeenkomsten die de ambtelijke organisatie verzorgde en waarbij raads- en commissieleden werden geïnformeerd over de stand van zaken van projecten zijn bijvoorbeeld; Arnhems Buiten, MFC 3B4, Permar, Taskforce Verkeer en de Sportnota.

### Werkbezoeken

Behalve bijeenkomsten die in het gemeentehuis plaatsvonden, is de raad in 2011 ook weer op werkbezoek gegaan. Zo zijn raads- en commissieleden uitgenodigd bij Parenco, de HGM/Politie, het Gelders Archief en de Norske Skog.

### Speeddaten

Ter uitvoering van het opleidingsplan heeft de griffie samen met de ambtelijke organisatie een 'speeddate'-bijeenkomst georganiseerd in november. Zes teams van de ambtelijke organisatie hebben wat meer van zichzelf laten zien op deze avond. Deze avond was, evenals de "speeddate" in 2010, een succes en wordt zeker herhaald in 2012. Vooral het informele contact tussen raads- en commissieleden en ambtenaren wordt zeer gewaardeerd.

### Heidag fractievoorzitters

In april 2011 vond er een heidag plaats voor de fractievoorzitters. Deze heidag vond plaats in het Bilderberg hotel. Er was behoefte aan deze heidag om samen met de burgemeester van gedachten te wisselen over burgerparticipatie en over de werkwijze en omgangsvormen in de raad. Afsproken is dat de burgemeester met een nota burgerparticipatie komt (verwacht in april 2012) en dat de griffie het Raadshandboek gaat aanpassen, waarin o.a. alle documenten m.b.t. werkafspraken worden samengevoegd. Deze verzameling bevat dan alle afspraken van formele wetgeving tot praktische werkafspraken.

### Technische voorlichtingsbijeenkomsten beleidscyclus

Verder zijn er nog technische voorlichtingsbijeenkomsten geweest met betrekking tot de begroting en de voorjaarsnota, een workshop wegenbeleid, een kickoff-bijeenkomst en een prijsuitreiking Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO).

### Dorpsplatformbijeenkomsten

De raadsleden zijn in 2011 door de Dorpsplatforms uit de verschillende kernen uitgenodigd voor 29 vergaderingen en/of buurtbijeenkomsten.

### Ombuigingen

Naast deze vele informatieve bijeenkomsten heeft 2011 toch vooral in het teken gestaan van de ombuigingen die gerealiseerd moeten worden vanwege de bezuinigingen. Ook de relatief grote gevolgen die dit heeft voor de maatschappelijke ondersteuning die de gemeente kan bieden, hebben voor veel raadsleden de boventoon gevoerd. In het kader hiervan zijn verschillende bijeenkomsten geweest, o.a. een Lagerhuisdebat Wmo en een 'kijkbrillenbijeenkomst'.



## 3. Commissies

### 3.1 Fractievoorzittersoverleg

Het fractievoorzittersoverleg is geregeld in het reglement van orde in artikel 5. Dit overleg bestaat uit de fractievoorzitter en de voorzitter van de raad. De griffier is in elke vergadering aanwezig. De fractievoorzitters overleggen over algemene aspecten van het functioneren van de raad en de voorzitter van de raad en over vertrouwelijke aangelegenheden.

Het fractievoorzittersoverleg vindt in principe maandelijks plaats op een donderdagavond. In 2011 is het fractievoorzittersoverleg zeven keer bij elkaar geweest. De fractievoorzitters hebben voor 2012 afgesproken dat het overleg altijd plaats vindt ook wanneer er geen expliciete agendapunten aan de orde zijn. Het overleg zal in dat geval vooral gaan over de onderlinge samenwerking en is dan meer van evaluerende aard. Bij afwezigheid van de burgemeester is mw. Pols (VVD) als plaatsvervangend voorzitter van het fractievoorzittersoverleg benoemd.

In april heeft bovendien de hiervoor al genoemde heidag plaatsgevonden. Deze stond vooral in het teken van het onderwerp burgerparticipatie en de lopende werkafspraken voor deze raadsperiode.

In 2011 had het fractievoorzittersoverleg naast de hiervoor genoemde taken ook de werkgeversrol te vervullen richting de griffie. Ten aanzien van deze werkgeversrol is in 2011 een voorstel voorbereid om een en ander opnieuw vorm te geven conform de adviezen vanuit de VNG en de VvG. Het voorstel houdt onder andere het instellen van een nieuwe separate werkgeverscommissie in, zodat deze taak niet langer bij het fractievoorzittersoverleg ligt. Het besluit hiertoe is in de raad van februari 2012 genomen.

### 3.2 Agendacommissie

De agendacommissie bestaat naast de voorzitter van de raad (technisch voorzitter) en de griffier (secretaris) uit de voorzitters van de raadscommissies (de leden). Dit zijn dhr. G. Beekhuizen, mw. H.J. van den Berg-van Zijl en dhr. E. Schoevaars. Daarnaast kunnen ook de plaatsvervangende commissievoorzitters bij het overleg aanwezig zijn. Dit zijn Mw. M. van Gerwen, dhr. C. Erkens en dhr. B. Leeuwis, zij kunnen deelnemen aan de beraadslagingen van de agendacommissie. Andere, niet in de agendacommissie vertegenwoordigde fractievoorzitters, kunnen als toehoorders aanwezig zijn bij de vergaderingen.

Bij afwezigheid van de technisch voorzitter, neemt één van de leden het voorzitterschap over.

De agendacommissie heeft in 2011 negen keer vergaderd. De verslagen van de agendacommissie zijn te vinden op de website onder het RIS.

Naast het bepalen van de agenda's (inclusief het organiseren van samenspraak<sup>1</sup>) voor de commissies en de raad en de behandelwijze van voorstellen, heeft de agendacommissie ook een rol wat betreft de kwaliteitsbewaking van de raadsvoorstellen.

In dat kader heeft ook in 2011 weer "de verkiezing van het raadsvoorstel van het jaar" plaatsgevonden. Van de in dit jaar door de raad behandelde voorstellen zijn er drie door de agendacommissie genomineerd.

Vervolgens is een keuze gemaakt en de prijs voor het beste raadsvoorstel 2011 is gewonnen door Wine Schultze met haar raadsvoorstel over de Ruimtelijke Visie. Zij heeft in de raad van 25 januari 2012 uit handen van de plaatsvervangend voorzitter van de raad, dhr. T. Erkens, naast een geldprijs ook de wisseltrofee met haar naam erin gegraveerd ontvangen.

De tweede prijs was voor Ati van Ommeren, met het voorstel over de ombuigingen en de derde prijs was voor Miranda Nagel, met het voorstel over de Bram Streeflandweg.

---

<sup>1</sup> Sinds 2006 is de "samenspraak" geïntroduceerd. Doel van de samenspraak is om vooraf de mening van inwoners te peilen en informatie in te winnen over bepaalde onderwerpen. Samenspraak geeft burgers, organisaties e.d. de mogelijkheid om aan tafel te schuiven bij de raads- commissieleden en samen met hen, de portefeuillehouder en de ambtelijke organisatie te praten over ophanden zijnd beleid. In 2006 hebben enkele samenspraaksessies plaatsgevonden. De Wmo was het eerste onderwerp dat in de vorm van samenspraak behandeld is. Daarna volgde 3B4 sport en op 27 januari 2010 heeft de raad het GVVP vastgesteld dat mede op basis van samenspraak vorm heeft gekregen.

### 3.3 Raadscommissies

De raad beschikt over drie raadscommissies (art. 83 Gemeentewet) met elk een eigen voorzitter. Dhr. G. Beekhuizen is voorzitter van de commissie Inwoners, mw. H.J. van den Berg-van Zijl is voorzitter van de commissie Leefomgeving en dhr. E. Schoevaars is voorzitter van de commissie Bedrijvigheid.

De voorzitters worden bijgestaan door een eigen commissiegriffier. Dit zijn Joyce le Comte voor de commissie Leefomgeving, Marte Smits voor de commissie Inwoners en Renate Muller voor de commissie Bedrijvigheid.

De commissies zijn ingedeeld naar de verschillende beleidsvelden. Zo behandelt de commissie Inwoners onderwerpen die betrekking hebben op de volksgezondheid, onderwijs, sport, cultuur en dergelijke. In de commissie Leefomgeving komen onderwerpen aan de orde rond de ruimtelijke ordening en volkshuisvesting en milieu. De commissie Bedrijvigheid tot slot bespreekt onderwerpen over bestuur en bedrijfsvoering en werkgelegenheid.

Naast de specifieke taken die horen bij het ondersteunen van de verschillende commissies proberen de commissiegriffiers ook inhoudelijk de ontwikkelingen te volgen van de beleidsvelden die in 'hun' commissie worden behandeld.

In de Verordening Raadscommissies staat een volledige opsomming van onderwerpen per commissie. Ook vindt u hier de samenstelling en taken van de commissies beschreven.

Elk raadslid is in principe lid van elke commissie, daarnaast kan de raad commissieleden (niet zijnde raadsleden) benoemen.

De commissieleden (niet zijnde raadsleden) voor de VVD zijn:

- dhr. T.A. de Boer
- dhr. J.P. Bosmann

De commissieleden (niet zijnde raadsleden) voor de PvdA zijn:

- dhr. J.C.H. Kaspers
- dhr. H.C. Neidig

De commissieleden (niet zijnde raadsleden) voor de CDA zijn:

- dhr. C.A.A.M. van Dongen
- dhr. F.A. Bik

De commissieleden (niet zijnde raadsleden) voor de D66 zijn:

- dhr. F.E. Hoekman (m.i.v. januari 2012 gestopt)
- dhr. J.J.H. Jannink (in april 2011 gestopt)
- dhr. T.C. van Dijk (benoemd in de raadsvergadering van 25 mei 2011)

Het commissielid (niet zijnde raadslid) voor GroenLinks is:

- dhr. B. Schmidt

De commissieleden (niet zijnde raadsleden) voor GemeenteBelangen zijn:

- dhr. A.H. Hutten
- mw. C.D. Gerritsen-van Bentem (zij is vanaf eind juni 2011 tevens vervangend raadslid)

De commissie Inwoners is in 2011 zeven keer bij elkaar gekomen, de commissie Leefomgeving ook zeven keer. De commissie Bedrijvigheid vergaderde dit jaar zes maal. Daarnaast is in januari 2011 een commissoriale vergadering<sup>2</sup> belegd. Er zijn twee gecombineerde commissievergaderingen geweest, in juni de commissies Leefomgeving/Bedrijvigheid en in september de commissies Inwoners/Bedrijvigheid. Ook de verslagen van de commissievergaderingen zijn terug te vinden op het RIS.

---

2. Een commissoriale vergadering is een vergadering waarbij de raad als commissie bijeen is en waar dus geen besluitvorming plaatsvindt. Commissoriale vergaderingen worden doorgaans bijeengeroepen wanneer belangwekkende onderwerpen aan de orde zijn die commissieoverstijgend zijn (zoals o.a. de Structuurvisie). Alle raadsleden en ook commissieleden kunnen aanwezig zijn bij een commissoriale vergadering.

### **3.4 Raadsklankbord- en werkgroepen**

In 2011 zijn de raadsklankbordgroep voor het multifunctionele centrum 3B4, de werkgroep RIS en een werkgroep burgerparticipatie actief. Ook kan onder deze paragraaf de werkgroep iPad proef worden genoemd, die de mogelijkheden m.b.t. papierarm werken voor de raad onderzoekt.

#### **3.4.1 Raadsklankbordgroep 3B4 sport (multifunctioneel centrum 3B4)**

In 2011 is ten aanzien van het multifunctioneel centrum (MFC 3b4) in Renkum het aanbestedingstraject verder voorbereid, onder andere door het opstellen van het Programma van Eisen. De gemeente werkt in dit project nauw samen met extern betrokken partijen. In 2011 is door de gemeente een second opinion gevraagd waarbij vooral gekeken is naar de beoogde innovatieve PPS aanbestedingsvorm. De resultaten hiervan worden in 2012 bekend gemaakt.

Het uiteindelijke doel is om een aanbesteding uit te schrijven waardoor een multifunctioneel centrum kan worden gerealiseerd dat ruimte biedt aan verschillende gebruikers op het gebied van sport, recreatie, cultuur en overige maatschappelijke functies.

De raadsklankbordgroep wordt op de geëigende momenten betrokken bij de voortgang van het project. De fracties kunnen de deelnemers aan de raadsklankbordgroep zelf aanwijzen. Het staat overigens alle raadsleden vrij hieraan deel te nemen.

In 2011 is de raadsklankbordgroep vier maal bij elkaar geweest. Daarnaast is in maart een besloten raadsbrede informatiebijeenkomst gehouden. Hierin werd de stand van zaken van dat moment ten aanzien van het project nader toegelicht.

#### **3.4.2 Werkgroep RIS**

De griffie vormt samen met twee raadsleden (mw. van den Berg en mw. van Gerwen) de 'RIS werkgroep'. Het is de bedoeling dat in deze werkgroep diverse zaken worden besproken rond het Raads Informatie Systeem. In 2010 is al een verbeteringslag gedaan ten aanzien van het RIS, daarom kon in 2011 worden volstaan met enkele kleine aanpassingen. In 2011 heeft de griffie de aandacht vooral verlegd naar een proef naar papierarm werken met iPads. De RIS-werkgroep is om deze redenen in 2011 niet bijeen geweest.

#### **3.4.3 Werkgroep iPad proef ('papier-arm' werken)**

In totaal doen vijftien mensen mee met de iPad proef, waaronder elf raadsleden, de burgemeester en drie griffiemedewerkers. Allen hebben een iPad in bruikleen gekregen voor de duur van de proef.

Na een 'valse' start heeft de griffie de regie op het project steviger ter hand genomen.

Het programma iBabs is voor de resterende proefperiode op de iPads geïnstalleerd waardoor het gebruik van de iPad voor de raadswerkzaamheden gebruiksvriendelijker is geworden.

Verder heeft de griffie verschillende bijeenkomsten in het kader van de proef geïnitieerd. Behalve drie informatiebijeenkomsten, werd er voor de deelnemers aan de proef voorafgaand aan elke raadsvergadering een korte bijeenkomst georganiseerd waar ze met hun vragen terecht konden bij de griffie en ICT. Ook worden regelmatig mails gestuurd met wetenswaardigheden, tips en bruikbare en leuke apps, om de deelnemers te stimuleren de iPad te gebruiken. Enigszins een kink in de kabel is wel dat gedurende langere tijd geen internet verbinding mogelijk was in grote delen van het gemeentehuis, waardoor de griffie zelf weinig gebruik kon maken van de iPad.

In maart 2012 wordt de proef geëvalueerd met de deelnemers en worden de bevindingen aan de raad gepresenteerd.

#### **3.4.4 Werkgroep burgerparticipatie**

In december 2011 wordt op initiatief van de burgemeester een werkgroep burgerparticipatie geformeerd. Gedurende het hele jaar is burgerparticipatie, en dan met name de keuze voor de wijze waarop en mate waarin we daar in de gemeente Renkum invulling aan willen geven, onderwerp van gesprek. Het blijkt voor alle betrokken partijen lastig grip op het traject te krijgen.

### **3.5 Rekeningcommissie**

De rekeningcommissie (formeel: de commissie op de jaarrekening) bereidt de besluitvorming van de raad over de jaarrekening van de gemeente Renkum voor en voert daartoe overleg met de door de raad benoemde accountant en het college.

In de rekeningcommissie heeft van elke fractie één raadslid zitting, dit zijn: de heer T.T.M.G. Erkens (PvdA en tevens voorzitter van de rekeningcommissie), de heer J.T. Hageman (VVD), de heer H.J. Tiemens (CDA), de heer R. Bouwman (D66) en de heer C.L.M. Erkens (GL) en de heer A. Knulst (GB, deze is tijdens zijn afwezigheid vervangen door mw. D. Gerritsen). Het secretariaat van de rekeningcommissie wordt gevoerd door een medewerker van het team Financiën, dhr. R. van Lit.

De rekeningcommissie heeft tevens de taak van klankbordgroep voor deze Rekenkamercommissie (zie verder hierna 3.6.).

Er heeft in september 2011 het jaarlijkse afstemmingsoverleg plaatsgevonden samen met Rkc, de accountant en de auditor.

De rekeningcommissie is in 2011 5 maal bij elkaar geweest.

### **3.6 Rekenkamercommissie (Rkc)**

De gemeente Renkum heeft in 2010 (na de evaluatie van de werkzaamheden van de Rkc) gekozen voor een volledig externe Rekenkamercommissie met drie leden.

In de raadsvergadering van 12 april 2010 zijn drie personen benoemd en beëdigd tot leden van deze Rekenkamercommissie voor de duur van een jaar: de heer ir. D. Nijland (voorzitter), mevrouw drs. M.H.A.M. Penninx en de heer drs. R.C. Hoekstra. De heer Hoekstra heeft begin 2011 aangegeven niet voor herbenoeming in aanmerking te willen komen, derhalve worden in april 2011 de overige twee leden herbenoemd en is er een vacature ontstaan voor het derde lid. Op 28 september 2011 is, na een uitgebreide wervingsprocedure, dhr. M. Rol benoemd tot lid van de rekenkamercommissie.

Het eerste onderzoek dat de Rekenkamercommissie heeft afgerond in 2011 is het onderzoek naar het functioneren van de Dorpsplatforms. Er zijn twee volgende onderzoeken opgestart, te weten die naar het Meerjarenbeleidsplan en die naar het Subsidiebeleid. Afronding hiervan wordt respectievelijk in het eerste en tweede kwartaal van 2012 verwacht.

In april 2011 heeft de Rekenkamercommissie haar huidige samenstelling en werkwijzen geëvalueerd en gerapporteerd aan de raad.

De Rekenkamercommissie stelt elk jaar een jaarverslag op en een onderzoeksprogramma. Deze documenten worden ter kennisgeving aan de raad aangeboden en staan op het RIS.

### **3.7 Lidmaatschap Euregio**

Verenigingen, scholen of andere organisaties die grensoverschrijdende activiteiten organiseren (waarbij dus ook Duitse inwoners betrokken zijn) kunnen aanspraak maken op subsidie vanuit de Euregio. Het leggen en onderhouden van contacten tussen Nederlandse en Duitse inwoners in het gebied van de Euregio is een voorwaarde om voor subsidie in aanmerking te komen. Het moet gaan om activiteiten met een sociaal-cultureel of een sportief karakter.

Vanuit de raad zijn twee raadsleden benoemd in het hoogste orgaan van de Euregio, de Euregioraad. Dit zijn mw. H. van den Berg en mw. M. Pols. De Euregioraad vergadert twee keer per jaar. Naast de Euregioraad zijn er verschillende commissies actief binnen de Euregio. Deze commissies vergaderen viermaal per jaar.

Alle informatie over de Euregio staat op de eigen site van de organisatie. Daarnaast is in de loop van 2011 ook op de site van de gemeente een informatiepagina gezet. De leden van de Euregioraad voor onze gemeente hebben in 2012 op verzoek van de raad (vraag D66) een raadsbrief opgesteld met de resultaten cq effecten van het lidmaatschap voor de gemeente Renkum tot nu toe.

## 4. Griffie

### 4.1 Samenstelling

In 2011 worden de raads- en commissieleden ondersteund door de volgende vier medewerkers:

- Joyce le Comte (griffier);
- Marte Smits (plaatsvervangend griffier/raadsadviseur);
- Renate Muller (griffiemedewerker);
- Gera Gerritsen (griffiesecretariaat).

Marte Smits is per 1 januari 2011 nieuw begonnen bij de griffie, als opvolgster van Oda Bender. De samenwerking binnen de griffie heeft daardoor weer een andere invulling gekregen.



De mensen van de griffie zijn in dienst van de raad en verrichten in hun volledige werktijd uitsluitend werkzaamheden voor de raad. Zo kan de raad te allen tijde beschikken over een eigen, onafhankelijke ondersteuning zonder dat ze afhankelijk zijn van de beschikbaarheid van de ambtelijke organisatie.

### 4.2 Organisatie / werkprocessen

Elke raad en raadsperiode is weer anders<sup>3</sup> en de organisatie en de werkwijzen van de griffie moeten aansluiten bij de dan (gewenste) cultuur, wensen en ambities van de raad. Dat vergt maatwerk. De ondersteunende werkzaamheden van de griffie betreffen de taken op het gebied van de procesmatige ondersteuning van de raad. Deze staan nader uitgewerkt in bijlage 4. Onder deze kerntaken vallen o.a. de voorbereidingen van de maandelijkse vergaderingen van de drie commissies en de raad. Hier is nauwelijks een keuze of prioritering in mogelijk.

Binnen de griffie zijn de verschillende taken en werkzaamheden verdeelt over de verschillende medewerkers waarbij bijvoorbeeld rekening is gehouden met het werkgebied van de drie commissies waarvan de griffiemedewerkers het secretariaat vervullen. Een overzicht van de (verdeling van de) werkzaamheden staat hierna kort beschreven en is ook terug te vinden in het werkplan van de griffie. Dit werkplan wordt in 2012 geëvalueerd naar aanleiding van de wijzigingen in de rechtspositie van de griffie (werkgeversorganisatie).

#### 4.2.1 Raadsgriffier

De functie van raadsgriffier vindt zijn wettelijke grondslag in de Gemeentewet (artt. 100, 107 - 107e). De raadsgriffier is - namens de raad - budgethouder voor de raadsbudgetten, zoals deze zijn opgenomen in de begroting. Zij geeft leiding aan de raadsadviseur, de griffiemedewerker en het griffiesecretariaat. De griffier voert elke twee weken overleg met de burgemeester en de secretaris in het zogenaamde driehoeksoverleg.

De raadsgriffier ondertekent mede de besluiten van de raad en adviseert de raad omtrent de beantwoording van de brieven gericht aan de raad.

Wanneer het technische informatie betreft over raadsbesluiten en dergelijke is de raadsgriffier de woordvoerder van de raad richting de pers.

De raadsgriffier is tevens commissiegriffier van de commissie Leefomgeving en in die hoedanigheid verantwoordelijk voor de procesgang rond die commissie.

De griffier is verder benoemd tot ambtelijk secretaris van de Rekenkamercommissie.

<sup>3</sup> Voor een terugblik op de raadsperiode 2002 – 2006 en 2006 – 2010 verwijzen wij u graag naar de respectievelijke jaarverslagen.

In 2011 heeft de griffier de leergang 'Servant Leadership' gevolgd. De leergang met het bijbehorende coachingstraject was zowel leerzaam als inspirerend. De theorie van het servant leadership vraagt een andere visie op veel processen en dat is ook in de gemeente Renkum goed in de praktijk toe te passen. Verder heeft zij een introductie workshop Coaching gevolgd (op eigen kosten) en staat voor 2012 de training Non Violent Communications op de agenda (ook op eigen kosten).

#### **4.2.2 Raadsadviseur / plaatsvervangend griffier**

De raadsadviseur (art. 107d Gemeentewet), wordt aangestuurd door de raadsgriffier. In haar rol als commissiegriffier van de commissie Inwoners is zij verantwoordelijk voor de procesgang rond die commissie. De commissiegriffier ontvangt functionele aanwijzingen van de commissievoorzitter. In de hoedanigheid van 'locogriffier' geeft de raadsadviseur leiding aan de griffie en is zij tevens plaatsvervangend budgethouder.

De raadsadviseur in de gemeente Renkum zorgt - uiteraard naast de kerntaken van de griffie - samen met de griffier voor een onafhankelijk algemeen advies inzake de voorstellen die aan de raad worden voorgelegd.

De raadsadviseur is mede belast met het algemeen bestuurlijk en juridisch advieswerk voor de raad inzake de voorkomende werkzaamheden van de raad. Om hieraan een goede invulling te geven, dient de raadsadviseur te beschikken over bestuurlijke en juridische kwaliteiten, een gevoelig afgestemde politieke antenne en dient zij een brede scope en interesse te hebben. Minstens eens per twee weken vindt op maandagochtend afstemming en verantwoording van de werkzaamheden plaats tussen raadsgriffier, raadsadviseur en griffiemedewerker en verder uiteraard zo vaak als afstemming nodig is. Verder is de raadsadviseur verantwoordelijk voor het bijhouden van de toezeggingen lijst en de besluitenlijst van B&W.

Voor de raadsadviseur stond 2011 in het teken van 'inwerken'. Naast het volgen van de opleiding voor raadsadviseur en commissiegriffier is dit vooral gedaan door het werk 'gewoon' te doen.

De opleiding voldeed niet geheel aan de verwachtingen omdat het niveau lager lag en de diepgang minder was dan gehoopt en gewenst. Positief en zinvol was het feit dat de leergang een brede kijk op de werkzaamheden van de griffie gaf en dat ervaringen met anderen gedeeld konden worden.

#### **4.2.3 Griffiemedewerker**

De griffiemedewerker zorgt - uiteraard naast de kerntaken van de griffie - samen met de griffier en de raadsadviseur voor het ondersteunen van de raad. Tevens is zij commissiegriffier van de commissie Bedrijvigheid en ontvangt in die hoedanigheid functionele aanwijzingen van de commissievoorzitter.

De griffiemedewerker beantwoordt de technisch procesmatige vragen van de raadsleden en commissieleden. Om hieraan een goede invulling te geven, zorgt de griffiemedewerker ervoor goed op de hoogte te zijn van de processen en werkwijzen van de raad. Procesinhoudelijke vragen worden beantwoordt door de (plaatsvervangend) griffier of de organisatie.

De griffiemedewerker is daarnaast verantwoordelijk voor alle voorkomende secretariaatswerkzaamheden van de raad, de raadscommissies en de Rkc.

Verder is een belangrijke taak het vullen en onderhouden van het raadsinformatiesysteem, o.a. in dat kader heeft zij zitting in de webredactie.

Een bijzondere rol heeft zij als secretaris van de werkgroep Jeugdgemeenteraad, waarbij zij de secretariële coördinatie heeft over de organisatie van dit evenement dat samen met leraren van het Dorenweerdcollege (dhr. T. Meeuwsen en mw. A. Poederooyen) en twee raadsleden (mw. H. Miltenburg en dhr. P van der Pas) wordt voorbereid.

#### **4.2.4 Griffiesecretaresse**

De griffiesecretaresse verzorgt alle voorkomende secretariaatswerkzaamheden, waaronder de postverwerking en doorgeleiding aan de raad (lijst brieven aan de raad), de stukkenstroom voor de raads- en commissievergaderingen, inplannen vergaderingen, organisatie van werkbezoeken, het bewaken van de L.A.B. (lijst ambtelijke bijstand) en andere voorkomende werkzaamheden, zoals het opstellen van de lijst moties en amendementen, de inventarisatie van startnotities e.d.



### **4.3 Overige (niet reguliere) werkzaamheden**

Naast de reguliere activiteiten zoals die in bijlage 4 zijn uitgewerkt heeft de griffie in 2011 een aantal aparte projecten opgepakt.

#### **4.3.1 RTA/LTA**

In het fractievoorzittersoverleg is in 2011 de procesnota LTA/RTA vastgesteld. Kortgezegd komt deze nota er op neer dat in de gemeente Renkum onderscheid gemaakt wordt tussen een Raads Thema Agenda en een Lange Termijn Agenda. De Lange Termijn Agenda is een concrete planning van activiteiten van het college. Deze wordt door het college (lees: de gemeentesecretaris) opgesteld en bijgehouden.

De Raads Thema Agenda behelst een overzicht van onderwerpen waar de raad actief mee aan de slag wil in die zin dat dit de onderwerpen zijn waarbij de raad in het beleidsproces nauw betrokken wil zijn en zelf overleg wil plegen met betrokkenen, belanghebbenden en deskundigen om tot menings- en oordeelsvorming te komen. De RTA wordt door de raad opgesteld en vastgesteld, de regie voor wat betreft de uitvoering ligt bij de agendacommissie.

In het fractievoorzittersoverleg van december is een concept groslijst besproken. Deze is vervolgens door de fractievoorzitters aan hun fractiegenoten voorgelegd. De drie decentralisatie onderwerpen (Wet werken naar vermogen, Jeugdzorg en van Awbz naar Wmo) scoren hoog en worden begin 2012 aan de raad voorgelegd om opgenomen te worden op de RTA om voor de resterende raadsperiode (tot 2014) op te pakken.

#### **4.3.2 Werkwijzen raad (raadshandboek)**

De werkwijzen en omgangsvormen in de raad is onderwerp geweest van de heidag met de fractievoorzitters in april dit jaar. Tijdens deze bijeenkomst is de behoefte besproken om afspraken, die vaak allang in de praktijk worden toegepast, ergens vast te leggen zodat deze voor iedereen helder zijn. Hierbij dient ervoor gewaakt te worden dat er geen sprake is van betutteling of overregulering. De werkwijzen dienen als richtlijn om de processen zo soepel mogelijk te laten verlopen en om onnodige ergernis te voorkomen.

De griffie gaat naar aanleiding hiervan het bestaande raadshandboek herschrijven en waar nodig verwijzen naar deze afspraken. Hiermee wordt getracht raadsleden houvast te geven in de afgesproken procedures en 'gang van zaken'. Het raadshandboek wordt in de loop van 2012 afgerond en aangeboden aan de raad.

#### **4.3.3 Toezeggingenlijst**

In 2011 is de toezeggingenlijst nieuw leven ingeblazen. Deze lijst geeft een overzicht van de toezeggingen die, met name door het college, aan de raad worden gedaan in de verschillende commissies. De lijst wordt maandelijks aangepast in de week na de raadsvergadering. Met deze toezeggingenlijst kan de raad beter grip houden op het eigen raadsproces. Het is de bedoeling dat deze lijst en die met moties en amendementen door de raad zelf kritisch wordt bekeken en dat naar aanleiding hiervan het college bevestiging kan worden naar de voortgang.

#### **4.3.4 Jeugdgemeenteraad**

Jaarlijks organiseert de griffie gezamenlijk met het Dorenweerd college, raadsleden en de ambtelijke organisatie een jeugdgemeenteraad. Leerlingen van de vierde klas Havo/VWO krijgen de kans om kennis te maken met de lokale politiek door in de rol van raadslid of wethouder te kruipen.

De griffie (griffiemedewerker) biedt ondersteuning aan 'de werkgroep van de jeugdgemeenteraad' en is belast met de organisatie van het evenement. De burgemeester zit de jeugdgemeenteraad voor en wordt daarbij bijgestaan door de griffier.

In 2011 vond de 18<sup>de</sup> jeugdgemeenteraad plaats en is deze voor tweede keer live uitgezonden via internet.

De raad stelt jaarlijks 1500 euro beschikbaar om één voorstel van de jeugdgemeenteraad ook daadwerkelijk uit te kunnen voeren. In 2011 heeft het voorstel “Kunstwerk Airbornemuseum” gewonnen. Het voorstel is concreet, uitvoerbaar en past in het gemeentelijk beleid.

#### **4.3.5 Voorbereiding werkgeverscommissie**

Al in 2010 is er vanuit de VNG een Handreiking verschenen die uitleg geeft over het juridisch correct en professioneel positioneren van de griffie(r) en het werkgeverschap van de raad ten aanzien van de griffie. De raad is de werkgever van de gemeentelijke ambtenaren die werkzaam zijn bij de griffie (art. 107 t/m 107<sup>e</sup> Gemeentewet). In elke gemeente is echter een andere invulling gegeven aan die werkgeversrol. De handreiking heeft tot doel gehad meer uniformiteit aan te brengen in het werkgeverschap van de griffie in het algemeen.

De griffie heeft de Renkumse juridische vormgeving van het werkgeverschap van de raad ten aanzien van de griffie getoetst aan hetgeen is gesteld in de Handreiking en de bijbehorende modelverordeningen. Op grond hiervan is een voorstel voorbereid waarin een nieuwe organisatie van het werkgeverschap is uitgewerkt. Dit voorstel is voorgelegd aan de fractievoorzitters en vervolgens aangeboden aan de raad ter besluitvorming. In februari 2012 is de werkgeversorganisatie een feit.

#### **4.3.6 Speeddaten**

In het coalitieakkoord en het opleidingsplan van de raad staat opgenomen dat de raad informele raadsbezoeken aan de ambtelijke organisatie wil brengen. De griffie heeft de organisatie van deze bezoeken op zich genomen samen met de ambtelijke organisatie en in de vorm van een speeddate-avond met teams gegoten. Tijdens de speeddate avond hebben zes van de twaalf teams een korte presentatie van hun afdeling voorbereid. Raadsleden zochten de teams op op hun eigen werkplek. De opkomst van raadsleden en commissieleden was groot, evenzo de waardering voor de bijeenkomst. Van beide kanten werd uitgesproken dat de blijk van aandacht en interesse voor elkaars werkzaamheden een prettige vorm van respect opleverde. In 2012 zal de griffie de organisatie van een dergelijke avond met de andere zes teams voorbereiden.

#### **4.3.7 iPad-proef (zie ook werkgroepen raad paragraaf 3.4.3)**

In de commissie Bedrijvigheid van oktober 2010 is bij de behandeling van het agendapunt digitale verslaglegging een pleidooi gehouden voor de papierarme raad. Een meerderheid van de commissieleden was geïnteresseerd in de mogelijkheden die er zijn om ‘papierarm’ te gaan.

De griffie heeft samen met het team ICT de mogelijkheden van het gebruik van een e-reader of iPad bekeken. Al snel bleek dat een e-reader niet voldeed aan de gewenste toepassingen. De iPad kwam sterk naar voren als “alternatief”, dat al veelvuldig door de overheid wordt gebruikt.

In eerste instantie hebben ICT en de griffie zelf enige tijd met de iPad geëxperimenteerd. Vervolgens is een proef gestart om de iPad voor de raad te gaan gebruiken. Van elke fractie heeft een lid een iPad ter beschikking gekregen om deel te nemen aan deze proef. Daarnaast hebben zich nog verschillende andere raadsleden aangemeld die mee-experimenteren. In totaal doen 11 raadsleden mee met de proef.

De eerste ervaringen in de proef waren dat het moeizaam liep om het raadswerk papierloos te doen. Al snel werd duidelijk dat voor de meesten papier arm een meer reële optie is. Maar ook het gebruikte systeem voldeed niet, was onvoldoende gebruiksvriendelijk.

Na enig proberen is daarom besloten een ‘app’ aan te schaffen die de meeste problemen kan ondervangen en een herstart van de proef te doen.

In februari 2012 loopt de proef in principe af en zal een evaluatie worden gedaan. Daarna wordt besloten of het ‘papierarm vergaderen’ ook voor de gemeente Renkum een toekomst heeft.

#### **4.4 Bereikbaarheid**

De griffie streeft er naar om altijd aanwezig te zijn tijdens de openingstijden van het gemeentehuis van maandag t/m vrijdag.

Daarnaast zijn de griffier en de plaatsvervangend griffier altijd telefonisch bereikbaar.

De griffie beschikt verder over een eigen email adres [griffie@renkum.nl](mailto:griffie@renkum.nl).



## 5. Communicatie

### 5.1 Website

Het RIS heeft binnen de gemeentelijke website een eigen omgeving waarin alle raadsaangelegenheden gebundeld zijn. In 2011 is er een kleine enquête uitgezet onder de raads- en commissieleden over de gebruiksvriendelijkheid en het aanbod op het RIS. Naar aanleiding hiervan zijn nog enkele verbeteringen doorgevoerd. Kortgezegd kan worden gesteld dat alle gebruikers redelijk tevreden zijn over het RIS.

De griffie probeert uit het oogpunt van 'zuinig omgaan met papier' zoveel mogelijk alle informatie (alleen) via het RIS beschikbaar te stellen. Hiervoor is door de griffie o.a. het protocol kopiëren en verzenden raadsdocumenten opgesteld. In deze nota staat aangegeven welke documenten per mail, per post of alleen via de website beschikbaar worden gesteld. Dit protocol wordt opgenomen in het raadshandboek.

### 5.2 Live uitzenden/verslaglegging

Sinds de vergaderingen in beeld en geluid worden uitgezonden en opgeslagen, stelt de griffie 'besluitenlijsten' op in plaats van de uitgebreide (raads)notulen en verslagen. De griffie experimenteert nog met de opzet en invulling van deze besluitenlijst. In het eerste kwartaal 2012 wordt de voorkeur van de raadsleden hierin gevraagd. De vragen hierover maken onderdeel uit van een enquête over de vergadervormen in onze gemeente.

Overigens is in de Gemeentewet alleen een bepaling opgenomen over de besluitenlijst van de raadsvergadering. In ons reglement van orde en in de verordening raadscommissies staat beschreven wat er in de besluitenlijsten van de raad en commissies dient te staan vermeld.

### 5.3 Lijst Ambtelijke Bijstand - artikel 40-vragen

Alle raadsleden en steunfractieleden worden geïnformeerd over een schriftelijk gestelde vraag (artikel 37 Reglement van Orde<sup>4</sup>) door hun collega raadslid/-fractie en het antwoord van het college daarop. Dit is zo geregeld om ervoor te zorgen dat alle raads- en commissieleden tegelijkertijd en over dezelfde informatie beschikken.

De vragen met de antwoorden van het college worden via griffie toegestuurd per mail. De griffie houdt verder alle vragen om ambtelijke bijstand bij op de 'Lijst Ambtelijke Bijstand'. Hierop worden ook de artikel 37- vragen bijgehouden.

### 5.4 Technische vragen

Technische vragen kunnen raadsleden altijd stellen, dus niet alleen wanneer de vraag een voorstel voor de commissie of raad betreft.

Het is lastig een sluitende definitie te geven van een technische vraag, immers bij de meeste onderwerpen spelen verschillende aspecten mee en waar trek je de grens.

---

<sup>4</sup> Art. 37 Reglement van orde luidt:

1. Schriftelijke vragen worden kort en duidelijk geformuleerd. De vragen kunnen van een toelichting worden voorzien. Bij de vragen wordt aangegeven, of schriftelijke of mondelinge beantwoording wordt verlangd.
2. De vragen worden bij de voorzitter van de raad ingediend. Deze draagt er zorg voor dat de vragen zo spoedig mogelijk ter kennis van de overige leden van de raad en het college worden gebracht.
3. Schriftelijke beantwoording vindt zo spoedig mogelijk plaats, in ieder geval binnen dertig dagen, nadat de vragen zijn binnengekomen. Mondelinge beantwoording vindt plaats in de eerstvolgende raadsvergadering. Indien beantwoording niet binnen deze termijn kan plaatsvinden, stelt het verantwoordelijk lid van het college de vragensteller hiervan gemotiveerd in kennis, waarbij de termijn aangegeven wordt, waarbinnen beantwoording zal plaatsvinden. Dit bericht wordt behandeld als een antwoord.
4. De antwoorden worden door het verantwoordelijk lid van het college aan de leden van de raad medegedeeld.
5. De vragen en antwoorden worden gelijktijdig met de stukken als bedoeld in artikel 18 aan de leden van de raad toegezonden.
6. De vragensteller kan, bij schriftelijke beantwoording in de eerstvolgende raadsvergadering en bij mondelinge beantwoording in dezelfde raadsvergadering, na de behandeling van de op de agenda voorkomende onderwerpen nadere inlichtingen vragen omtrent het door de burgemeester of door het college gegeven antwoord, tenzij de raad anders beslist.

Bij de speeddate avond in april 2011 is een 'smoelenboekje' met een overzicht van de vakambtenaren en hun bereikbaarheidsgegevens aan de raadsleden uitgereikt, waarin tevens aandacht is besteed aan wat een technische vraag is en waar je hier als raads- en commissielid mee terecht kunt. Een technische vraag heeft bijvoorbeeld betrekking op het verkrijgen van concrete informatie en kan rechtstreeks gesteld worden aan de betrokken ambtenaar. De griffie kan en wordt ook vaak als intermediair gebruikt voor het stellen van technische vragen.

Bij het stellen van een technische vraag over een politiek gevoelig onderwerp dient de vraag niet om een politiek antwoord te vragen. Een technische vraag aan een ambtenaar informeert niet naar de mening of de visie die ten grondslag ligt aan de verstrekte informatie. De ambtenaar schrijft het voorstel in opdracht van het college.

Wanneer het voorstel op één van de agenda's van de raad/commissie staat, is het college eindverantwoordelijk voor het stuk.

Technische vragen en antwoorden worden in principe niet verspreid over alle raadsleden en komen ook niet op een openbare lijst terecht. Het kan zijn dat vragen en antwoorden wel relevant zijn voor de andere commissie- en raadsleden en dat de griffie de vragen en antwoorden doorstuurt aan iedereen, maar niet voordat hier toestemming voor gevraagd is aan de steller van de vraag. Het kan immers zijn dat een raadslid, -fractie hiermee zijn politieke kleur wil laten blijken door bijvoorbeeld een motie of amendement voor te bereiden.

Het is de verantwoordelijkheid van de betreffende ambtenaar om zijn/haar portefeuillehouder in te lichten over de gestelde vragen. Een raadslid kan een ambtenaar overigens geen geheimhouding opleggen.

Omdat raads- en commissieleden rechtstreeks contact kunnen opnemen met de vakambtenaren heeft de griffie geen zicht op het aantal keren dat hiervan gebruik is gemaakt in 2011.

## **5.5 Acties in het kader van burgerparticipatie**

Het werken met beginspraak (een vorm van burgerparticipatie) is vastgelegd in het coalitieakkoord van 2010 – 2014. Na een paar, overigens goed ontvangen, samenspraak sessies in het kader van de Wmo en het GVVP, is het verder nog niet van de grond gekomen.

Het blijft wel een aandachtspunt voor de raad, het college en de organisatie. Gedurende het hele jaar is de wijze waarop nader invulling moet worden gegeven aan burgerparticipatie dan ook voor al deze partijen een speerpunt. In december 2011 wordt de werkgroep burgerparticipatie opgestart, die de volgende stappen voor 2012 in dit traject mede zal voorbereiden.

## 6. Cijfers en Financiën

### 6.1 Kengetallen 2011 (getallen van 2010 tussen haakjes):

In 10 (11<sup>5</sup>) raadsvergaderingen zijn 118 (138) agendapunten (incl. opening, burgerspreekrecht, vragenuur en sluiting) behandeld, daarvan zijn er 6 (16) op initiatief van de raad/griffie op de agenda gekomen.

Er zijn 28 (20) moties en 20 (18) amendementen besproken (zie bijlage 1), waarvan vier moties uiteindelijk niet zijn ingediend. Daarnaast hebben 11 (12) burgers/instellingen ingesproken en hebben raadsleden 20 (20) keer van het vragenuurtje gebruik gemaakt.

<b>Vergaderingen</b>	<b>Aantallen 2011</b>	<b>Aantallen 2010</b>
Agendacommissie	9	8
Fractievoorzittersoverleg	7	5
Raad	10	11
Besloten raad	1	0
Commissie Inwoners	7	4
Commissie Leefomgeving	7	4
Commissie Bedrijvigheid	6	5
Commissoriale vergadering	1	3
Gecombineerde commissie	2	0
Besloten commissie	0	0
Rekenkamercommissie	10	-
Rekeningcommissie	5	5
<b>Agendapunten</b>	<b>Aantallen 2011</b>	<b>Aantallen 2010</b>
Agendapunten (raad) incl. opening enz.	118	138
Amendementen	20	18
Moties	24	20
Insprekers	11	12
Vragenuurtje	20	20
Raadsbrieven	32	19

### 6.2 Lijst Ambtelijke Bijstand - artikel 40-vragen

In 2011 zijn 44 (74 in 2010) schriftelijke vragen ingediend door raadsleden. De vragenstellers komen uit alle fracties. De meeste vragen werden gesteld door D66 (16 vragen), gevolgd door GroenLinks (11 vragen), VVD (7 vragen), GemeenteBelangen (5 vragen), CDA (2 vragen) ) en de PvdA (1 vraag). De fracties van VVD, CDA, D66, GL en GB hebben gezamenlijk één vraag gesteld. En D66 en VVD hebben samen één vraag gesteld. Er zijn dit jaar meer technische vragen gesteld, veelal via de griffie. Technische vragen worden echter (ook) rechtstreeks aan de organisatie gesteld en om die reden niet bijgehouden door de griffie.

<sup>5</sup> Het getal tussen haakjes geeft de kengetallen voor 2010 weer.

### 6.3 Financiën

Hieronder wordt in een tabel het uitgavenoverzicht weergegeven voor 2011. In de derde kolom zijn de cijfers opgenomen zoals die staan vermeld in de door de griffie opgestelde begroting. In kolom 6 zijn de werkelijk gemaakte kosten opgenomen (opgave d.d. 30 januari 2012) en in kolom 7 het uiteindelijke saldo. In de financiële verantwoording bij de jaarrekening worden de overschrijdingen of onderschrijdingen van meer dan 5% (alleen bedragen vanaf € 1.000,- en vanaf € 25.000,- altijd) van de budgetten beschreven op productniveau. Hierin wordt dan duidelijk toegelicht wat de oorzaak van de onder- cq overschrijding is. Voor een uitgebreide inzage in de financiën verwijzen wij u naar bijlage 5.

#### Saldi rapport 2011 totaal

	Prd/Kpl/Prj	Primitief	Wijziging	Begroting	Werkelijk	Vrije Ruimte
Raad	60011000	354.810,00	0,00	354.810,00	333.501,42	21.308,58
Notulen/dig.versl.	60016000	27.645,00	0,00	27.645,00	11.485,80	16.159,20
Fractieondersteuning	60061001	8.400,00	0,00	8.400,00	5.3331,14	3.068,86
Griffie	60061002	199.097,00	0,00	199.097,00	203.150,19	-4.053,19
Duale functies	60061003	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
RKC	60061004	50.000,00	-10.000,00	40.000,00	28.805,73	11.194,27
		<b>640.952,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>630.952,00</b>	<b>582.274,28</b>	<b>48.677,72</b>



## Bijlage 1 - Moties en amendementen vanaf 1 januari 2011

motie/ amendement	ingediend door	vergadering	agendapunt	inhoud	aangenomen/ verworpen	afhandeling
motie	GroenLinks D66	26-01-2011	agendapunt 5 Speelruimteplan gemeente Renkum	<p>Motie inzake het speelruimteplan:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prioriteit binnen het krappe budget geven aan de genoemde doelgroepen, te weten: kinderen 6-12 jaar in Oosterbeek Noord, jongeren 12-18 jaar uit Heesum en Doorwerth;</li> <li>- In nauw overleg met jongeren uit vooral Heesum en zo mogelijk Doorwerth komen tot een aantrekkelijke hang- en speelplek;</li> <li>- Tot een oplossing komen voor het ontbreken van speelruimte voor de jeugd uit de kwetsbare wijken van Oosterbeek Noord West en met name die rond de van Riebeeckweg;</li> <li>- Deze coalitie periode een start maken met een beweeg- en activeringsplek voor ouderen in overleg met de WMO-adviesraad.</li> </ul>	motie ingetrokken n.a.v. toezegging wethouder	
amendement	VVD	26-01-2011	agendapunt 5 Speelruimteplan gemeente Renkum	<p>Amendement inzake het speelruimteplan: draagt het College van B&amp;W op om de Beleidsuitgangspunten, zoals vermeld in deel 1 van het "Speelruimteplan gemeente Renkum" als volgt te wijzigen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beleidsuitgangspunt 6 vervalt;</li> <li>- Beleidsuitgangspunt 9: De gemeente wil, in overleg met de relevante beheerders, spelen in en langs water</li> </ul>	niet ingediend (zie besluitenlijst 26-01- 2011)	

				<p>stimuleren, door bij het ontwerp van waterwerken en bijbehorende infrastructuur, daar waar mogelijk rekening te houden met de speel-functie,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beleidsuitgangspunt 11: Bij de realisatie van ruimtelijke plannen, waar sprake is van overdracht van openbare ruimte aan de gemeente, is ook voor speelvoorzieningen het Standaard Programma van Eisen (Openbare ruimte gemeente Renkum) van toepassing;</li> <li>- Beleidsuitgangspunt 12 verval;</li> <li>- Beleidsuitgangspunt 13 verval;</li> <li>- Beleidsuitgangspunt 14: Bij klachten inzake onveilige situaties, waarbij een speelsituatie niet meer voldoet aan wettelijke eisen en er sprake is van een gemeentelijke verantwoordelijkheid, worden binnen 24 uur passende maatregelen genomen.</li> </ul>		
motie vreemd aan de orde van de dag	CDA VVD GemeenteBelangen	26-01-2011		Motie inzake opdracht aan het college van B&W om te bezien of elders in de gemeente Renkum de heer Bechthold zijn bedrijfsactiviteit kan voortzetten.	niet ingediend	
motie	VVD GroenLinks PvdA GemeenteBelangen D66 CDA	03-03-2011	agendapunt 7 Kaderstelling HES-West	<p>Motie betreffende de kaderstelling HES- West.</p> <p>Draagt het college op de raad, voor de behandeling van het ontwerpbestemmingsplan HES-West in de commissie Leefomgeving, te informeren over:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het effect van de gevraagde wijzigingsbevoegdheid als sturingsinstrument ter zake</li> </ul>	Het voorstel wordt van de agenda gehaald en komt terug in de raad van 30 maart a.s.	

				<p>van het verkeersaanbod;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het effect op het verkeersaanbod van de 4 bouwlocaties KM 1 t/m KM 4, </li> </ul> <p>Alsmede de raad uiterlijk mei te consulteren over de verdere ontwikkelingen met betrekking tot Arnheims Buiten en over die van HES-West in het bijzonder.</p>		
motie	PvdA VVD D66 GroenLinks	03-03-2011	agendapunt 8 Meerjareuitvoeringsprogramma Gemeentelijk Verkeer- en Vervoersplan (GVVP)	<p>Motie task force verkeer. Draagt het college op voor de behandeling van de Kadernota 2011—2015 aan de raad een plan van aanpak voor een task force verkeer ter goedkeuring voor te leggen. In het plan van aanpak van de task force de volgende opdrachten op te nemen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• onderzoek te doen naar de omvang en ernst van de feitelijke verkeersproblemen m.b.t. tot verkeersveiligheid, leefbaarheid en bereikbaarheid;</li> <li>• Ideeën te ontwikkelen die nodig zijn om de gesignaleerde problemen op te lossen;</li> <li>• Vóór de behandeling van de begroting 2012 een voorstel te doen aan de raad waarin een samenhangend pakket van zowel lokale als regionale maatregelen is opgenomen die een substantiële bijdrage leveren aan de oplossing van de belangrijkste knelpunten met de effecten van deze maatregelen op de verkeersdoelstellingen en de financiële consequenties van deze voorstellen.</li> </ul>	motie aangenomen 22 stemmen voor	

				De commissie Leefomgeving periodiek (minimaal vier keer per jaar) op de hoogte te houden van de voortgang.		
motie	D66 GroenLinks	03-03-2011	agendapunt 8 Meerjarenuivoeringsprogramma Gemeentelijk Verkeer- en Vervoersplan (GVVP)	Motie inzake verlagen maximum snelheid tot 30 km/uur langs de Schelmseweg te Oosterbeek, binnen de bebouwde kom.	motie verworpen 14 stemmen tegen (VVD, PvdA, CDA, GB) en 8 stemmen voor (D66, GL)	
motie	GroenLinks	03-03-2011	agendapunt 8 Meerjarenuivoeringsprogramma Gemeentelijk Verkeer- en Vervoersplan (GVVP)	Motie inzake geluidsmaatregelen A50 Wolfheze. Draagt het college op na de voltooiing van de verbreding van de A50 geluids- metingen te laten uitvoeren bij Wolf- heze. De mogelijkheden voor het nemen van geluidsmaatregelen bij Wolfheze verder te onderzoeken, zowel qua technische haalbaarheid als qua kosten en financiering.	motie verworpen 18 stemmen tegen (VVD, PvdA, CDA, GB, D66) en 4 stemmen voor (GL)	
motie vreemd aan de orde van de dag	GemeenteBelangen VVD GroenLinks D66	03-03-2011	agendapunt 9a	Motie betreffende een lift voor de Rijnkom. Draagt het college op binnen zeer afzienbare tijd, doch niet later dan 1 mei 2011, zorg te dragen voor een voorziening waardoor alle gebruikers van het gebouw van sport en cultureel centrum De Rijnkom via een binnen route naar alle faciliteiten kunnen komen; en voor deze voorziening het budget te zoeken binnen de begroting 2011.	motie aangenomen 15 stemmen voor (GB, VVD, GL, D66) en 7 stemmen tegen (PvdA, CDA)	
amendement	VVD CDA GemeenteBelangen	30-03-2011	agendapunt 6 Kaderstelling HES-West	Amendement betreffende de kaderstelling HES-West: <ul style="list-style-type: none"> <li>het college opdracht te geven om DEKRA te verzoeken de duiding over het aantal arbeidsplaatsen te kwantificeren, waardoor het mogelijk wordt de veronder- stelling met betrekking tot het aantal verkeersbewegingen te</li> </ul>	amendement aangenomen 13 stemmen voor (VVD, CDA, GB, T. Erkens, H. Milten- burg) 10 stemmen tegen (GL, D66, G. Beek- huizen, N. Kùlci)	

				<p>staven;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aan het besluit onder 1. toe te voegen na – Masterplan HES-West: uitgezonderd de bouwlocaties KM1 tot en met KM4;</li> <li>• Aan het besluit toe te voegen:</li> </ul> <p>4. Instemmen met het voornemen om een wijzigingsbevoegdheid op te nemen in het op te stellen bestemmingsplan HES-West. Deze wijzigingsbevoegdheid dient gekenmerkt te worden door het volgende:</p> <p>1. Deze is bepaald door op de plankaart aangegeven roze vlek.</p> <p>2. De wijzigingsbevoegdheid kent de volgende begrenzingen, waarbij iedere begrenzing maatgevend en bepalend is:</p> <p>a. bvo is totaal maximaal 6.000 m<sup>2</sup>.</p> <p>b. bruto bouwvolume is maximaal 30.000 m<sup>3</sup>.</p> <p>c. bouwhoogte is maximaal 16 m'.</p> <p>3. De oost-west gerichte zichtlijn tussen de gebouwen H21 en H31 enerzijds en H23 en H25 anderzijds, zoals aangeduid in het Landschapsplan, dient in stand te blijven, maar kan gedraaid worden tot een meer west-zuid-west – oost-noord-oost richting, zoals aangeduid in de bovenstaande figuur.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Het College op te dragen, bij toepassing van de wijzigings-</li> </ul>		
--	--	--	--	--	--	--

				bevoegdheid, de Raad vooraf te consulteren.		
amendement	CDA	30-03-2011	agendapunt 8 Economische visie	Amendement betreffende de Economische Visie: de tekst op pagina 29 t.w. "Buiten het kernwinkelgebied is een winkelconcentratie te vinden langs de Europalaan. Deze dient gehandhaafd te blijven, mede ter versterking van de pleinfunctie en weekmarkt" om te zetten in: "Buiten het kernwinkelgebied is een winkelconcentratie te vinden langs de Europalaan waar bedrijven op het gebied van zakelijke dienstverlening met uitzondering van detailhandel gehuisvest kunnen zijn".	amendement ingetrokken	
motie vreemd aan de orde van de dag	CDA VVD GemeenteBelangen	30-03-2011	agendapunt 10a	Motie vreemd aan de orde betreffende het maïsveld: draagt het college op om bij het zoeken naar integrale oplossingen voor de problematiek van het doorgaande verkeer door Oosterbeek het aan-leggen van een verbindingsweg tussen het spoorwegviaduct in de Schelmseweg en de Utrechtseweg door het maïsveld onderwerp van onderzoek te laten zijn.	motie ingetrokken	
motie	VVD PvdA CDA GroenLinks	27-04-2011	agendapunt 7 Milieuprogramma 2011	Motie betreffende het milieuprogramma 2011: draagt het college op om nog in het jaar 2011, in overeenstemming met gangbare protocollen, te komen tot de vaststelling van de CO2-footprint en hierover de raad te informeren.	motie unaniem aangenomen	
motie	GroenLinks	27-04-2011	agendapunt 7 Milieuprogramma 2011	Motie betreffende het milieuprogramma 2011, methodiek afvalstoffenheffing: draagt het college op om nog in het jaar 2011 een voorstel aan de raad aan te bieden om de systematiek van afvalstoffenheffing te wijzigen en te baseren op een systeem waarbij elk huishouden een	motie verworpen 18 stemmen tegen en 4 stemmen voor (GL)	

				keuzevrijheid krijgt om te kiezen voor de door haar gewenste grootte van de afvalbak en de daaraan gerelateerde afvalstoffenheffing.		
amendement	GroenLinks	27-04-2011	agendapunt 8 Ombuigingen	<p>Amendement m.b.t. het voorstel ombuigingen:</p> <p>1. Het geadviseerde besluit te wijzigen tot de volgende tekst: Kennis te nemen van de voorgestelde aanpak voor de ombuigingen met ingang van 2012. Deze aanpak wordt door het college gecombineerd met alle informatie zoals genoemd bij de constatering en uitgewerkt op basis van alle punten uit de overwegingen, inclusief een voorstel voor procesaanpak voor burgerparticipatie dat zich uitstrekt over alle programma's en categorieën. Dit totaalvoorstel wordt de raad aangeboden ter bespreking en besluitvorming in de juni-cyclus, bij de kadernota op 29 juni.</p> <p>2. De rest van de tekst van het voorstel te laten vervallen.</p>	amendement verworpen 14 stemmen tegen en 8 stemmen voor (GL en D66)	
motie	GemeenteBelangen	27-04-2011	agendapunt 8 Ombuigingen	<p>Motie m.b.t. het voorstel ombuigingen: draagt het college op:</p> <p>1. Het Rekenkamercommissie onderzoek over de consequenties van werken zonder kapvergunningen van de gemeente Ermelo te betrekken bij de verdere ontwikkeling van plannen over dit onderwerp in de gemeente Renkum;</p>	motie ingetrokken na toezegging wethouder	

				2. Dit te delen met de Raad; 3. Eerst een nulmeting te doen voordat er verdere stappen worden genomen om te komen tot een bomeninventarisatie en het afschaffen van kapvergunningen.		
motie	GroenLinks	25-05-2011	agendapunt 7 Jaarstukken 2010	Motie inzake het instellen van een Investeringsfonds Duurzame Energie Renkum (IDER).	motie ingetrokken	
motie	D66	25-05-2011	agendapunt 9 Keuzenotitie bezuinigingen Wmo	Motie inzake keuzenotitie bezuinigingen Wmo: - opdracht aan het college te onderzoeken in hoeverre het "Heumens model" toegepast kan worden in de gemeente Renkum; - dit te doen bij een WOZ waarde hoger dan € 350.000 euro.	motie verworpen 6 stemmen voor (D66 en GL) 15 stemmen tegen	
amendement	GroenLinks	25-05-2011	agendapunt 10 Nieuwbouw scholen Bram Streeflandweg	Amendement inzake nieuwbouw scholen Bram Streeflandweg: aan punt 2 van het geadviseerde besluit de volgende tekst toevoegen "en op basis van de massastudie, het programma van eisen en de notitie onderwijshuisvesting in het najaar van 2011 de definitieve kaders voor de nieuwbouw van de scholen aan de Bram Streeflandweg vast te stellen".	amendement ingetrokken	
amendement	D66 GroenLinks CDA	29-06-2011	agendapunt 5 Voorjaarsnota 2011	Amendement m.b.t. de afvalstoffenheffing.	amendement ingetrokken	
amendement	CDA	29-06-2011	agendapunt 5 Voorjaarsnota 2011	Amendement inzake het afbouwen van activiteiten Economische Zaken met € 50.000 (voorgestelde reductie ingaande 2013 vooralsnog niet uitvoeren).	amendement ingetrokken	
motie	GroenLinks	29-06-2011	agendapunt 6 Meerjarenbeleidsplan 2011-2015	Motie m.b.t. raadsbudget.	motie ingetrokken	
motie	D66 GroenLinks	29-06-2011	agendapunt 6 Meerjarenbeleidsplan 2011-	Motie m.b.t. financiering verkeersmaatregelen Task Force:	motie aangenomen 14 stemmen voor	



			2015	in de begroting van 2012 een <del>substantieel</del> bedrag reserveren voor het uitvoeren van de maatregelen van de Task Force op korte termijn en de financiering van de voorbereiding van de maatregelen op middellange en lange termijn.	(VVD, GB, GL, D66) 7 stemmen tegen (PvdA en CDA)	
amendement	VVD PvdA	29-06-2011	agendapunt 8 Kunstgrasveld hockey	<p>Amendement m.b.t. kunstgrasveld:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- draagt het college op op de kortst mogelijke termijn met de voetbalverenigingen OVC en Ostrabeke verder te overleggen over de actuele behoefte aan wedstrijd- en trainingsvelden en zo nodig in dit verband nadere voorstellen te doen aan de raad;</li> <li>- draagt het college op de toegezegde Sportnota vóór het einde van dit jaar ter vaststelling aan de Raad voor te leggen;</li> <li>- de tekst in het geadviseerde besluit onder 1 ("ten behoeve van de..... Sportpark De Bilderberg".) als volgt te wijzigen: "ten behoeve van de investeringskosten kunstgrasveld hockey, inclusief de benodigde aanpassingen aan het terrein en de aanleg van een oefenveld voor de voetbal op sportpark De Bilderberg. Waarbij verrekenbare btw over dit bedrag ten goede dient te komen aan de gemeente."</li> <li>- de tekst in het geadviseerd besluit onder 2 ("Wij verzoeken.....met categorie 4") te schrappen;</li> </ul>	gewijzigd amendement aangenomen 14 stemmen voor (VVD, PvdA, D66, GB) 8 stemmen tegen (GL en CDA)	

				- deze tekst te vervangen door: "Het bedrag van € 250.000,- ten laste te laten komen van het overschot 2011 en/of ten laste van de algemene reserve.		
motie	GroenLinks	29-06-2011	agendapunt 8 Kunstgrasveld hockey	Motie m.b.t. kunstgrasveld hockey: draagt het college op: - uiterlijk in december 2011 de sportnota voor behandeling in de raad aan te bieden; - samen met MHCO, OVC, Ostrabeke en maatschap- pelijke partners op basis van de kaders gesteld in de sportnota in het voorjaar van 2012 een plan uit werken voor een modern, duurzaam, goed en goedkoop te exploiteren sportpark De Bilderberg te maken, inclusief een nieuw voorstel voor de veldindeling.	motie niet ingediend	
amendement	PvdA VVD CDA D66 GroenLinks GemeenteBelangen	28-09-2011	agendapunt 8 Groenbeheersplan	Amendement betreffende het beleidsplan Groenbeheer: Besluit de tekst van het besluit als volgt te wijzigen: - punt 1 vervalt - punt 2 te wijzigen in "Voor het jaar 2012 het scenario 'accent' vaststellen als kwaliteitsprofiel voor het groenonderhoud. Dit uitgaande van het huidige beschikbare budget ad € 1,4 miljoen, te realiseren door efficiënter te werken en snippergroen af te stoten". En toe te voegen: 3. De scenario's, welke deel zijn van het Groenbeleids- plan, onderdeel te	Amendement unaniem aangenomen (21 stemmen voor)	

				laten zijn van de burgerparticipatie aangaande de ombuigingen, voor de periode 2013-2016, 4. in 2012 in de vorm van een pilot te onderzoeken of en in hoeverre burgers kunnen worden ingezet bij het groenonderhoud.	
motie	D66	28-09-2011	agendapunt 10 Concertzaal	Motie inzake de Concertzaal: <ul style="list-style-type: none"> <li>- geluidsbegrenzers te laten plaatsen als ondersteuning voor de handhaving van de wettelijke geluidsnormen;</li> <li>- te komen met een goed uitgewerkt parkeerplan om de knelpunten van het parkeren, die zullen ontstaan op te kunnen lossen;</li> <li>- deze bovenstaande punten in goed overleg met de omwonenden te bespreken;</li> <li>- de handhaving van het vrijstellingsbesluit voorlopig jaarlijks te laten evalueren, waarbij de mening van de buurt expliciet wordt meegenomen.</li> </ul>	motie ingetrokken
amendement	GemeenteBelangen	28-09-2011	agendapunt 12 Verordening politieke ambtsdragers	Amendement inzake het niet wijzigen van artikel 28, lid 3 en de afronding te handhaven op een veelvoud van vijf, naar boven afgerond.	amendement unaniem aangenomen (21 stemmen voor)
amendement	D66 GroenLinks	02-11-2011	agendapunt 5 J.J. Talsmalaan – locatie voormalige Pieter Reijenga Mavo	Amendement inzake aanpassing tekst op blz. 1 van het voorstel: Punt 2 wordt punt 3 Toe te voegen een punt 2 met als tekst: 'De markconforme opbrengsten worden als volgt bestemd:	amendement verworpen 7 stemmen voor (D66 en GL) 15 stemmen tegen (VVD, PvdA, CDA, GB)

				<p>1: € 100.000 t.b.v. het herstel van park Hartenstein. Daartoe zal een visie ter vaststelling worden voorgelegd aan de raad inclusief een financiële onderbouwing</p> <p>2: € 50.000 t.b.v. een bijdrage in de realisatie van (kunstenaars) ateliers. Daartoe zal het college op korte termijn met een voorstel komen</p> <p>3: € 250.000 t.b.v. een bijdrage in de realisatie van woningen in het middensegment. Daartoe zal het college op korte termijn met een voorstel komen</p> <p>4: De overige resterende opbrengsten vloeien terug in de algemene middelen.</p>		
motie	GemeenteBelangen PvdA	02-11-2011	agendapunt 5 J.J. Talsmalaan – locatie voormalige Pieter Reijenga Mavo	Motie inzake opdracht aan college: onderzoeken op welke locaties in het dorp Oosterbeek (bestaande en potentiële) sociale woningen en middeldure koopwoningen gebouwd kunnen worden en over de resultaten van dit onderzoek de raad vóór 1 maart 2012 te rapporteren.	motie ingetrokken	
amendement	D66 GemeenteBelangen	02-11-2011	agendapunt 6 Ruimtelijke Visie	<p>Amendement:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De tekst op pagina 67 van 'het gebied 3b4 ... maatschappelijke functies' van De Ruimtelijke visie te verwijderen.</li> <li>- De tekst op pagina 69 van 'De gemeente streeft naar kindvriendelijke ... betrekken' te verwijderen.</li> <li>- De volgende tekst toe te voegen op pagina 68 na het kopje 'maatschappelijke zone': het centrum van</li> </ul>	amendement verworpen 9 stemmen voor (GL, D66 en GB) 13 stemmen tegen (CDA, VVD, PvdA)	

				<p>Renkum is de enige kritallisatiekern van het dorp Renkum. De gemeente streeft ernaar om in de toekomst het centrum van Renkum verder te versterken.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Op pagina 68 na het kopje 'Europaplein als aanloopgebied' de volgende tekst toe te voegen: Het Europaplein vervult een belangrijke functie in Renkum. Een functie die geschikt is voor ontmoeting en de organisatie van activiteiten. Een aantrekkelijk plein is goed voor het centrum van Renkum. De gemeente zet zich actief in om van het Europaplein een aantrekkelijk plein te maken.</li> </ul>		
amendement	GroenLinks D66	02-11-2011	agendapunt 6 Ruimtelijke Visie	<p>Amendement inzake wijziging tekst:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Op blz. 33 rechterkolom 2e bullit 'gelieerd aan' vervangen door 'en daarnaast' (loskoppelen herstel papiermolen en locatie papiermuseum)</li> <li>- Op blz. 34 rechterkolom de zin 'in relatie met... (economisch draagvlak)' verwijderen.</li> <li>- Op blz. 41 de zin 'Gemeente streeft naar behoud van parklandgoederen door ontwikkeling: herstel parkinrichtingen, herbouw buitenhuizen' vervangen door: 'Gemeente streeft naar behoud en versterking van parklandgoederen'.</li> <li>- Op blz. 69 rechterkolom: verwijderen 2e bullit 'merkt</li> </ul>	amendement verworpen 7 stemmen voor (D66 en GL) 15 stemmen tegen (VVD, PvdA, CDA, GB)	

				<p>het park...landgoed Quadenoord' en verwijderen toelichtende zin 'waarbij het vestigen...voor de hand ligt'. Op blz. 86 de tekst onder Ad 1 'en dat er alleen oplossingen mogelijk zijn...ten oosten van het dorp Oosterbeek' vervangen door: 'voor dit probleem worden momenteel de oplossingen onderzocht onder andere door de Taskforce Verkeer'.</p>		
amendement	PvdA VVD CDA	09-11-2011	agendapunt 5 Begroting 2012, incl. Projecten grondexploitatie 2012	<p>Amendement betreffende de egalisatiereserve afvalstoffenheffing:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het gestelde op pagina 65 van de begroting onder het kopje 'Overige effecten' als volgt te wijzigen: Schrappen de zin die begint met "Om extreme dalingen" tot en met "jaarlijks € 155.000". Opnemen de zin: "In 2012 zal € 252.000 aan de egalisatiereserve worden onttrokken waardoor in 2012 de tarieven extra met 4,25 % kunnen worden verlaagd.</li> <li>- Aan het College op te dragen vóór 1 maart 2012 aan de raad een voorstel te doen over de wijze waarop de gemeente uitvoering gaat geven aan de doelen zoals gesteld in het Landelijk Afvalbeheersplan 2; de herinrichting van het afvalbrengstation; en de wijze waarop de inzameling van oud papier en karton zal worden verbeterd.</li> </ul>	amendement unaniem aangenomen	
amendement	GroenLinks	09-11-2011	agendapunt 5 Begroting 2012, incl. Projecten	Amendement betreffende vereenvoudiging van de methodiek ter	amendement ingetrokken	

			grondexploitatie 2012	bepaling van de hoogte van de afvalstoffenheffing.		
amendement	GroenLinks	09-11-2011	agendapunt 5 Begroting 2012, incl. Projecten grondexploitatie 2012	Amendement betreffende het raadsbudget: <ul style="list-style-type: none"> <li>- In de begroting van 2012 oplopend tot 2015 een bezuiniging op het raadsbudget in te boeken van 10.000, 20.000, 30.000, 40.000 over deze 4 jaren.</li> <li>- Deze bezuiniging te zoeken in de beïnvloedbare kosten binnen het raadsbudget en in die door de gemeentelijke organisatie voor de raad worden gemaakt.</li> <li>- De bezuiniging voor 2012 te verwerken in de te bezuinigen bedragen in categorie 2 en voor de verdere bedragen in 2013 t/m 2015 in categorie 3 en 4 gezamenlijk.</li> <li>- Dit besluit te verwerken in de tabel taakstellingen.</li> <li>- Invulling te geven aan deze bezuiniging in voorstellen te ontwikkelen door de fractievoorzitters met de griffie en dit te rapporteren bij de voorjaarsnota.</li> </ul>	amendement verworpen 4 stemmen voor (GL) 19 stemmen tegen (VVD, CDA, PvdA, GB en D66)	
amendement	GroenLinks	09-11-2011	agendapunt 5 Begroting 2012, incl. Projecten grondexploitatie 2012	Amendement betreffende de Renkumcard.	amendement ingetrokken	
motie	D66	09-11-2011	agendapunt 5 Begroting 2012, incl. Projecten grondexploitatie 2012	Motie betreffende bezuiniging bibliotheek: De bezuiniging van € 88.000 euro op te schorten totdat het nieuwe bibliotheekbeleidskader in de raad is besproken. De bezwaren van de bibliotheek en de uitspraak hierover gehoord en verwerkt zijn. De nieuwe prestatieafspraken, die eventueel daarmee samenhangen zijn afgerond.	motie verworpen 8 stemmen voor (GL en D66) 15 stemmen tegen (VVD,CDA, PvdA, GB)	

				Deze bezuinigingen ten vroegste te starten op 1 april 2012.		
motie	D66	09-11-2011	agendapunt 5 Begroting 2012, incl. Projecten grondexploitatie 2012	Motie betreffende de gehandicapten parkeerkaart.	motie ingetrokken	
motie	PvdA VVD CDA GemeenteBelangen	09-11-2011	agendapunt 5 Begroting 2012, incl. Projecten grondexploitatie 2012	<p>Motie betreffende task force Renkum: In januari 2012 aan de raad een plan van aanpak voor een 'taskforce Renkum' voor te leggen. In het plan van aanpak van de taskforce de volgende opdrachten op te nemen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- onderzoek te doen naar de omvang en ernst van de ruimtelijke, economische, financiële en sociale problemen die verantwoordelijk zijn voor de huidige stagnatie in de ontwikkeling van het dorp Renkum.</li> <li>- Ideeën te ontwikkelen die nodig zijn om de gesignaleerde problemen op te lossen.</li> <li>- Vóór de behandeling van de begroting 2013 een voorstel te doen aan de raad waarin een samenhangend pakket van zowel lokale als regionale maatregelen is opgenomen die een substantiële bijdrage leveren aan de oplossing van de belangrijkste knelpunten. Met de effecten van deze maatregelen voor de in de structuurvisie genoemde doelstellingen, voor zover die specifiek zijn voor het dorp Renkum, en de financiële consequenties van deze voorstellen.</li> <li>- de commissie Leefomgeving periodiek op de hoogte te</li> </ul>	motie aangenomen 8 stemmen tegen (GL en D66) 15 stemmen voor (PvdA, VVD, CDA en GB) stemverklaring de heer Verstand	



motie	GemeenteBelangen	09-11-2011	agendapunt 5 Begroting 2012, incl. Projecten grondexploitatie 2012	houden van de voortgang. Motie betreffende de gehandicapten parkeerkaart: - Vooralsnog af te zien van een ingangsdatum van 1 januari 2012; - Bij de legesverordening 2012 te komen met een heldere onderbouwing van het opgenomen bedrag voor de gehandicaptenparkeerkaart; - De raad ten behoeve van behandeling van de Wmo- verordening 2012 in de commissie Inwoners en de legesverordening in de Raad van december 2012 een uitleg te sturen over de uitwerking van de in mei 2011 door de raad gestelde kaders bezuinigingen Wmo.	motie ingetrokken	
motie	GroenLinks	09-11-2011	agendapunt 5 Begroting 2012, incl. Projecten grondexploitatie 2012	Motie betreffende instellen Investeringsfonds Duurzame Energie Renkum: - om een investeringsfonds duurzame energie Renkum (IDER) in te stellen, - het college van burgemeester en wethouders op te dragen om jaarlijks bij een positief bruto jaarresultaat, aan de gemeenteraad een voorstel te doen voor een dotatie in het IDER, - het college van burgemeester en wethouders op te dragen om voorstellen aan de gemeenteraad te doen voor aanwending van middelen uit het IDER, indien vanuit de lokale Renkumse samenleving of ondernemingen bij de	motie verworpen 4 stemmen voor (GL) 19 stemmen tegen (VVD, CDA, PvdA, GB en D66)	

				gemeente verzoeken om (mede)financiering op het terrein van investeringen in duurzame energie gedaan worden.		
motie	VVD PvdA CDA	21-12-2011	agendapunt 6 Verordening Voorzieningen Maatschappelijke Ondersteuning Gemeente Renkum januari 2012	Motie betreffende de Verordening Voorzieningen Maatschappelijke Ondersteuning: draagt het college op: er zorg voor te dragen dat bij de voorbereiding van de Begroting 2013 alsmede van de Verordening en/of het Besluit Voorzieningen Maatschappelijke Ondersteuning 2013 te voorzien in een financiële tegemoetkoming van € 2.- per geïndiceerd uur HH1 voor de in artikel 6 lid 2 (nieuw) van de Verordening (januari 2012) geduide inkomens.	motie aangenomen 11 stemmen voor (VVD, PvdA, CDA) 10 stemmen tegen (GL, D66, GB)	
Amendement	VVD PvdA CDA	21-12-2011	agendapunt 6 Verordening Voorzieningen Maatschappelijke Ondersteuning Gemeente Renkum januari 2012	Amendement inzake de art. 6 en 46 van de Verordening Voorzieningen Maatschappelijke Ondersteuning: - Art. 5 lid 1 wordt als volgt gewijzigd (de wijziging wordt cursief aangegeven): Het eerste te bereiken resultaat ten aanzien van het voeren van een huishouden bestaat uit het kunnen wonen in een huis dat schoon is. Dit geldt met name ten aanzien van de woonkamer, slaapvertrekken, keuken en sanitaire ruimten. - Art. 6 lid 1, art. 16 lid 1, art. 19 lid 1 alsmede art. 22 lid 1 worden als volgt gewijzigd: Waar in deze leden in de eerste regel het woord "weigert" staat, wordt dit vervangen door "verstrekt in principe geen...".	amendement aangenomen 15 stemmen voor (VVD, PvdA, CDA, D66) 6 stemmen tegen (GL, GB)	

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Art. 6 wordt als volgt gewijzigd (de wijzigingen worden cursief aangegeven):</li> <li>- Lid 1 Het college weigert HH1 als bedoeld in artikel 5 lid 2 onder a indien het inkomen van een ongehuwde belanghebbende of het gezamenlijke inkomen van de belanghebbende en diens echtgenoot/partner gelijk is aan of meer bedraagt dan 150% van de in het Besluit genoemde inkomensgrens die betrekking heeft op de leefvorm van belanghebbende.</li> <li>- Lid 2 Het college verstrekt een, door het college in het Besluit vast te stellen, (gedeeltelijke) financiële tegemoetkoming voor HH1 indien het inkomen van een ongehuwde belanghebbende of het gezamenlijke inkomen van de belanghebbende en diens echtgenoot/partner meer bedraagt dan 130% van de in het Besluit genoemde inkomensgrens die betrekking heeft op de leefvorm van belanghebbende, maar minder dan 150% van de in het Besluit voor de diverse categorieën genoemde inkomensgrens die betrekking heeft op de leefvorm van belanghebbende. De tegemoetkoming bedraagt de helft van de tegemoetkoming genoemd in lid 3.</li> </ul>		
--	--	--	--	---	--	--

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Lid 3 (voorheen lid 2) Het college verstrekt een, door het college in het Besluit vast te stellen, (gedeeltelijke) financiële tegemoetkoming voor HH1 indien het inkomen van een ongehuwde belanghebbende of het gezamenlijke inkomen van de belanghebbende en diens echtgenoot/partner meer bedraagt dan 120% van de in het Besluit genoemde inkomensgrens die betrekking heeft op de leefvorm van belanghebbende, maar minder dan 130% van de in het Besluit voor de diverse categorieën genoemde inkomensgrens die betrekking heeft op de leefvorm van belanghebbende.</li> <li>- Lid 4 (voorheen lid 3) Het college verstrekt een, door het college in het Besluit vast te stellen, financiële tegemoetkoming voor HH1 indien het inkomen van een ongehuwde belanghebbende of het gezamenlijke inkomen van de belanghebbende en diens echtgenoot/partner gelijk is aan of minder bedraagt dan 120% van de in het Besluit genoemde inkomensgrens die betrekking heeft op de leefvorm van belanghebbende.</li> <li>- Artikel 46 wordt als volgt aangevuld ( aanvulling cursief) : Het college kan in bijzondere gevallen ten gunste van de</li> </ul>		
--	--	--	--	--	--	--

				<p>belanghebbende afwijken van de bepalingen van deze verordening indien toepassing van de verordening tot onbillijkheden van overwegende aard leidt.</p> <p>Bij de toetsing van de individuele aanvragen (bijvoorbeeld bij het keukentafel gesprek) wordt expliciet bezien of afwijking van de inkomensgrenzen geboden is om onbillijkheden van overwegende aard te voorkomen.</p>		
amendement	PvdA GroenLinks	21-12-2011	agendapunt 7 Verordening i.v.m. wijzigingen in de Wet werk en bijstand (WWB)	Amendement betreffende het voorstel Verordening i.v.m. wijzigingen in de Wet werk en bijstand (WWB): besluit het voorstel als volgt te wijzigen:	amendement unaniem aangenomen	

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- de tekst in het raadsvoorstel die begint onderaan pagina 7 en doorloopt naar pagina 8 van het voorstel: "Met het besluit van 17 februari ..... t/m .....kan krijgen en elk volgend € 150,-." te schrappen;</li> <li>- de tekst van artikel 5 lid 1 in de verordening: "De hoogte van de bijdrage bedraagt voor het eerste gezinslid € 200,00 per kalenderjaar en voor de eventueel volgende gezinsleden € 150,00 per kalenderjaar." te schrappen;</li> <li>- deze tekst te vervangen door "De hoogte van de bijdrage bedraagt maximaal € 192,- per persoon per kalenderjaar. Het college kan jaarlijks per 1 januari dit bedrag verhogen of verlagen conform de ontwikkelingen van de prijsindex volgens het Centraal Bureau voor de Statistiek." (de bepaling van artikel 5 lid 1 van de huidige verordening).</li> </ul>		
amendement	VVD CDA PvdA GemeenteBelangen	21-12-2011	agendapunt 8 Evaluatie welstandsbeleid 2011	<p>Amendement betreffende de evaluatie welstandsbeleid: Besluit de tekst van het besluit als volgt te wijzigen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De aanhef 'De volgende aanbevelingen uit het rapport Evaluatie welstandsbeleid 2011 opvolgen:' te vervangen door: 'De volgende aanbevelingen uit het rapport Evaluatie welstandsbeleid 2011 bij de opstelling van de, in 2012 vast te stellen,</li> </ul>	amendement unaniem aangenomen	

				<p>welstandsnota opvolgen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5. vervalt;</li> <li>- 6. wordt 5. 'Het benoemen van een burgerlid voor een periode van drie jaar in de grote en integrale welstandscommissie.' vervangen door: 'Het benoemen van één of meer burgerleden in de grote en integrale welstandscommissie of een eventueel in te stellen commissie ruimtelijke kwaliteit.';</li> </ul> <p>Toe te voegen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 6.: De tot het rapport 'Evaluatie Welstandsbeleid' behorende Bijlagen 2 en 3 maken geen deel uit van deze besluitvorming.</li> </ul>		
motie	VVD PvdA CDA	21-12-2011	agendapunt 8 Evaluatie welstandsbeleid 2011	<p>Motie betreffende de evaluatie welstandsbeleid: draagt het College van Burgemeester en Wethouders op:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1.: Vooruitlopend op de vaststelling van de Welstandsnota in 2012 criteria op te stellen voor gevallen, waarbij afgezien wordt van preventief welstandstoezicht, waarbij de begripsbepalingen aansluiten bij wet- en regelgeving;</li> <li>- 2.: In de Welstandsnota 2012 vast te leggen dat afgezien wordt van preventief welstandstoezicht met betrekking tot reclame-uitingen, maar er wel repressief opgetreden kan worden tegen excessieve reclame-uitingen op basis van, in de welstandsnota vast</li> </ul>	het college van B&W neemt de motie over en deze wordt niet in stemming gebracht	

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- te leggen, criteria; 3.: Vooruitlopend op de aangekondigde wijziging van het Besluit Omgevingsrecht en de vast te stellen Welstandsnota 2012 sneltoetscriteria op te stellen en aan de Raad ter goedkeuring voor te leggen voor vergunningplichtige bijbehorende bouwwerken in achtererfgebieden (cf. BOR, bijlage II, art.1), alsmede voor erf- en perceelafscheidings, voor zover deze vergunningplichtig zijn;</li> <li>- 4.: Bij de opstelling van de Welstandsnota in 2012 te komen tot een gefundeerde afweging van de voors en tegens van een eventueel in te stellen commissie ruimtelijke kwaliteit, als bedoeld in het Coalitieakkoord 2010-2014.</li> </ul>		
motie	D66 GroenLinks	21-12-2011	agendapunt 9 Milieuprogramma 2012	<p>Motie betreffende het invoeren van Oud Papier en Karton (OPK) containers:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zo snel als mogelijk over te gaan tot de invoering van OPK containers van 240 liter en niet te wachten op de resultaten van de onderzoeken zoals genoemd in de raadsbrief van 26 november 2011.</li> <li>- de kosten voor de invoering van de OPK containers ten laste te brengen van de egalisatiereserve afvalstoffenheffingen.</li> </ul>	motie verworpen 8 stemmen voor (D66, GL) 13 stemmen tegen (VVD, PvdA, CDA, GB)	
amendement	PvdA GemeenteBelangen	21-12-2011	agendapunt 10 Beleidsnota Wegbeheer	Amendement betreffende het voorstel Beleidsnota Wegbeheer Renkum:	amendement aangenomen	



	D66 GroenLinks		Renkum	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Punt 2 vervalt.</li> <li>- Punt 3 te wijzigen in “ 2 Het beschikbaar stellen voor het jaar 2012 van een budget van € 864.500 voor het uitvoeren van wegenonderhoud uitgaande van kwaliteitsnorm ‘Beeldkwaliteit B’ o.a. te realiseren door ‘werk met werk’ te maken, het inzetten op het behalen van financiële voordelen uit de markt door andere wijzen van inschrijving en het samenwerken met andere gemeenten in de regio.</li> </ul> <p>En toe te voegen aan het geadviseerde besluit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3. De scenario’s welke deel zijn van de Beleidsnota wegbeheer Renkum onderdeel te laten zijn van de burgerparticipatie aangaande de ombuigingen voor de periode 2013-2016.</li> <li>- 4. Het college op te dragen in de loop van 2012 aan de raad een voorstel te doen inzake het wegonderhoud voor de periode 2013-2017.</li> </ul>	13 stemmen voor (PvdA, GB, D66, GL) 8 stemmen tegen (CDA, VVD)	
motie vreemd aan de orde van de dag	PvdA D66	21-12-2011	Agendapunt 14a Motie vreemd aan de orde betreffende de begroting van de Permar	<p>Motie betreffende de begroting van de Permar:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- de inhoud van deze motie ter kennis te brengen van het AB van Permar WS;</li> <li>- bij het AB van Permar aan te dringen op een aanpassing van de vastgestelde begroting 2012 teneinde de risico’s te verkleinen en de onzekerheden te verminderen, waardoor de financiële situatie reeds in</li> </ul>	motie unaniem aangenomen	

				<ul style="list-style-type: none"> <li>- 2012 zal verbeteren; bij het AB van Permar WS aan te dringen op het ontwikkelen van scenario's waardoor snel kan worden ingespeeld op tegenvallende en/of onverwachte ontwikkelingen in de uitvoering van het jaarplan 2012;</li> <li>- het AB van Permar WS te verzoeken het meerjaren-beleidsplan aan te passen om te komen tot een organisatieverandering waarbij wordt aangesloten bij de Wet werken naar vermogen;</li> <li>- de raad maandelijks te informeren over relevante beleidsmatige en organisatorische ontwikkelingen bij Permar WS, alsmede over de voortgang van de uitvoering van de begroting met name waar het gaat om veranderingen in de liquiditeits- en solvabiliteitspositie van Permar WS.</li> </ul>		
--	--	--	--	--	--	--

## Bijlage 2 - Raadsbrieven

1. Raadsbrief d.d. 27 december 2010, inboekingsnummer 99203 inzake geluidschermen A50 Heelsum-Oost
2. Raadsbrief d.d. 12 januari 2011, inboekingsnummer 100660 inzake aanpak laaggeletterdheid.
3. Raadsbrief d.d. 1 februari 2011, inboekingsnummer 101154 inzake intergemeentelijke samenwerking.
4. Raadsbrief d.d. 21 februari 2011, inboekingsnummer 101621 inzake 3B4 Renkum.
5. Raadsbrief d.d. 3 maart 2011, inboekingsnummer 101912 inzake reactie op brief DEKRA (Kaderstelling HES-West).
6. Raadsbrief d.d. 7 maart 2011, inboekingsnummer 102016 inzake sanering GAWAR-terrein.
7. Raadsbrief d.d. 7 maart 2011, inboekingsnummer 102017 inzake knooppuntennotities OV/en stand van zaken andere trajecten met Stadsregio.
8. Raadsbrief d.d. 15 maart 2011, inboekingsnummer 102015 inzake rapport en verbeterplan audit fraudebestendigheid.
9. Raadsbrief d.d. 25 maart 2011, inboekingsnummer 102555 inzake informeren onderzoek naar leegstand en mutaties woningen.
10. Raadsbrief d.d. 15 maart 2011, inboekingsnummer 102230 inzake ISV – 3 Investeringsprogramma.
11. Raadsbrief d.d. 29 maart 2011, inboekingsnummer 102536 inzake aanvullende notitie kaderstelling HES-West t.b.v. raad 30 maart 2011.
12. Memo d.d. 25 maart 2011 inzake aanbieding Handhavingsbeleid en Uitvoeringsprogramma.
13. Raadsbrief d.d. 5 april 2011, inboekingsnummer 102884 inzake discriminatie in 2010.
14. Brief van het college van B&W van Renkum d.d. 10 mei 2011, inboekingsnummer 103768 inzake stand van zaken onderzoeksplan interne audits 2011, deel 1.
15. Raadsbrief d.d. 25 mei 2011, inboekingsnummer 104143 inzake notitie “In control: organisatiebeheersing is een zaak van ons allemaal!”
16. Raadsbrief d.d. 17 juni 2011, inboekingsnummer 104641 inzake bibliotheekbeleidskader.
17. Raadsbrief d.d. 28 juni 2011, inboekingsnummer 104848 inzake Sportpark De Bilderberg.
18. Raadsbrief d.d. 30 juni 2011, inboekingsnummer 105007 inzake Regionale UitvoeringsDiensten (RUD's).
19. Raadsbrief d.d. 15 maart 2011 (ontvangen 10 augustus 2011) inzake ISV-II Verantwoording.
20. Brief van het college van B&W van Renkum d.d. 27 september 2011, inboekingsnummer 106853 inzake geheimhouding informatie Permar.
21. Raadsbrief d.d. 8 november 2011 inzake deelname in Stichting GovUnited.
22. Brief van het college van B&W van Renkum d.d. 28 november 2011, inboekingsnummer 108269 inzake haalbaarheidsonderzoek OPK-containers.

- 23 Brief van het college van B&W van Renkum d.d. 24 november 2011, inboekingsnummer 108227 inzake aardwarmte.
- 24 Brief van het college van B&W van Renkum d.d. 2 december 2011, inboekingsnummer 108404 inzake nadere informatie regioprogramma/-contract.
- 25 Brief van het college van B&W van Renkum d.d. 1 december 2011, inboekingsnummer 108365 inzake notitie "herijking dorps- en buurtgericht werken".
- 26 Brief van het college van B&W van Renkum d.d. 1 december 2011, inboekingsnummer 108359 inzake CO2 footprint gemeentelijke organisatie.
- 27 Gehandicapten parkeerkaart; brief van het college van B&W van Renkum d.d. 2 december 2011, inboekingsnummer 108385.
- 28 Onderzoeksprogramma interne audits 2012; brief van het college van B&W van Renkum d.d. 6 december 2011, inboekingsnummer 108100.
29. Zondagopenstelling supermarkten; brief van wethouder Heinrich d.d. 7 december 2011, inboekingsnummer 108167.
- 30 Evaluatie welstand; brief van het college van B&W van Renkum d.d. 14 december 2011, inboekingsnummer 108718.
- 31 Dennenkamp; brief van het college van B&W van Renkum d.d. 19 december 2011, inboekingsnummer 108623.
- 32 Intergemeentelijk werken; brief van de colleges van B&W van Arnhem, Lingewaard, Overbetuwe, Rheden en Renkum, december 2011

### Bijlage 3 - Behandelde stukken

<b>Januari</b>	
Commissoriale vergadering 10 jan. 2011	Visie en plan van aanpak Centrum voor Kunst en Cultuur.
	Speelruimteplan gemeente Renkum
	Startnotitie Sport.
	Wsw verordening/mandaatbesluit pgb Wsw.
	Benoemen nieuwe leden Welstandscommissie
	Aanvraag suppletie op gemeentefonds t.b.v. "bommen".
Raad 26 jan. 2011	Speelruimteplan gemeente Renkum.
	Benoemen nieuwe leden Welstandscommissie.
	Startnotitie Sport.
	Wsw verordening/mandaatbesluit pgb Wsw.
	Aanvraag suppletie op gemeentefonds t.b.v. "bommen".

<b>Februari</b>	
Inwoners 14 febr. 2011	Niet doorgegaan
Leefomgeving 15 febr. 2011	Kaderstelling Hes West.
Bedrijvigheid 16 febr. 2011	Presentatie Benchmark Rioleringszorg (Renkum t.o.v. andere gemeenten).
	Meerjarenuitvoeringsprogramma Gemeentelijk Verkeer en Vervoersplan (GVVP).
Raad 2 maart 2011	Ingekomen stukken. a. Onderzoeksprogramma 2011 Rekenkamercommissie. b. Normenkader 2010, inboekingsnummer 100421.
	Kaderstelling Hes West.
	Meerjarenuitvoeringsprogramma Gemeentelijk Verkeer en Vervoersplan (GVVP).
	Gemeenschappelijke regeling Veiligheids- en Gezondheidsregio's Gelderland-Midden 2011.

<b>Maart</b>	
Inwoners 21 maart 2011	Raadsbrief aanpak laaggeletterdheid.
Leefomgeving 15 maart 2011	Bouwproject Utrechtseweg 123 in Renkum; besluitvorming over start afwijkingsprocedure bestemmingsplan.
Bedrijvigheid 16 maart 2011	Beleidsnota Wegen 2012-2016.
	Economische Visie.
	Memo d.d. 25 november 2010 inzake de VVV Renkum .
Raad 30 maart 201	Kaderstelling Hes West.
	Bouwplan Utrechtseweg 123 te Renkum.
	Economische Visie.
	Beleidsnota Wegen 2012-2016 (aangepast).

	Ontheffing verhuisplicht wethouder H.J. Weeda.
--	--

<b>April</b>	
Inwoners 11 april 2011	Startnotitie Nota gezondheidsbeleid 2011-2014.
Leefomgeving 12 april 2011	Presentatie resultaten onderzoek naar leegstand en goedkope woningbouw.
	Stadsregio – Concept Verstedelijkingsvisie.
	Vaststellen bestemmingsplan Molenweg 32-36, 2011 in Oosterbeek.
	Milieuprogramma 2011.
Bedrijvigheid 13 april 2011	Beschikbaar stellen gemeentelijke middelen t.b.v. explosieven.
	Ombuigingen.
	Stadsregio – Concept MobiliteitsAanpak.
Raad 27 april 2011	Stadsregio - Verstedelijkingsvisie en Mobiliteitsaanpak: - reactie college van B&W van Renkum.
	Evaluatie Rekenkamercommissie en herbenoeming leden Rekenkamercommissie.
	Milieuprogramma 2011.
	Ombuigingen.
	Beschikbaar stellen gemeentelijke middelen t.b.v. explosieven.
	Vaststellen bestemmingsplan Molenweg 32-36, 2011 te Oosterbeek.
	Startnotitie Nota Gezondheidsbeleid 2011-2014.

<b>Mei</b>	
Inwoners 9 mei 2011	Presentatie Rekenkamercommissie; Onderzoek dorpsplatforms.
	Visienotitie oriëntatie gemeentelijk beleid in relatie tot de uitvoering van de Wmo. inboekingsnummer: 102814
	Keuzenotitie bezuinigingen Wmo. inboekingsnummer: 102813
Leefomgeving 10 mei 2011	Gewijzigd vaststellen bestemmingsplan Mozartlaan - Beethovenlaan 2010.
	Nieuwbouw scholen Bram Streeflandweg.
	Bestemmingsplan Fangmanweg 25.
	Reactie Stadsregio n.a.v. brief van college van B&W over Verstedelijkingsvisie en Mobiliteitsaanpak.
Bedrijvigheid 19 mei 2011	Niet doorgegaan.
Raad 25 mei 2011	Ingekomen stukken. - Rekenkamercommissie - Onderzoek Dorpsplatforms.
	Gewijzigd vaststellen bestemmingsplan Mozartlaan - Beethovenlaan 2010.
	Jaarstukken 2010.
	Visienotitie oriëntatie gemeentelijk beleid in relatie tot de uitvoering van de Wmo.

	Keuzenotitie bezuinigingen Wmo.
	Nieuwbouw scholen Bram Streeflandweg.
	Bestuursakkoord 2011-2015 + reactie college.
	Verlenging accountantscontract.
	Bestemmingsplan Fangmanweg 25.

<b>Juni</b>	
Inwoners 20 juni 2011	Presentatie Veiligheidsplan 2011-2013.
	Kunstgrasveld hockey. inboekingsnummer: 103978
	Plan van scholen 2012-2015.
Leefomgeving/Bedrijvigheid 14 juni 2011	Bestemmingsplan Dorpsstraat 9-11, 2011.
	Reactie Stadsregio n.a.v. brief van college van B&W over Verstedelijkingsvisie en Mobiliteitsaanpak. Reactie Stadsregio (nota en/of brief) volgt z.s.m.
	Stadsregio. - Concept jaarrekening 2010 (ter inzage) - Concept programmabegroting 2012-2015 (ter inzage).
	Stadsregio. - Regionaal Plan Bedrijventerreinen (RPB) (ter inzage).
	Memo d.d. 25 november 2010 inzake de VVV Renkum.
Raad 29 juni 2011	Voorjaarsnota 2011.
	Meerjarenbeleidsplan 2011-2015.
	Kunstgrasveld hockey. inboekingsnummer: 103978
	Procesvoorstel ombuigingen.
	Bestemmingsplan Dorpsstraat 9-11, 2011.
	Plan van scholen 2012-2015.
	Verantwoording fractieondersteuning scholingsgelden 2010.

### **Juli - Reces**

### **Augustus - Reces**

<b>September</b>	
Inwoners 12 september 2011	Niet doorgegaan
Leefomgeving 13 september 2011	Beleidsplan Groenbeheer.
	Startnotitie Beleidsnota Wegbeheer Renkum.
	Startnotitie Visie Landgoederen.
Bedrijvigheid 14 sept. 2011	Concertzaal.
	Gebiedsvisie bedrijventerreinen.
	Verordening politieke ambtsdragers

	Jaarverantwoording 2010 Gelders Archief; vaststellen definitieve bedragen.
Raad 28 sept. 2011	Verlenging tijdelijke vervanging raadslid.
	Benoeming lid Rekenkamercommissie.
	Startnotitie Visie Landgoederen.
	Groenbeheersplan.
	Startnotitie Beleidsnota Wegbeheer Renkum.
	Concertzaal.
	Gebiedsvisie Bedrijventerreinen.
	Verordening politieke ambtsdragers.
	Raadsbrief inzake de regiocontracten.
	Conceptbrief gericht aan het Centrum Publieksparticipatie TN/MER ViA15 inzake de zienswijze n.a.v. TN/MER ViA15.
	Jaarverantwoording 2010 Gelders Archief; vaststellen definitieve bedragen.

<b>Oktober</b>	
Inwoners 17 oktober 2011	Nota integraal jeugd- en jongerenbeleid gemeente Renkum.
Leefomgeving 18 oktober 2011	Presentatie: Nieuw Gelders Arcadië (door mw. Elyze Storms, adviseur cultuurhistorie van het Gelders Genootschap)
	J.J. Talsmalaan - locatie voormalige Pieter Reijenga Mavo.
	Ruimtelijke visie.
Bedrijvigheid 19 oktober 2011	Presentatie Taskforce Verkeer
Raad 2 november 2011	J.J. Talsmalaan - locatie voormalige Pieter Reijenga Mavo.
	Ruimtelijke visie.
	Nota jeugd- en jongerenbeleid gemeente Renkum.

<b>November</b>	
Raad 9 nov. 2011	Najaarsnota 2011.
	Begroting 2012, incl. Projecten grondexploitatie 2012.

<b>December</b>	
Inwoners 14 november 2011	Verordening Voorzieningen Maatschappelijke Ondersteuning Gemeente Renkum januari 2012
Inwoners 12 december 2011	Monitoring en evaluatie Wmo-beleid 2008-2011 / Wmo-beleidskader.
	Verordening Voorzieningen Maatschappelijke Ondersteuning Gemeente Renkum januari 2012.
	Verordeningen in verband met wijzigingen in de Wet werk en bijstand (WWB)



Leefomgeving 6 dec. 2011	Evaluatie welstandsbeleid 2011.
	Milieuprogramma 2012.
Bedrijvigheid 7 dec. 2011	Jaarplan Permar + toelichting van dhr. J. Kouterik, directeur Permar
	Beleidsnota Wegbeheer Renkum.
	Herzien verordening kwijtschelding gemeentelijke belastingen.
Raad 21 dec. 2011	Verlenging tijdelijke vervanging raadslid
	Verordening Voorzieningen Maatschappelijke Ondersteuning Gemeente Renkum januari 2012.
	Verordening i.v.m. wijzigingen in de Wet werk en bijstand (WWB).
	Evaluatie welstandsbeleid 2011.
	Milieuprogramma 2012.
	Beleidsnota Wegbeheer Renkum.
	Tarieven lokale heffingen voor 2012.
	Benoeming raadsadviseur / plv. griffier.
	Monitoring en evaluatie Wmo-beleid 2008-2011 / Wmo-beleidskader.
	Herzien verordening kwijtschelding gemeentelijke belastingen.



## Bijlage 4

### Kerntaken griffie

STRUCTUREEL Naam product	(Resultaatgerichte) afspraak
<p><b>Doelmatige ondersteuning van de leden van de raad, inclusief de steunfractieleden (totaal aantal raadsleden 23, max. 2 steunfractieleden per fractie)</b></p>	<p>De griffie(r) draagt zorg voor een goede en doelmatige ondersteuning van de leden van de raad, dat wil zeggen;</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Zorgdragen voor een goede stukkenstroom, dat wil zeggen zorgt voor tijdige verzending stukken (agenda's, bespreeknota's, uitnodigingen, informatie);</li> <li>2. Bewaakt de kwaliteit van de stukken aan de raad, dat wil zeggen van de notulen van de vergaderingen, de besluitenlijsten, van de voorstellen die vanuit de ambtelijke organisatie naar de raad gaan etc.;</li> <li>3. Draagt zorg voor een selectie van informatie aan de raad en draagt zorg voor het tijdig beschikbaar stellen aan de raad;</li> <li>4. Draagt zorg voor het uitzetten van vragen van raadsleden in de ambtelijke organisatie of daarbuiten, teneinde tijdige en afdoende beantwoording te verkrijgen.</li> </ol> <p>Resultierend in:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geautomatiseerd systeem voor procesbewaking stukkenstroom;</li> <li>• Archiefsysteem voor raad.</li> </ul>
<p><b>Organiseren en coördineren griffiewerkzaamheden</b></p>	<p>Aansturen medewerkers griffiesecretariaat</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Voert overleg over werkzaamheden griffie;</li> <li>2. Draagt zorg voor de procesbeschrijving van de griffiewerkzaamheden en de commissiewerkzaamheden.</li> </ol>
<p><b>Ondersteuning bij de voorbereiding en het verloop, de bewaking en afdoening van de raads- en commissievergaderingen</b></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. De griffie(r) ondersteunt de raad en de commissies bij het vaststellen van de agenda van de vergaderingen.</li> <li>2. De griffie(r) ondersteunt de raad desgevraagd bij het indienen van moties en amendementen en het schrijven van initiatiefvoorstellen.</li> <li>3. De griffie(r) ondersteunt de raad en commissieleden bij het voorbereiden en opstellen van nota's over beleidsthema's.</li> <li>4. De griffie(r) is aanwezig bij de vergaderingen van de raad en draagt zorg voor een tijdige en goede verslaglegging en voor de besluitenlijst.</li> <li>5. De griffie(r) is waar nodig aanwezig bij commissievergaderingen en draagt zorg voor een goede en tijdige verslaglegging (notulen en besluitenlijst).</li> <li>6. De griffie(r) is aanwezig bij presidiumvergaderingen en draagt zorg voor de voorbereiding daarvan en voor de</li> </ol>

	<p>verslaglegging.</p> <p>7. De griffie(r) is aanwezig bij vergaderingen van het seniorenconvent en draagt zorg voor de voorbereiding daarvan en voor de verslaglegging.</p> <p>8. De griffie(r) draagt zorg voor de verzending van de voorlopige agenda, notulen en overige stukken aan raads-, commissie- en steunfractieleden;</p> <p>9. De griffie(r) draagt zorg voor de procesbewaking afdoening toezeggingen uit raad en commissie;</p> <p>10. De griffie(r) koppelt besluiten uit de vergaderingen terug naar de ambtelijke organisatie.</p>
<b>Bijstaan raadsvoorzitter en voorzitters commissies</b>	<p>De griffier staat de voorzitter van de raad ter zijde bij zijn zorg voor een goede voorbereiding en een goed verloop van de vergaderingen van de raad. De griffie(r) staat de voorzitters van de raadscommissies ter zijde bij hun zorg voor een goede voorbereiding en een goed verloop van de vergaderingen van de raadscommissies.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Woont raads- en commissievergaderingen bij;</li> <li>2. Ondersteunt de voorzitters, stuurt de bodes aan e.d.</li> </ol>
<b>Communicatie en opbouwen en onderhouden netwerk ten behoeve van de raad</b>	<p>De griffie(r) beweegt zich in een ruim contactenveld.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bouwt aan een vertrouwensrelatie met alle betrokkenen, o.a. door helder te maken voor alle betrokkenen van wat ervan het dualisme in het algemeen en van de griffie(r) in het bijzonder verwacht mag worden dat wil zeggen: <ol style="list-style-type: none"> <li>a. in gesprek met de raad, individuele raadleden en fracties;</li> <li>b. in gesprek met ambtenaren (structureel en ad hoc);</li> <li>c. wekelijks driehoeksoverleg met burgemeester en secretaris;</li> <li>d. wekelijks overleg met secretaris;</li> <li>e. in gesprek met de pers;</li> <li>f. in gesprek met burgers (SBS3, vijf dorpen etc.);</li> <li>g. in gesprek met griffie(r)s uit andere gemeenten.</li> </ol> </li> <li>2. Organiseren uitje van de raad.</li> <li>3. Werkbezoeken.</li> </ol>
<b>Procesbewaking, processen raad</b>	<p>De griffier draagt zorg voor bewaking en aansturing van:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- werkzaamheden griffiesecretariaat</li> <li>- voorbereiding agenda's raad en commissies</li> <li>- presidium en seniorenconvent</li> <li>- ter inzage legging stukken en stukken aan raad</li> <li>- lijst ambtelijke bijstand</li> <li>- nakomen initiatieven vanuit raad en</li> </ul>

	commissie - behandelen brieven aan de raad (bijhouden lijst, ontvangstbevestigingen, beantwoording etc.)
<b>Relatie raad, college en ambtelijke organisatie</b>	De griffie(r) levert een bijdrage aan cq draagt zorg voor: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. het leveren van input voor het burgerjaarverslag</li> <li>2. het uitwerken vergaderschema's raad en commissies, incl. jaarkalender raad</li> <li>3. het vaststellen van criteria waaraan raadsvoorstellen en commissievoorstellen moeten voldoen</li> <li>4. de organisatie van het seizoenoverleg</li> </ol>



## Bijlage 5 - Schema financiën 2011

### Saldi rapport 2011 totaal

Datum: 30/01/2012

Prd/Kpl/Prj	Omschrijving	Kostensoort	Omschrijving	Primitief	Wijziging	Begroting	Werkelijk	Vrije Ruimte
60011000	Raad en raadscommissies	410100	Salarissen, wedden, overwerk	246.455,00	0,00	246.455,00	251.824,56	-5.369,56
60011000	Raad en raadscommissies	434117	Documentatie	1.000,00	0,00	1.000,00	231,04	768,96
60011000	Raad en raadscommissies	434132	Representatie	15.000,00	0,00	15.000,00	4.806,81	10.193,19
60011000	Raad en raadscommissies	434221	Diensten, leasecontracten	18.400,00	0,00	18.400,00	9.560,00	8.840,00
60011000	Raad en raadscommissies	434223	Catering	0,00	0,00	0,00	5.107,77	-5.107,77
60011000	Raad en raadscommissies	434800	Personeelsk: onbel km vergoed	0,00	0,00	0,00	55,67	-55,67
60011000	Raad en raadscommissies	434803	Personeelsk.: belaste km verg. (WKR)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60011000	Raad en raadscommissies	434813	Personeelsk.: Reis- en verblijfsktn	500,00	0,00	500,00	0,00	500,00
60011000	Raad en raadscommissies	434819	Personeelsk.: diversen	54.380,00	-54.380,00	0,00	0,00	0,00
60011000	Raad en raadscommissies	434822	Personeelsk.: vergoeding Raad (WKR)	0,00	54.380,00	54.380,00	49.932,32	4.447,68
60011000	Raad en raadscommissies	434840	Personeelsk.: Opl, vorming en train	15.375,00	0,00	15.375,00	1.257,00	14.118,00
60011000	Raad en raadscommissies	434843	Personeelsk.: congr seminars	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00	1.200,00
60011000	Raad en raadscommissies	434875	vergoedingen diverse commissies	2.500,00	0,00	2.500,00	10.726,25	-8.226,25
60011000	Raad en raadscommissies	461000	Kapitaallasten	1.282,00	0,00	1.282,00	0,00	1.282,00
<b>60011000</b>				<b>354.810,00</b>	<b>0,00</b>	<b>354.810,00</b>	<b>333.501,42</b>	<b>21.308,58</b>
60061000	Raad: Notulen	434133	Notulen	9.070,00	0,00	9.070,00	1.082,00	7.988,00
60061000	Raad: Notulen	434136	Database beheer	18.575,00	0,00	18.575,00	10.403,80	8.171,20
<b>60061000</b>				<b>27.645,00</b>	<b>0,00</b>	<b>27.645,00</b>	<b>11.485,80</b>	<b>16.159,20</b>
60061001	Raad: Fractieondersteuning	442500	Overige inkomensoverdrachten	8.400,00	0,00	8.400,00	5.331,14	3.068,86
<b>60061001</b>				<b>8.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8.400,00</b>	<b>5.331,14</b>	<b>3.068,86</b>
60061002	Raad: Griffie	410100	Salarissen, wedden, overwerk	191.855,00	0,00	191.855,00	187.814,75	4.040,25

60061002	Raad: Griffie	410102	Uitbetaald verlof cafetariamodel	0,00	0,00	0,00	-1.290,71	1.290,71
60061002	Raad: Griffie	434117	Documentatie	0,00	0,00	0,00	1.575,87	-1575,87
60061002	Raad: Griffie	434223	Catering	0,00	0,00	0,00	60,98	-60,98
60061002	Raad: Griffie	434252	Lidmaatschappen en contributies	0,00	0,00	0,00	525,00	-525,00
60061002	Raad: Griffie	434800	Personeelsk: onbel km vergoed	0,00	0,00	0,00	279,30	-279,30
60061002	Raad: Griffie	434802	Personeelsk.: team uitjes/build(WKR)	47,00	0,00	47,00	0,00	47,00
60061002	Raad: Griffie	434807	Personeelsk.: Diff in beloning (WKR)	576,00	0,00	576,00	0,00	576,00
60061002	Raad: Griffie	434840	Personeelsk.: Opl, vorming en train	6.619,00	0,00	6.619,00	14.185,00	-7.566,00
<b>60061002</b>				<b>199.097,00</b>	<b>0,00</b>	<b>199.097,00</b>	<b>203.150,19</b>	<b>-4.053,19</b>
60061003	Raad: Duale functies	434808	Personeelsk.: Representatie (WKR)	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00
<b>60061003</b>				<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000,00</b>
60061004	Rekenkamercommissie	400010	Stelpost algemeen	50.000,00	-10.000,00	40.000,00	0,00	40.000,00
60061004	Rekenkamercommissie	410100	Salarissen, wedden, overwerk	0,00	0,00	0,00	16.520,81	-16.520,81
60061004	Rekenkamercommissie	434132	Representatie	0,00	0,00	0,00	783,22	-783,22
60061004	Rekenkamercommissie	434223	Catering	0,00	0,00	0,00	1.213,07	-1.213,07
60061004	Rekenkamercommissie	434252	Lidmaatschappen en contributies	0,00	0,00	0,00	330,00	-330,00
60061004	Rekenkamercommissie	434800	Personeelsk: onbel km vergoed	0,00	0,00	0,00	61,41	-61,41
60061004	Rekenkamercommissie	434840	Personeelsk.: Opl, vorming en train	0,00	0,00	0,00	1.810,00	-1.810,00
60061004	Rekenkamercommissie	434875	vergoedingen diverse commissies	0,00	0,00	0,00	8.087,22	-8.087,22
<b>60061004</b>				<b>50.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>28.805,73</b>	<b>11.194,27</b>
				<b>640.952,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>630.952,00</b>	<b>582.274,28</b>	<b>48.677,72</b>