

## 1. Inleiding

Het privacy beleid biedt uitgangspunten om de juiste balans te vinden tussen het leveren van goede en efficiënte dienstverlening op basis van de gemeentelijke taken en de bescherming van persoonsgegevens. Hierbij wordt gekozen voor een risicogerichte werkwijze, waarbij risicobeheersing leidend is. Dit betekent dat prioriteit wordt gegeven aan de meest risicovolle gegevensverwerkingen, gekeken wordt waar de mogelijke risico's bestaan bij gegevensverwerking, en dat de keuzes die worden gemaakt erop gericht zijn om deze risico's zoveel mogelijk te beperken.

In dit privacy beleid wordt beschreven hoe de gemeente invulling geeft aan de centrale privacy uitgangspunten en de verplichtingen die de AVG met zich meebrengt. Dit beleid wordt nader uitgewerkt in het privacyreglement en proces- en procedurebeschrijvingen. Zo wordt de aansluiting geborgd met de aard van de teams en processen en vragen en behoeften die leven op de werkvloer.

### 1.1. Reikwijdte en doelstelling van het beleid

Dit beleid is van toepassing op alle taken en processen binnen gemeente Renkum waarbij persoonsgegevens worden verwerkt. Hierbij gaat het niet alleen om de uitvoering van overheidstaken, maar bijvoorbeeld ook om taken die worden uitgevoerd door gemeente Renkum als werkgever. Dit beleid is bekend bij en wordt nageleefd door alle (externe) medewerkers die bij de uitvoering van hun werkzaamheden persoonsgegevens verwerken en door externe partijen die dit namens gemeente Renkum doen.

Doelstellingen van dit privacy beleid zijn:

- Voldoen aan de Nederlandse en Europese wetgeving op het gebied van privacy en gegevensverwerking, en houvast bieden om blijvend aan de privacywetgeving te voldoen;
- Transparantie bieden over de verwerking van persoonsgegevens door de noodzaak en grondslag aan te tonen.
- Een vastgesteld kader bieden om noodzaak en grondslag van verwerkingen van persoonsgegevens bepalen;
- Taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden die betrekking hebben op de verwerking van persoonsgegevens duidelijk beleggen;

### 1.2. Wettelijke kaders voor de omgang met gegevens

De gemeente is verantwoordelijk voor het opstellen, uitvoeren en handhaven van het beleid. Hiervoor gelden onder andere de volgende wettelijke kaders:

- Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG)
- Wet politiegegevens (Wpg)
- Bijzondere wetten zoals de Jeugdwet en de Wmo2015 waarin nadere, sectorspecifieke, regelgeving vastgelegd die de gemeente moet uitvoeren.

## 2. Noodzakelijkheid

Voor elke verwerking van persoonsgegevens binnen de gemeente Renkum geldt dat de noodzaak voor het verwerken van een bepaald persoonsgegevens is gemotiveerd en vastgelegd. Zodat er niet méér persoonsgegevens verwerkt worden dan strikt noodzakelijk voor het doel van de verwerking.

### 3. Grondslag

Gemeente Renkum verwerkt enkel persoonsgegevens wanneer hier een grondslag voor bestaat vanuit algemene of specifieke wetgeving. De gemeente Renkum mag zich, bij het uitvoeren van wettelijke taken, niet beroepen op de grondslag gerechtvaardigd belang. Toestemming wordt in beginsel niet als rechtsgrondslag gebruikt, tenzij deze vrij kan worden gegeven en aan de overige voorwaarden bij het gebruik van toestemming wordt voldaan.

### 4. Belangenafweging

Bij verwerking van persoonsgegevens zijn vaak diverse belangen gemoeid. Dat vraagt om een zorgvuldige afweging. Naast het belang van de individuele burger, is er het publieke (algemeen) belang en zijn er belangen van burgers ten opzichte van elkaar.

- Belang van de burger: een burger wil dat zijn persoonsgegevens veilig en betrouwbaar worden verwerkt. Daarnaast moeten wij transparant zijn wat wij met die informatie doen. De wensen kunnen wel van verschillend karakter zijn. Aan de ene kant heeft de burger er belang bij dat zo min mogelijk gegevens worden opgeslagen en niet langer worden bewaard dan noodzakelijk. Aan de andere kant verwacht de inwoner efficiënte dienstverlening, waarbij wij niet naar de bekende weg vragen.
- Publiek belang: wij voeren op diverse gebieden wettelijke- en bestuurlijke taken uit. Denk hierbij aan onder andere in het sociaal domein, openbare orde en veiligheid of burgerzaken. Om deze taken goed te volbrengen is het noodzakelijk dat er persoonsgegevens worden verwerkt.
- Belangen van burgers ten opzichte van elkaar: de bescherming van de rechten van de ene burger kan ingrijpende gevolgen hebben voor de belangen en de rechten van de ander.

Voordat persoonsgegevens worden verwerkt vindt er een belangenafweging plaats. Daarbij worden de privacy uitgangspunten als beschreven in hoofdstuk 5 meegewogen. De gemeente maakt een analyse, zodat de risico's van de verwerking vooraf inzichtelijk zijn. Na een onderbouwde belangenafweging wordt besloten of de gegevensverwerking kan plaatsvinden. Daarbij worden risico's zoveel mogelijk verkleind met de juiste maatregelen.

### 5. Privacy uitgangspunten

De Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG) verstaat onder het verwerken van persoonsgegevens het:

- Verzamelen, vastleggen en ordenen;
- Bewaren, bijwerken en wijzigen;
- Opvragen, raadplegen, gebruiken;
- Verstrekken door middel van doorzending;
- Verspreiding of enige andere vorm van ter beschikkingstellen;
- Samenbrengen, met elkaar in verband brengen;
- Afschermen, uitwissen of vernietigen van gegevens.

Bij de verwerking van persoonsgegevens door de gemeente Renkum worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

1. Persoonsgegevens worden alleen verwerkt als dit noodzakelijk is om het welbepaalde, uitdrukkelijk omschreven en gerechtvaardigde doel te kunnen bereiken en beperkt tot het noodzakelijke (“minimale en maximale gegevensverwerking”).
2. Van alle gegevensverwerkingen binnen de gemeente Renkum wordt de motivatie voor de keuze van de wettelijke grondslag voor verwerking vastgelegd. Toestemming wordt in beginsel niet als rechtsgrondslag gebruikt, tenzij deze vrij kan worden gegeven en aan de overige voorwaarden bij het gebruik van toestemming wordt voldaan.
3. Persoonsgegevens worden met zo min mogelijk collega’s of externe partners gedeeld, enkel wanneer dit uiterst noodzakelijk is voor het doel dat ermee wordt gediend. Indien mogelijk, worden persoonsgegevens geanonimiseerd of gepseudonimiseerd;
4. Gemeente Renkum is open naar betrokkene toe over verwerkingen (“rechtmatigheid, behoorlijkheid en transparantie”). Gemeente Renkum verstrekt informatie over gegevensverwerkingen in een beknopte, transparante, begrijpelijke en gemakkelijk toegankelijke vorm en in duidelijke en eenvoudige taal.
5. De gegevens zijn correct en actueel (“juistheid”), gegevens die dat niet (meer) zijn worden gewist of gecorrigeerd;
6. De gegevens worden niet langer verwerkt en bewaard dan nodig voor het doel waarvoor ze verzameld zijn en als zij niet meer nodig zijn dan worden zij vernietigd of gewist, tenzij een wettelijke bepaling een minimumtermijn stelt aan het bewaren (“opslagbeperking”);
7. De gegevens worden goed beveiligd zijn en blijven vertrouwelijk (“integriteit en vertrouwelijkheid”), persoonsgegevens worden beschermd tegen ongeoorloofde of onrechtmatige verwerking en tegen onopzettelijk verlies, vernietiging of beschadiging.
8. Persoonsgegevens worden binnen de Europese Economische Ruimte (EER) opgeslagen, tenzij daarover in een overeenkomst met verwerkers expliciete afspraken zijn gemaakt.
9. Wanneer door nieuwe of gewijzigde werkprocessen persoonsgegevens op een andere manier verwerkt gaan worden dan voorheen, worden de noodzakelijke en wettelijk verplichte stappen gezet om het werkproces zo in te richten dat het aan de privacywetgeving voldoet. Wanneer persoonsgegevens voor een ander doel worden verwerkt, wordt onderzocht of dat doel niet onverenigbaar is met het oorspronkelijke doel; Wanneer daar aanleiding voor is wordt een risicoanalyse, meer specifiek een Data Protection Impact Assessment (DPIA) uitgevoerd. Of dit noodzakelijk is wordt beoordeeld aan de hand van de hiertoe opgestelde criteria van de nationale en Europese toezichthouders, en de afwegingen die hierbij gemaakt zijn worden vastgelegd.
10. De gemeente Renkum past geen profilering toe. Profilering houdt in dat, aan de hand van geautomatiseerde verwerking van persoonsgegevens, naar bepaalde persoonlijke aspecten van een persoon (Bijv. financiële situatie, interesses, gedrag of locatie) wordt gekeken om deze persoon te categoriseren en te analyseren, of om zaken te kunnen voorspellen.
11. Een besluit dat rechtsgevolgen heeft wordt niet genomen op basis van geautomatiseerde verwerking zonder menselijk handelen. Deze besluiten worden altijd met menselijke tussenkomst genomen.
12. Wanneer de gemeente al toegang heeft tot (persoons)gegevens (bijvoorbeeld vanuit het stelsel van basisregistraties), worden deze niet opnieuw opgevraagd.

## 6. Risico’s

De uitgangspunten van dit beleid zijn gebaseerd op de wettelijke vereisten uit de AVG. Wanneer deze niet worden nageleefd, kan dit tot gevolg hebben dat persoonsgegevens op onrechtmatige wijze worden verwerkt. Hierdoor kan de beschikbaarheid, integriteit en vertrouwelijkheid van de

persoonsgegevens niet worden gegarandeerd en kan de verwerkingsverantwoordelijke (het betreffende bestuursorgaan) wettelijk aansprakelijk worden gehouden.

Onrechtmatige gegevensverwerking kan grote gevolgen hebben voor betrokkenen en de gemeente Renkum en leiden tot:

- Identiteitsdiefstal en -fraude
- Schaamte wanneer persoonsgegevens op straat komen te liggen
- Het nemen van verkeerde besluiten of onrechtmatige besluiten
- Verscherpt toezicht en/of financiële boetes door de Autoriteit Persoonsgegevens
- Administratieve boetes
- Aansprakelijkheid voor schade
- Reputatieschade

## 7. Rollen en verantwoordelijkheden

Binnen gemeente Renkum is, afhankelijk van het proces, het college van burgemeester en wethouders, de burgemeester, de gemeenteraad of een ander bestuursorgaan van de gemeente (zoals de heffingsambtenaar) als verwerkingsverantwoordelijke, eindverantwoordelijk voor het naleven van de uitgangspunten uit de privacy wet- en regelgeving en de kaders voor het verantwoord omgaan met persoonsgegevens de zorgvuldige omgang met persoonsgegevens.

De managers en teamleiders dragen de eerstelijnsverantwoordelijkheid. Zij zijn daarmee een onmisbare en noodzakelijke schakel om namens het College (als interne eindverantwoordelijke), te voldoen aan privacy wet- en regelgeving. Deze interne verantwoordelijkheid dragen managers en teamleiders voor de verwerkingsprocessen die binnen hun teams plaatsvinden. Deze verantwoordelijkheid kan indien dat nodig en passend is, lager in de organisatie belegd.

In het kader van bewustwording is de manager/teamleider verantwoordelijk voor informerende en voorlichtende activiteiten op het gebied van privacy binnen zijn/haar teams.

De gemeente heeft de verantwoordingsplicht om te kunnen aantonen dat de uitgangspunten uit de privacy wet- en regelgeving en de kaders voor het verantwoord omgaan met persoonsgegevens de zorgvuldige omgang met persoonsgegevens worden nageleefd.

## 8. Bewustwording

Een hoge mate van bewustwording bij alle medewerkers is van essentieel belang om dit privacybeleid goed uit te voeren. Medewerkers van gemeente Renkum worden doorlopend herinnerd aan een goede en zorgvuldige omgang met persoonsgegevens. Periodiek wordt beoordeeld en vastgesteld welke informatiebehoefte de medewerkers hebben ten aanzien van een zorgvuldige omgang met persoonsgegevens en specifieke thema's. Ook wordt aandacht besteed aan (mogelijke) gevolgen bij het niet-naleven van het beleid en de privacy wet- en regelgeving. Specifieke aandacht aan het onderwerp wordt gegeven na incidenten, bij vragen die breed leven of zodra (intern) onderzoek laat zien dat bijscholing nodig is.

## 9. Rechten van betrokkenen en klachten

Betrokkenen hebben een aantal rechten waarvoor zij verzoeken kunnen indienen, waaronder het recht op inzage, correctie, verwijdering, en bezwaar. Dit is geregeld in artikelen 15-21 AVG. Betrokkenen worden gewezen op hun rechten in de privacyverklaring die op de website is

geplaatst. Zij kunnen hun rechten uitoefenen, waarbij gemeente Renkum door middel van een speciale procedure waarborgt dat verzoeken correct worden afgehandeld.

## 10. Beveiliging

Gemeente Renkum heeft een gemeente breed informatiebeveiligingsbeleid. Daarin wordt op strategisch en tactisch niveau beschreven, welke uitgangspunten ten aanzien van de informatiebeveiliging van gemeente Renkum gelden. Dit document levert samen met de technische beveiligingsmaatregelen en -procedures een adequaat niveau van beveiliging voor de organisatie op, waardoor de kwaliteitskenmerken van informatie, te weten: beschikbaarheid, integriteit, vertrouwelijkheid en controleerbaarheid van de informatie, binnen de organisatie zijn gewaarborgd. Voor informatiebeveiliging wordt de Baseline Informatiebeveiliging voor Nederlandse Overheden (BIO) gebruikt. Dit is een algemeen geaccepteerde standaard voor beheer van informatiebeveiliging en te treffen maatregelen binnen gemeenten.

## 11. Inwerkingtreding

Dit privacybeleid treedt in werking na vaststelling door het College van B&W. Hiermee komt voorgaand privacybeleid te vervallen.

## 12. Vaststelling

Vastgesteld op : [datum] door het college van Gemeente Renkum

[Ondertekening]